



B&B  
VIŠJA STROKOVNA ŠOLA

Diplomsko delo višješolskega strokovnega študija  
Program: Poslovni sekretar  
Modul: Spletno poslovanje

**DIGITALIZACIJA IN OPTIMIZACIJA  
ADMINISTRATIVNIH POSTOPKOV PRI  
VZREJI RODOVNIŠKIH PSOV V SLOVENIJI**

Mentorica: Tatjana Čeh Naglič, univ. dipl. soc.    Kandidatka: Martina Kavčič  
Lektorica: Ema Koplan, mag. prof. prim. knjiž. in mag. prof. slov.

Kranj, september 2022

## **ZAHVALA**

Zahvaljujem se mentorici Tatjani Čeh Naglič, univ. dipl. soc., za vse vzpodbudne besede in pomoč.

Hvala mojim staršem, ki so delili z menoj svoje bogato kinološko znanje in izkušnje. Moji celotni družini za podporo in vzpodbude pri tem delu.

Zahvaljujem se tudi lektorici Emi Koplan, ki je mojo diplomsko nalogo jezikovno in slovnično pregledala.

*Mojemu čudovitemu pasjemu prijatelju Rudiju v ljubeč spomin.*

## IZJAVA

Študentka Martina Kavčič izjavljam, da sem avtorica tega diplomskega dela, ki sem ga napisala pod mentorstvom Tatjane Čeh Naglič, univ. dipl. soc..

Skladno s 1. odstavkom 21. člena Zakona o avtorskih in sorodnih pravicah dovoljujem objavo tega diplomskega dela na spletni strani šole.

Dne \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

## **POVZETEK**

V diplomski nalogi obravnavamo potek administrativnih postopkov pri vzreji rodovniških psov v Sloveniji. S spletno anketo, zastavljeno slovenskim kinologom, smo raziskali njihove izkušnje s trenutnim potekom administrativnih postopkov in pridobili povratne informacije o njihovih izkušnjah in navadah pri izpolnjevanju vzrejnih obrazcev. Pridobili smo tudi njihovo mnenje o optimizaciji administracije z digitalizacijo v Sloveniji. Z intervjuji s tujimi vzreditelji, ki pisarniško poslovanje že upravljajo digitalno, smo pridobili informacije o njihovih izkušnjah. Intervjuji s slovenskimi kinologi so nam dali vpogled v trenutno prakso in njene slabosti. Jasno so tudi izrazili mnenje o ideji vpeljave digitalizacije postopkov. Namen in cilj diplomske naloge je izdelava predloga digitalizacije administracije, ki bi uporabnikom storitev Kinološke zveze Slovenije – vzrediteljem, lastnikom psov in sodnikom – olajšalo administracijo vzreje psov v obliki spletnega portala s spletno rodovno knjigo psov, kot je že uveljavljena in uspešna praksa v tujini. Taka storitev bi zagotavljala pravilen in pregleden izpis podatkov ter prihranila čas za vse uporabnike.

Predpostavka našega raziskovanja je dejstvo, da trenutno slovenski vzreditelji oz. lastniki psov nimajo možnosti uporabe funkcionalnega in uporabniško prijaznega spletnega portala. Omejitve našemu raziskovanju so predstavljali pomanjkljivi viri, slaba odzivnost in omejen čas priprave naloge. Uporabili smo kvalitativno in kvantitativno metodo raziskovanja, ki smo jo razdelili v tri sklope. Pri raziskovanju smo naleteli še na nova vprašanja, ki so lahko predmet nadaljnjih raziskovanj, in sicer kako zagotoviti nemoten potek storitev v času epidemije ali daljše odsotnosti usposobljenega kadra in vprašanje ureditve davčnega statusa vzrediteljev.

## **KLJUČNE BESEDE**

- kinologija
- digitalizacija
- vzreja psov
- spletna rodovna knjiga

## **ABSTRACT**

The Graduation Paper researches the existing flow of procedures in pedigree dogs breeding for which the Cynological Association of Slovenia, as national umbrella organization, is authorized. The purpose and objective of the paper is formulation of a digitalized procedures proposal which would make it easier for Slovenian dog breeders, dog owners, dog judges to perform the procedures related to administration of dog breeding designed as an on-line portal with an on-line register book of dogs. Such service would ensure a correct and transparent print-out of data and save time for all users. Our research presupposes that at the present time, Slovenian breeders, dog owners do not have at their disposal a fully functional and user friendly on-line portal, as is the case in many other national canine associations. There were limiting factors affecting our research like incomplete sources, lack of responsiveness and limited time for the research. The methods applied were qualitative and quantitative, divided into 3 units. Using on-line survey we have researched the experiences of Slovenian cynologists with the flow of administrative procedures as it is, their experiences and opinions on introduction of digitalization of the dog breeding administration. Interviewing the foreign breeders, who are already using digitalized administration procedures, we have gathered their experiences. Interviewing Slovenian cynologists have given us insights into opinions on present procedures and the idea of digitalization. Conducting the research we have encountered new questions which can be subject of further researches, i.e. how to provide uninterrupted services during the time of epidemics, longer absence of qualified personnel and questions related to taxation status of the breeders.

## **KEYWORDS**

- Cynology
- Digitalization
- Dog breeding
- On-line dog register

## KAZALO

1	UVOD .....	1
1.1	Temeljni pojmi.....	2
1.1.1.	Digitalizacija in digitizacija .....	2
1.1.2.	Digitalna Slovenija – Strategija informacijske družbe.....	2
1.1.3.	Razlogi in posledice digitalizacije.....	3
1.2	Cilji naloge .....	3
1.3	Predpostavke in omejitve .....	3
1.4	Metode dela in raziskovanja.....	4
1.5	Predstavitve okolja .....	4
2	ADMINISTRATIVNI PROCESI PRI VODENJU VZREJE PSOVA .....	5
2.1	Proces registracije psa v Slovensko rodovno knjigo .....	6
2.2	Proces pridobitve vzrejnega dovoljenja .....	6
2.3	Proces prijave paritve.....	7
2.4	Proces prijave legla.....	7
2.5	Urejanje postopkov v času epidemije COVID-19.....	8
3	DIGITALIZACIJA ADMINISTRATIVNIH POSTOPKOV .....	10
3.1	Oprelitev problema.....	10
3.2	Anketni vprašalnik za slovenske kinologe.....	11
3.3	Vzorec in potek raziskave .....	12
3.4	Rezultati spletne ankete .....	13
3.5	Izkušnje tujih vzrediteljev z administrativnimi postopki.....	16
3.5.1.	Izkušnje italijanskih vzrediteljev .....	16
3.5.2.	Izkušnje finskih vzrediteljev .....	18
3.5.3.	Izkušnje nizozemskih vzrediteljev .....	19
3.5.4.	Izkušnja norveške vzrediteljice .....	19
3.5.5.	Povzetek izkušenj tujih vzrediteljev.....	20
3.6.	Mnenja slovenskih kinologov .....	20
3.6.1.	Intervju z administratorico Rodovne knjige KZS in vodjo Rodovne knjige.....	20
3.6.2.	Intervju s slovenskim strokovnim kadrom .....	22
3.6.3.	Izsledki analize v slovenski kinologiji.....	24
4	PREDLOG IZBOLJŠAV .....	26
5	ZAKLJUČKI.....	30
6	LITERATURA IN VIRI .....	31
	PRILOGE .....	33

## KAZALO SLIK

Slika 1: Izgled spletne strani Kinološke zveze Slovenije .....	5
Slika 2: Prikaz kinoloških vlog respondentov v vzreji .....	12
Slika 3: Prikaz spola respondentov.....	13
Slika 4: Prikaz starosti respondentov.....	13
Slika 5: Prikaz preferenc pri izpolnjevanju obrazcev .....	15
Slika 6: Prikaz interesa za digitalni izpis iz Slovenske rodovne knjige .....	15
Slika 7: Prikaz vpogleda v kartoteka psa v nizozemski spletni rodovni knjigi .....	19
Slika 8: Izgled profila psa v spletni rodovni knjigi Koiranet .....	26
Slika 9: Primer uskladitve z GDPR, kjer so imena in priimki vzreditelja in lastnika skriti. ....	28

## KAZALO TABEL

Tabela 1: Tabela primerjave spletnih storitve tujih kinoloških zvez .....	23
Tabela 2: Predloga respondentov glede kinoloških storitev, ki jih še nimamo v Sloveniji .....	29

## POJMOVNIK

kinologija: veda o psih

kinolog: strokovnjak za kinologijo

## KRATICE IN AKRONIMI

KZS:	Kinološka zveza Slovenije
PSD:	Pravilnik o strokovnem delu
SLR:	Slovenska rodovna knjiga
ENCI:	Ente Nazionale della Cinofilia Italiana
FCI:	Fédération Cynologique Internationale
PNZ:	Preizkušnja naravnih zasnov
ISP:	Izpit v delu službenih pasem
GDPR:	General Data Protection Regulation oziroma Splošna uredba o varovanju osebnih podatkov

# 1 UVOD

V diplomski nalogi obravnavamo trenutni potek administrativnih postopkov pri vzreji rodovniških psov v Sloveniji, za katero je kot krovna kinološka organizacija v Sloveniji pristojna Kinološka zveza Slovenije. Komunikacija stranke s Kinološko zvezo Slovenije pri vodenju administrativnih postopkov poteka prek elektronske pošte, navadne pošte in internetne strani ([www.kinoloska.si](http://www.kinoloska.si)), vendar le do točke pošiljanja obrazcev in nalaganja obrazcev z internetne strani. Strankam ni omogočen avtomatiziran vnos uradnih podatkov posameznega psa/psice iz baze Slovenske rodovne knjige, kar bi za oba udeleženca omogočalo hiter, pravilen in uraden izpis podatkov, hitreje pregledno vodenje postopkov registracije paritev psov in registracije legel, ter tudi kvalitetnejše oz. dodatne storitve Kinološke zveze Slovenije svojim članom. Sedaj morajo stranke še vedno pošiljati izpolnjene obrazce za registracijo paritev/legel po navadni ali elektronski pošti, le-ti niso vedno čitljivo in/ali pravilno izpolnjeni, včasih so nepopolni, pri pošiljanju in obravnavi prihaja do obojestranskih zamud. Tako vodeni postopki so zamudni za vse, predvsem pa ostaja neizkoriščen potencial digitalizacije in s tem optimizacije administrativnih postopkov, kar je v sedanjem času vsesplošno razširjene digitalizacije že potreben ukrep.

Pojav epidemije COVID-19 je dodatno izpostavil nujnost pripravljenosti za:

- prilagojeno izvajanje dela s strankami brezkontaktno oz. z minimalnim kontaktom,
- omejen dostop do storitev (npr. pošte, veterinarja),
- prepovedano ali občutno prilagojeno organizacijo prireditev (npr. vzrejni pregled),
- neizvajanje fizičnega ogleda legel na domu vzreditelja ipd.

Trajanje epidemije nas je soočilo z dejstvom, kako (ne)flexibilna je organiziranost dela v tako omejenih pogojih, in potrebo, da se z digitalizacijo administracije lahko skoraj nemoteno izvaja vsaj bistveni del storitev.

V teoretičnem izhodišču razlagamo osnovne pojme in postopke vezane na vzrejo rodovniških psov v Sloveniji kot jih urejata uradni Statut Kinološke zveze Slovenije in Pravilnik o strokovnem delu. Nadalje opredelimo pojem digitalizacije in digitizacije, ter naredimo primerjavo z dobrimi praksami tujih kinoloških organizacij po Evropi in drugod po svetu.



## 1.1 Temeljni pojmi

### 1.1.1. Digitalizacija in digitizacija

Pri pojmu digitalizacija se srečamo z dvema različnima pojmom – digitalizacija in digitizacija.

V svojem članku o digitalizaciji podjetja Marulanda (2021) navaja pojem digitizacije kot »dejanje pretvorbe fizičnih dokumentov/obrazcev v digitalne dokumente. Primer takšnega postopka je skeniranje papirnatega računa in shranjevanje kot pdf dokument.«

Pojem digitalizacije pa Marulanda (2021) definira kot »poglobljeno transformacijo poslovnega modela, kjer se daje prednost digitalnim procesom pred analognimi.« Za primer digitalizacije navaja, da se »podjetje odloči, da se bo ravnalo tako, da bo obdelovalo vse finančne dokumente v digitalni obliki.«

Torej gre pri pojmu digitalizacije podjetja ali organizacije za kompleksnejši proces, saj zahteva temeljit razmislek o spremembah v načinu dela administracije in postopkov, med drugim je smiselno istočasno razmisliti o optimizaciji.

Cilj digitalizacije je poenostaviti in optimizirati postopke, kar za podjetje/organizacijo predstavlja prihranek časa in denarja. Izpeljan pa mora biti v smeri, da reši obstoječe težave, ne da bi dodal še nove v tem procesu (Marulanda, 2021).

### 1.1.2. Digitalna Slovenija – Strategija informacijske družbe

Služba Vlade Republike Slovenije za digitalno preobrazbo je na svoji spletni strani objavila krovni strateški dokument razvoja informacijske družbe. Imenuje se Strategija Digitalna Slovenija. V tem dokumentu predstavlja predvidene ukrepe za hitrejši razvoj digitalne preobrazbe na vseh področjih. Omenjena strategija vključuje ukrepe za »večjo konkurenčnost države in IKT-industrije, splošno digitalizacijo družbe, razvoj in gradnjo digitalne infrastrukture, izboljšanje kibernetске varnosti in spodbujanje razvoja vključujoče informacijske družbe« (Služba Vlade Republike Slovenije za digitalno preobrazbo, b.l.).

Cilj Digitalne Slovenije je z digitaliziranjem izboljšati kakovost življenja prebivalcev Slovenije trajnostjo in na zaupanja vreden način (Digitalizacija družbe, bl).

V analizi projekta Digitalna Slovenija sicer zasledimo, da na podlagi pregleda kazalnikov vsi cilji niso bili realizirani v zadanih vrednostih, so pa bili k prvotnemu dokumentu dodani novi ukrepi (Ministrstvo za javno upravo, 2020).

### 1.1.3. Razlogi in posledice digitalizacije

V publikaciji Digitalna Slovenija 2020 – Strategija razvoja informacijske družbe (Ministrstvo za javno upravo, str. 31) je zapisano, da z naprednimi digitalnimi tehnologijami spreminjamo obstoječe in oblikujemo nove poslovne modele, razvijamo nove izdelke in storitve, ter povečujemo učinkovitost in konkurenčnost gospodarstva. Zapisano je tudi, da lahko digitalizacija poslovnih procesov pomembno izboljša prilagodljivost poslovnih procesov, poveča učinkovitost.

Kot navaja Bevc (2018), so nekatere prednosti implementacije digitalizacije v:

- povečanju poslovne učinkovitosti (ročno vpisovanje zamenja digitalni vnos),
- boljšem odločanju (lažja analiza stanja in s tem posledično hitrejši odziv),
- omogočanju razvoja boljših uporabniških izkušenj.

## 1.2 Cilji naloge

Cilj diplomske naloge je izdelava predloga modela digitalizirane administracije za vzrejo rodovniških psov v obliki spletnega portala, čigar lastnik in administrator bi bila Kinološka zveza Slovenije, uporabniki storitve pa njeni člani (lastniki in vzreditelji psov) in sodniki – predsedniki oz. pooblaščen člani vzrejnih komisij. V predlaganem modelu se predvideva direktna povezava z bazo Slovenske rodovne knjige, v katero morajo biti vpisani vsi psi, ki se ali se še bodo uporabljali v vzreji v Republiki Sloveniji. Dostop do podatkov iz baze in njihova uporaba bi bila omejena glede na vnaprej določene pravice oz. nivoje uporabnikov – člani KZS, ki so lastniki psov, in ustreznim organi KZS, predvsem predstavniki vzrejnih komisij, ter administrator rodovne knjige. Dostop do teh storitev je omejen tudi zaradi varstva osebnih podatkov. Spletni portal v zaledju nudi članom vsa aktualna obvestila in pravilnike s področja vzreje, možnost izpisa podatkov psa/psice direktno iz Slovenske rodovne knjige v spletni obrazec (prijava paritve, prijava legla), vlaganje skeniranih dokumentov (rezultat slikanja kolkov, drugih zdravstvenih testov, diplom, delovnih preizkušenj), izpis dokumentov ali izpolnjenega obrazca in poenostavljen postopek pošiljanja tako ustvarjenega dokumenta vsem udeleženi v določenem postopku (kot npr. lastnik samca, lastnik samice, predsednik vzrejne komisije). Pri tako pripravljenem izpisu ne more priti do pomanjkljivih podatkov.

## 1.3 Predpostavke in omejitve

Na odločitev za raziskavo je vplivalo dejstvo, da slovenski lastniki in vzreditelji psov nimajo možnosti uporabe polno funkcionalnega in uporabniku prijaznega spletnega portala, kot je to v nekaterih drugih državah.

Omejitve pri raziskovanju predstavljajo pomanjkanje podatkov, pomanjkljivi teoretični viri za to področje, slaba odzivnost v času raziskovanja, predvsem zaradi poletnih dopustov, ter omejen čas za pripravo naloge.

#### **1.4 Metode dela in raziskovanja**

V sklopu te diplomske naloge smo uporabili kvalitativno in kvantitativno metodo raziskovanja. Raziskovanje smo razdelili v tri sklope:

1. anketa o mnenju oz. kako slovenski kinologi/vzreditelji sprejemajo idejo o digitalizaciji poslovanja postopkov s KZS.
2. Z metodo intervjuja smo pridobili povratne informacije o izkušnjah tujih vzrediteljev o digitaliziranih administrativnih postopkih, kjer to možnost že uporabljajo.
3. Opravili smo intervjuje z izkušenima vzrediteljicama/sodnicama iz Slovenije, vodjo rodovne knjige in administratoriko rodovne knjige na KZS.

#### **1.5 Predstavitev okolja**

Kinološka zveza Slovenije je krovna kinološka organizacija v Republiki Sloveniji, članica mednarodne kinološke zveze FCI, ki vodi in ureja vso potrebno dokumentacijo za rodovniško vzrejo psov in vodenje kinoloških aktivnosti (šolanje psov, razstave, agility in druge kinološke discipline).

Kinološka zveza Slovenije »...vodi rodovno knjigo čistopasemskih psov vseh pasem in izdaja rodovnike za vse pse, ki so poleženi na območju Republike Slovenije ali so v njo za stalno privedeni...«

Citirano iz 11. člena Statuta (KZS, 2009)



Slika 1: Izgled spletne strani Kinološke zveze Slovenije  
(Vir: KZS, 2022)

## 2 ADMINISTRATIVNI PROCESI PRI VODENJU VZREJE PSOV

Področje vzreje v okviru KZS ureja Pravilnik o strokovnem delu KZS (v nadaljevanju PSD). Vsi strokovni organi KZS ter njene članice morajo spoštovati pravilnik. Določila v omenjenem pravilniku so usklajena z Zakonom o zaščiti živali in z veljavnimi akti Mednarodne kinološke organizacije – FCI (Splošne določbe pravilnika o strokovnem delu Kinološke zveze Slovenije, 2004).

»Med dolžnosti vzreditelja spadajo med drugim naslednja določila:

- vzreja se pse z rodovnikom, ki ga priznava FCI, vpisanim pri KZS, ne sme pa se vzrejati psov brez rodovnikov ali z rodovniki organizacij, ki jih FCI ne priznava;
- upoštevati mora vse predpise in sklepe s področja vzreje pristojnega strokovnega organa in Strokovnega sveta KZS;
- v predpisanem roku mora poravnati svoje obveznosti in posredovati KZS vso predpisano dokumentacijo v zvezi s paritvijo (prijavo paritve) in v zvezi z leglom

(prijavo legla).« (11. člen Pravilnika o strokovnem delu Kinološke zveze Slovenije, 2004).

## 2.1 Proces registracije psa v Slovensko rodovno knjigo

Vodja rodovne knjige KZS vpiše v rodovno knjigo (SLR) vsakega mladiča na podlagi obvezno predložene in s strani strokovnega organa overjene dokumentacije ter mu izda rodovnik, ki je javno-pravna listina. S to listino se dokazuje poreklo in pasemska pripadnost mladiča (Povzeto po 37. členu in 39. členu Pravilnika o strokovnem delu Kinološke zveze Slovenije, 2004)

Če je pes uvožen v Slovenijo iz tujine, mora lastnik urediti vpis psa v Slovensko rodovno knjigo.

*»VSI psi v polnem ali delnem lastništvu slovenskega državljana morajo biti PRED pristopom na prvo prireditel v Sloveniji vpisani v Slovensko rodovno knjigo. Če pes ni vpisan v Slovensko rodovno knjigo pred prireditvijo, se le-te ne more udeležiti!«* (KZS, b. d.)

Lastnik psa postopek uredi z oddajo Vloge za vpis psa v Slovensko rodovno knjigo, ki je dostopna kot obrazec (pdf ali Word oblika) na internetni strani KZS. Vlogo mora izpolniti in ji priložiti originalni izvozni (Export) rodovnik, ta pa mora vsebovati podatke o mikročipu psa in podatke o slovenskem lastniku.

## 2.2 Proces pridobitve vzrejnega dovoljenja

Rodovniška vzreja psov v Sloveniji se nekoliko razlikuje od rodovniške vzreje v nekaterih drugih državah, saj ponekod pojma »vzrejno dovoljenje« ne poznajo, ker pasemski klubi in/ali kinološke zveze različno predpisujejo pogoje za vzreditelje.

V Sloveniji je pridobitev vzrejnega dovoljenja za psa/psico obvezen predpogoj za uporabo v rodovniški vzreji. Vzrejne komisije določajo različne zahteve glede opravljenih zdravstvenih pregledov/testov po pasmah. Ustrezna potrdila oz. fotokopije morajo biti predložene ob prijavi na vzrejni pregled. Pes/psica morata imeti tudi oceno zunanosti. Oceno zunanosti lahko pes pridobi na ocenjevanju zunanosti v okviru vzrejnega pregleda ali pa mu velja ocena zunanosti pridobljena na razstavi psov. Ocenjevanje za vzrejno dovoljenje poteka na organizirani kinološki prireditvi oz. vzrejnem pregledu. Lastnik mora na prireditel psa/psico predhodno prijaviti z izpolnitvijo obrazca, imenovanega vzrejni list, ki ga skupaj s fotokopijami zahtevanih dokumentov in dokazil o opravljenih zdravstvenih testih pošlje pristojni vzrejni komisiji za pasmo kot ustreznemu strokovnemu organu KZS. Vzrejne komisije same objavijo želeni način prejemanja obrazcev (priporočena pošta, e-pošta). Zahtevani zdravstveni testi se razlikujejo po pasmah, zato morajo imeti

vzrejne komisije pogoje objavljene in ustrezno osvežene. Običajno jih najdemo na internetnih strani pasemskih klubov. Prazen vzrejni list pa je objavljen na internetni strani KZS v pdf in Word obliki.

Vzrejne komisije po opravljenem ocenjevanju izdajo vzrejno dovoljenje v obliki vzrejne knjižice. Če manjka še kakšen zahtevan dokument, se izdaja vzrejne knjižice zadrži do dopolnitve in pošlje kasneje po navadni pošti. Spisek pregledanih psov/psic in njihove vzrejne ocene pošljejo na KZS v arhiv.

### **2.3 Proces prijave paritve**

Lastnik psice mora na dan paritve izpolniti obrazec za prijavo paritve (Mating registration). Obrazec je v dveh jezikih (rubrike vsebujejo tudi angleške prevode), saj se vzreditelji pogosto odločajo za paritev psic v tujini. Vsebina obrazca, ki ga izpolnjujeta z lastnikom psa, mora biti razumljiva obema. Obrazec vsebuje rubrike, v katere se vpisuje podatke parjenih psov, to so: pasma, višina, barva dlake, vrsta dlake, vzrejna/telesna ocena, PNZ/ISP (preizkusi/izpiti za lovske in delovne pasme), rodovniška številka, datum poleženja, dosežene nazive in preizkušnje.

Za dosežene nazive/preizkušnje in zdravstvene teste morata lastnika predložiti dokazila (fotokopije). Na obrazcu se vpiše datum paritve, v kolikor je bila paritev ponovljena še naslednji (oz. nadaljnji) dan, se zapiše dan prve paritve. Na obrazec se vpiše tudi pričakovani datum kotitve legla, pri izračunu si lastnik lahko priročno pomaga s posebnimi spletnimi koledarji, v katere zapišemo datum paritve in program izračuna prvi možni oz. pričakovani datum legla.

Na obrazec se vpišejo tudi podatki obeh lastnikov, tj. lastnika psa in lastnika psice. Poleg imen in kontaktnih podatkov se vpiše tudi članstvo v kinološkem klubu/društvu. Napisati je potrebno tudi številko vzrejnega dovoljenja, pri tujih psih to ni obvezno polje, ker večina tujih kinoloških zvez tega nima. Prišlo je tudi do sprememb, saj se dovoljenje časovno ne omejuje več.

Obrazec morata obvezno podpisati oba lastnika psov. KZS v opombi obrazca lastnike poziva k čitljivemu izpisovanju in izpolnitvi vseh rubrik. Obrazec mora lastnik izpolniti v štirih izvodih, od tega dva pošlje v roku 20 dni po opravljeni paritvi na KZS, enega obdrži zase, enega pa zadrži lastnik plemenjaka. V praksi slednje poteka bolj praktično zaradi možnosti digitalnega pošiljanja obrazca.

### **2.4 Proces prijave legla**

Vzreditelj, tj. lastnik psice, mora po kotitvi mladičev izpolniti obvestilo o leglu, v katerega je vključen tudi seznam mladičev. Obrazec izpolni vzreditelj sam, vanj

izpiše predlagana rodovniška imena mladičev, njihov spol in barvo. Na tem obrazcu je potrebno vpisati tudi ime vzrejnega referenta, čigar naloga je pregled legla. Spisek vzrejnih referentov je objavljen na spletni strani KZS. Zaradi ekonomičnosti postopka (potni stroški) je smiselno izbrati vzrejnega referenta, ki je najbližje vzreditelju. Obrazec mora vzreditelj obvezno podpisati in ga po navadni ali e-pošti poslati na KZS najkasneje do dvajsetega dne po kotitvi.

Vzrejni referent, ki ga je določil vzreditelj v svojem obrazcu, prejme s strani KZS dopolnjen obrazec z rodovnimi številkami mladičev. Njegova naloga je, da opravi ogled legla pri vzreditelju, kjer tudi preveri pogoje, v katerih biva psica s svojimi mladiči. Pregleda vse mladiče v leglu in dopolni obrazec z morebitnimi opombami glede posebnih značilnosti/opažanj ali hib, pomaga tudi pri določitvi barve dlake in/ali tipa dlake. Ogled mora opraviti v času od 42. dneva starosti mladičev, a najkasneje do dopolnjenih 8. tednov starosti. Šele nato lahko sledi označevanje mladičev z mikročipi, ki ga opravi veterinar. Ob ogledu legla mora obvezno izpolniti še zapisnik o ogledu legla. V zapisniku mora navesti podatke o vzreditelju ter število kilometrov, ki jih je prevozil do njegovega doma, za obračun kilometrine in postavke za delo vzrejno-tetovirnega referenta. Tudi ta obrazec morata oba z vzrediteljem podpisati. Obrazec se izpolni v dveh izvodih; enega obdrži vzreditelj, saj ga mora skupaj s podpisanim seznamom mladičev poslati na KZS. Svoj izvod pa referent pošlje na KZS za obračun storitev vzreditelju.

Sledi čipiranje mladičev. Pri urejanju tega postopka mora vzreditelj veterinarju predložiti obvestilo o leglu s seznamom mladičev, saj veterinar ob čipiranju mladičev nalepi v obrazec nalepke s čip številkami. Veterinar se mora na obrazec podpisati in ga žigosati. Če ima obrazec več listov, tj. kadar je v leglu več kot pet mladičev, mora to opraviti na vsakem nadaljnjem izvodu.

Sledi postopek izdaje rodovnikov, ki se na KZS prične, ko prejme od vzreditelja popolnoma izpolnjeno obvestilo o leglu s seznamom mladičev, ki je v tej fazi dopolnjeno z mikročipirnimi nalepkami. Ob tem mora biti poslan tudi zapisnik o ogledu legla. Vzreditelj pa lahko še dopolni dokumentacijo staršev legla, če niso bili ti poslani že ob prijavi paritve. Obrazce se lahko pošlje po navadni pošti ali e-pošti.

## **2.5 Urejanje postopkov v času epidemije COVID-19**

Komisija za strokovna vprašanja pri KZS je za obdobje epidemije COVID-19 pripravila spremenjen režim urejanja postopkov in administracije v zvezi z opravljanjem vzrejnih pregledov in urejanja administrativnih postopkov v zvezi z vzrejo psov.

»Sklep 2.1-59/2021: UO KZS potrди možnost administrativnega opravljanja vzrejnih pregledov, zaradi izrednih zdravstvenih razmer v RS. V primeru, da pes izpolnjuje

pogoje za pristop na vzrejni pregled (ima opravljene morebitne zahtevane zdravstvene teste in delovne preizkušnje) in že ima odlično oceno zunanosti, se vzrejno dovoljenje podeli administrativno, brez privedbe psa. Lastnik pošlje vso potrebno dokumentacijo vzrejni komisiji, ki dokumentacijo pregleda in vzrejno dovoljenje podeli, če so izpolnjeni vsi pogoji, zahtevani v vzrejnem pravilniku za določeno pasmo ali pasemsko skupino. Cena podelitve vzrejnega dovoljenja je enaka ceni rednega vzrejnega pregleda. V primeru, da pes nima odlične ocene zunanosti ali katerega od z vzrejnim pravilnikom zahtevanih pogojev, se izredni vzrejni pregled izvede z upoštevanjem državnih predpisov, ki veljajo v tistem trenutku. Izredni vzrejni pregled opravi en sam sodnik. Vzrejna komisija po lastni presoji izvede prilagoditev pogojev in izvedbe vzrejnega pregleda. Upoštevati je potrebno vse veljavne ukrepe za varovanje zdravja! Sklep velja do preklica. (24. 11. 2021)

Sklep 2.2-59/2021: UO KZS, zaradi izrednih zdravstvenih razmer v RS, se omogoči da se ogledi vzrejnih referentov opravljajo na daljavo s pomočjo informacijske tehnologije (skype komunikacija med vzrediteljem in referentom ali posnetek po telefonu, idr.). Vzrediteljem se omogoči, da obvestilo o leglu s seznamom mladičev pošljejo po elektronski pošti. Obrazec Seznam mladičev z izdanimi rodovnimi številkami bo KZS poslala vzrediteljem in referentu (v vednost) po elektronski pošti. O kasnejšem ogledu legla se vzreditelj in referent dogovorita glede na trenutne razmere in ukrepe države. Vzreditelj dokumentacijo (seznam z mikročipi) poskenirano vrne po elektronski pošti, za namen izdelave kartotek mladičev. Sklep velja do preklica (24. 11. 2021).« (KZS, 2022)

V času epidemije COVID-19 so bili torej administrativni postopki KZS prilagojeni posebnim razmeram v skladu z državnimi predpisi. Omogočilo se je uporabo informacijske tehnologije (npr. ogled legla preko skypa) kot nadomestitev fizičnega stika (obiska na domu) in pošiljanje dokumentacije po elektronski pošti. KZS je svoje člane o tem obveščala preko svoje spletne strani.



## 3 DIGITALIZACIJA ADMINISTRATIVNIH POSTOPKOV

### 3.1 Opredelitev problema

Pri izpolnjevanju obrazcev vzrejni list, prijava paritve in obvestilo o leglu ni omogočena uporaba izpisa podatkov psa iz Slovenske rodovne knjige in/ali šifrantov, npr. za kraj prireditve, datum, pasmo, spol, ipd., kar bi poenostavilo in pohitrilo proces administracije.

Lastniki psov, ki se s postopki srečujejo prvič, imajo običajno vprašanja glede pravilnega izpolnjevanja obrazcev in kako se sploh lotiti postopkov, ki vodijo od želje po leglu do pravilno izpeljanih potrebnih postopkov za rodovniško vzrejo psov.

Vzrejne komisije morajo same pregledovati in preverjati pravilnost vpisanih podatkov o psu na izpolnjenem obrazcu. V ta namen imajo na voljo le fotokopije dokumentov, kot so poslani s strani lastnikov psov. Te fotokopije so lahko slabše kakovosti in težko berljive. Na roko izpisani obrazci so včasih težje berljivi in zato prihaja do napak pri vodenju podatkov o psu/lastniku. Predsedniki vzrejnih komisij imajo posledično precej zamudnega administrativnega dela za preverjanje podatkov, komunikacijo z lastniki zaradi nepopolnih ali slabo berljivih podatkov oz. dokumentov. Za vodenje statistike vzrejno pregledanih psov in njihovih ocen, ki jo morajo oddati vzrejne komisije po končanem vzrejnem pregledu KZS, nimajo možnosti izpisa iz SLR, kar bi poenostavilo in pohitrilo administrativni proces. Podatke za vodenje statistike pošiljajo vzrejne komisije po navadi v obliki Excelovih tabel, po elektronski pošti, pri čemer se izpostavlja vprašanje varnosti podatkov. Vzrejno knjižico, ki dokazuje veljavnost vzrejnega pregleda psa in njegovo oceno, se pošilja po navadni pošti.

Pri procesu prijave legla gre za intenzivno izmenjavo dokumentacije med vzrediteljem, KZS in vzrejnim referentom, kjer bi bilo smiselno optimizirati postopek s pomočjo digitalizacije.

Digitalizacija administrativnih postopkov in s pomočjo le-te tudi optimizirano delo v kinoloških organizacijah predstavlja skoraj nujen pogoj za hitro, učinkovito in kvalitetno opravljeno storitev. Sama digitalizacija še ne pomeni avtomatično boljšega poslovanja, kajti zastavljena mora biti premišljena, kvalitetna, uporabniku prijazna, ter s prisotno vizijo za razvoj poslovanja v prihodnosti. Pomemben vidik pa je tudi stopnja pripravljenosti članov KZS (strank) v Sloveniji za tovrstno posodobitev in varnost podatkov.

## 3.2 Anketni vprašalnik za slovenske kinologe

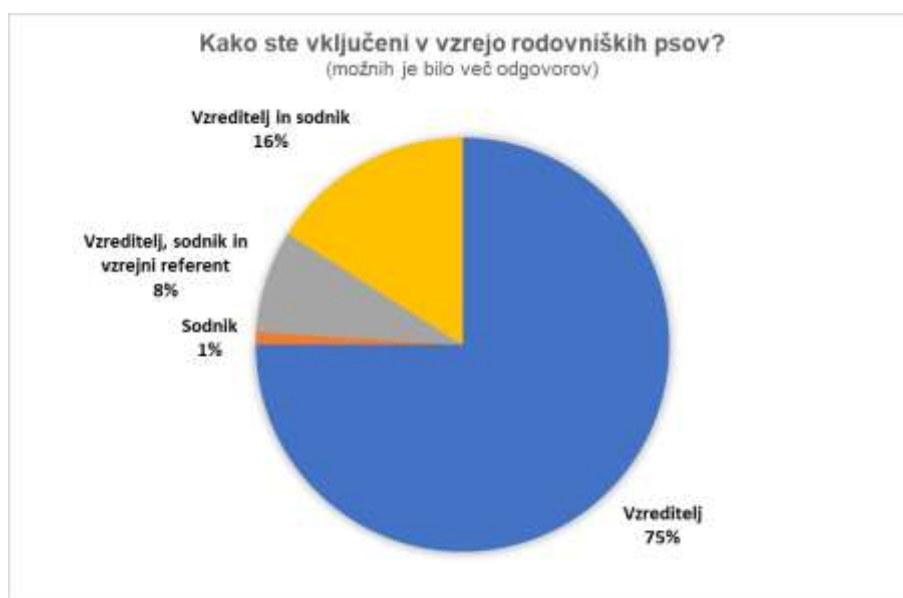
Anonimni anketni vprašalnik smo uporabili kot instrument za zbiranje podatkov za pridobitev mnenj slovenskih vzrediteljev in/ali sodnikov, vzrejnih referentov. Anketni vprašalnik je sestavljen iz dvaindvajsetih vprašanj odprtega in zaprtega tipa (Priloga 4), nekatera vprašanja so bila obvezna za reševanje, druga izbirna. Vprašalnik je bil izdelan z orodjem 1KA, ki ga je razvila Fakulteta za družbene vede.

Pri prvem vprašanju nas je zanimalo, kako so respondenti vključeni v vzrejo rodovniških psov in kakšna je njihova vloga. Vprašanje je bilo obvezno in zaprtega tipa z več možnimi odgovori. Drugo vprašanje zaprtega tipa in obvezno za reševanje se je nanašalo na način izpolnjevanja obrazcev (vzrejni list, prijava paritve, obvestilo o leglu). Pri tem nas je zanimalo razmerje med ročnim in digitalnim izpolnjevanjem obrazcev. Pri digitalnih izbirah smo upoštevali, da lahko uporablja stranka obrazec v Word ali pdf. Tretje vprašanje je bilo neobvezno. Zanimalo nas je, ali so respondenti pri izpolnjevanju obrazcev kdaj naleteli na tehnične težave. Tisti, ki so označili z DA, so imeli možnost obrazložitve težave. Peto vprašanje je respondenta spraševalo po načinu pošiljanja izpolnjenih obrazcev (elektronsko oz. klasično); obvezno za reševanje in z več možnimi odgovori. Šesto vprašanje je bilo neobvezno, zanimalo nas je, če so se poslani obrazci kdaj izgubili pri pošiljanju, torej do same KZS niso prispeli. Na 2. strani spletne ankete smo respondente spraševali, če so morali ročno izpisane obrazce pošiljati ponovno zaradi nerazločno izpisanih podatkov, vprašanje je bilo neobvezno, zaprtega tipa. Tiste, ki so odgovorili z DA, smo nadaljnje vprašali, če so v tem primeru pri ponovnem izpolnjevanju (popravkih) obrazca raje izbrali digitalni način izpolnjevanja. Deveto vprašanje se je navezovalo na izkušnje z napakami, storjenimi pri obdelavi podatkov s strani KZS. Vprašanje je obvezno bilo in zaprto. Pri tem nas je tudi zanimalo (10. vprašanje), kako so izpolnili obrazec tisti respondenti, ki so odgovorili z DA (ročno ali digitalno). Z enajstim vprašanjem smo raziskovali, kako dobro so respondenti seznanjeni s pravilnim izpolnjevanjem vsebine obrazcev – ali so pri reševanju naleteli na nejasnosti. V nadaljevanju nas je zanimalo, pri izpolnjevanju katerega obrazca so naleteli na nejasnosti in zakaj. Na 3. strani so bila vprašanja bolj usmerjena k raziskovanju mnenja o digitalnem poslovanju ter katere storitve bi respondenti želeli urejati digitalno. Zanimalo nas je tudi, če spremljajo storitve tujih kinoloških organizacij. Pri osemnajstem vprašanju nas je zanimal interes respondentov za izobraževanje za uporabo spletnih storitev KZS, v primeru da bi se le-ta odločila za spletni portal. V nadaljevanju nas je zanimal spol respondentov in njihova starostna skupina (zaprt tip vprašanja). Na zadnji 4. strani ankete smo respondente povabili, da sami napišejo oz. obrazložijo, kaj bi po reševanju ankete radi dodali še sami v zvezi z obravnavano tematiko ali na splošno kot člani KZS, vprašanje je bilo odprto. Pri zadnjem dvaindvajsetem vprašanju nas je zanimalo, s katerimi kinološkimi aktivnostmi so se respondenti ukvarjali vse do zdaj. Vprašanje je bilo odprtega tipa, saj je možnosti res veliko, pojavljajo pa se tudi nove kinološke discipline.

### 3.3 Vzorec in potek raziskave

Povabilo k sodelovanju potencialnim respondentom smo objavili na socialnem omrežju (Facebook) z javno objavo s povezavo do spletne ankete, ter manjšemu številu potencialnim kandidatom za intervju, ki smo jih tudi povabili k sodelovanju pri reševanju spletne ankete. Podatke smo zbirali od 19. 8. 2022 do 3. 9. 2022.

Anketo je odprlo 249 posameznikov, od tega jih je anketo delno izpolnilo 15, v celoti pa zaključilo 59 respondentov. Končni vzorec vključuje 74 respondentov ( $n = 74$ ).

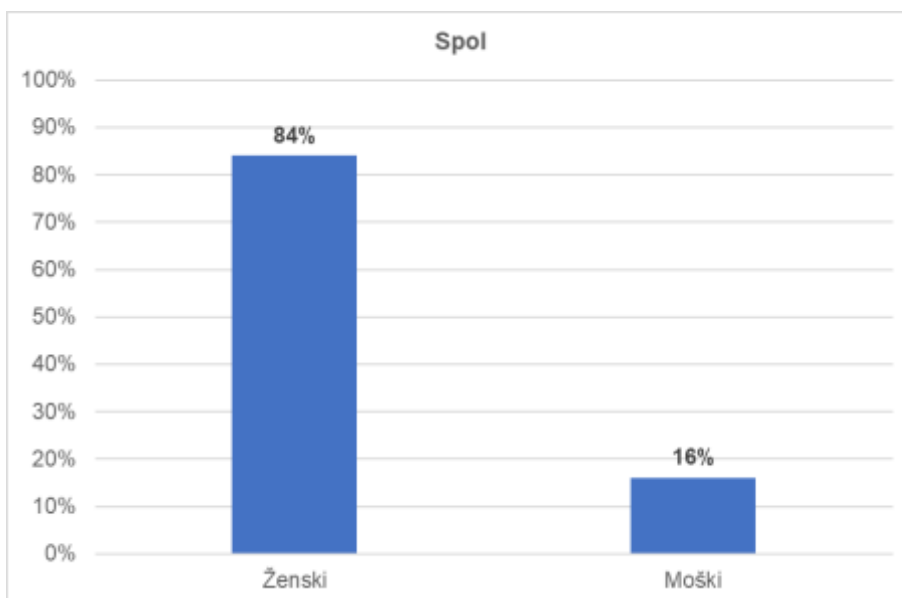


Slika 2: Prikaz kinoloških vlog respondentov v vzreji  
(Lastni vir)

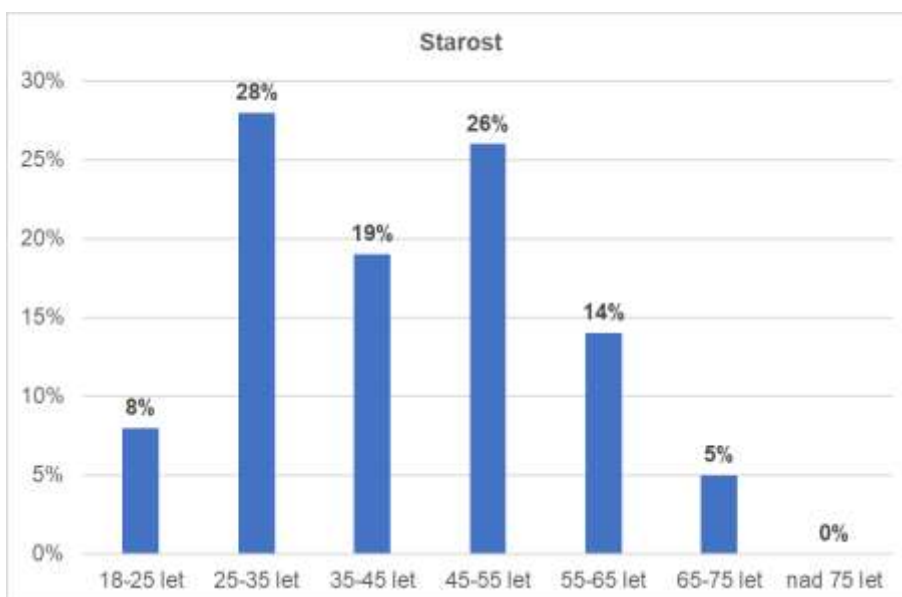
Iz slike 2 vidimo, da so se respondenti identificirali kot sledi: 75 % kot vzreditelj, 16 % kot vzreditelj in sodnik, 8 % kot vzreditelj-sodnik-vzrejni referent (torej v vseh treh vlogah hkrati) in 1 % samo kot sodnik.

Iz slike 3 izhaja, da je bilo 84 % respondentov ženskega spola in 16 % moškega spola.

Iz slike 4 izhaja, da je bilo največ sodelujočih respondentov starih 25–35 let (28 %), sledijo mu respondenti v starosti 45–55 let (26 %), nato v starosti 35–45 let (19 %). Prej navedeni respondenti predstavljajo najbolj aktivne v vzreji psov.



Slika 3: Prikaz spola respondentov  
(Lastni vir)



Slika 4: Prikaz starosti respondentov  
(Lastni vir)

### 3.4 Rezultati spletne ankete

V prvem delu ankete so nas zanimale dosedanje izkušnje respondentov, njihove navade glede izpolnjevanja obrazcev in preferenc. 30 % respondentov obrazce izpolnjuje različno (ročno in digitalno), 24 % jih obrazce v Wordu natisne in izpolni

ročno, 20 % uporablja obrazec v pdf-ju in ga tudi izpolni digitalno. 16 % odpre obrazec v pdf-ju, a ga natisne in izpolni ročno. 9 % jih obrazec izpolni v Wordu. Pri izpolnjevanju jih večina ni naletela na tehnične težave (84 %). Tisti, ki so označili, da so pri izpolnjevanju naleteli na tehnične težave, so obrazložili naslednje težave:

- polja niso bila dobro prilagojena za vnos,
- nimam tiskalnika ali skenerja,
- premalo prostora za pisanje,
- nerodno izpolnjevanje,
- zmanjka mi kartuše, pokvari se tiskalnik in podobno,
- nerodno izpolnjevanje pdf-ja,
- povezave ne delujejo.

Za našo raziskovanje je bilo posebej zanimivo vprašanje, kako respondenti pošiljajo izpolnjene obrazce na KZS. 68 % jih pošilja po elektronski pošti, 16 % priporočeno po pošti, 16 % jih pošilja po elektronski in navadni pošti, najmanj jih pošilja po navadni pošti 12 %. Pri tem nas je tudi zanimalo, ali so se poslani obrazci kdaj izgubili. 85 % se jih ni izgubilo, 15 % respondentov je imelo izkušnjo z izgubo obrazcev.

Na vprašanje, ali so respondenti kdaj morali ponovno pošiljati ročno izpisane obrazce zaradi nerazločno izpisanih podatkov, je večina odgovorila negativno (90 %), 10 % pozitivno. Slednje smo povprašali, če so v tem primeru pri ponovnem izpolnjevanju obrazcev to naredili digitalno. 71 % jih je odgovorilo z ne, 29 % pa z da.

Pri obdelavi podatkov z obrazca s strani KZS v 68 % ni prišlo do napak, 32 % pa da. Pri tem nas je zanimalo, kako so respondenti izpisali obrazec, pri katerem je bila storjena napaka pri obdelavi podatkov. V 74 % je bil obrazec izpisan ročno, v 26 % pa digitalno.

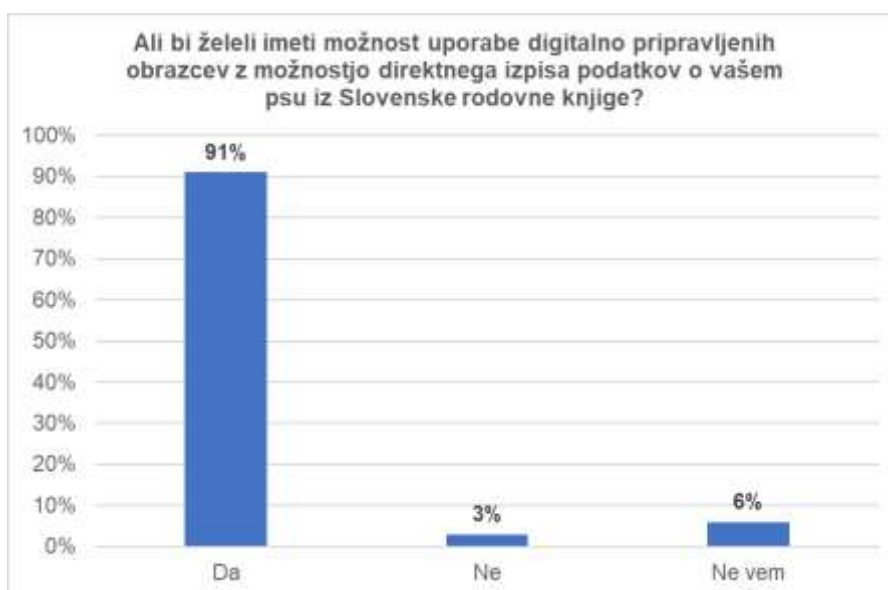
Zanimalo nas je, ali so respondenti pri izpolnjevanju obrazcev naleteli na vsebinske nejasnosti, torej kako in katere podatke izpisati iz dokumentov psa pod posamezno rubriko. 87 % jih ni naletelo na nejasnosti, 13 % pa da. Pri razlagi pri katerem obrazcu so naleteli na nejasnosti, se je jih odzvalo le 7, zapisali so:

- prijava legla,
- obrazci za prijavo paritve še vedno zahtevajo stare podatke, ki se v vzreji ne uporabljajo več. Kot mlajši vzreditelj bi imela težave brez pomoči starejših izkušenih vzrediteljev,
- vseh,
- niso upoštevali vupa,
- prijava paritve in obvestilu o leglu, pri paritvah v tujini ne moreš podati vseh zahtevanih podatkov.

V drugem sklopu vprašanj nas je bolj konkretno zanimal odziv respondentov o ideji digitaliziranega poslovanja. Na vprašanje, kateri način je po njihovem mnenju boljši, je 86 % respondentov odgovorilo za digitalni način, 14 % pa pisni način. 92 % jih podpira idejo o uporabi storitev in spremljanju postopkov v digitalni obliki preko spletnega portala, 8 % pa je proti tej ideji.



Slika 5: Prikaz preferenc pri izpolnjevanju obrazcev  
(Lastni vir)



Slika 6: Prikaz interesa za digitalni izpis iz Slovenske rodovne knjige  
(Lastni vir)

Na vprašanje, če bi želeli imeti možnost uporabe digitalno pripravljenih obrazcev z možnostjo direktnega izpisa podatkov o psu iz Slovenske rodovne knjige, je 91 % respondentov odgovorilo z da, 3 % z ne, 6 % je ostalo neopredeljenih. V nadaljevanju nas je zanimalo, če bi v zvezi z uporabo spletnega portala želeli imeti organizirano izobraževanje s strani KZS. Pritrdilo je 70 % vprašanih, 30 % pa zavrnilo to idejo.

V zadnjem sklopu spletne ankete smo pustili tudi dve odprti vprašanji, pri katerih smo želeli dobiti še nekaj več povratnih informacij o tem, kaj želijo oz. pričakujejo respondenti kot stranke, katere postopke in storitve bi lahko uporabljali preko spletnega portala KZS. Večina jih je napisala, da želi imeti možnost urejanja prijave paritve, prijave legla, razstavnih dosežkov, z možnostjo oddajanja vlog za izdajo prvaštva, zbiranja vseh dosežkov, rezultatov in zdravstvenih testov psov na enem mestu. Nekaj respondentov pa se je odzvalo odklonilno do ideje o digitalizirani administraciji.

### **3.5 Izkušnje tujih vzrediteljev z administrativnimi postopki**

V tem empiričnem delu diplomske naloge smo za potrebe raziskovanja o ustreznem modelu digitalizacije in optimizacije administrativnih postopkov uporabili metodo intervjuja, s pomočjo katerega smo opravili intervjuje s tujimi vzreditelji iz držav, kjer kinološke zveze že uporabljajo digitalizirano administracijo postopkov. Intervjuvali smo 11 vzrediteljev iz Italije, Finske, Nizozemske in Norveške, ki redno uporabljajo digitalizirano administracijo postopkov vezanih na vzrejo psov. S tem delom raziskovanja smo želeli pridobiti informacije tako o pozitivnih kot negativnih izkušnjah in vidikih digitalizirane administracije s strani uporabnikov teh storitev.

Tuje vzreditelje smo intervjuvali na podlagi enotnega vprašalnika, zagotovili smo jim anonimno identiteto pri vključitvi njihovih odgovorov v diplomski nalogi. Ena izmed intervjuvanih vzrediteljic je celo na lastno iniciativo poslala kratek video posnetek, kako izgleda delovanje spletnega portala nizozemske kinološke zveze v ozadju, na strani uporabnika.

#### **3.5.1. Izkušnje italijanskih vzrediteljev**

Prvi intervjuvani tuji vzreditelj prihaja iz Italije, označili smo ga kot Tuji vzreditelj #1. Vzrediteljica se ukvarja s kinologijo 25 let, od tega 20 let z vzrejo. Najbolj aktivna je v vzreji in na področju razstav (ocenjevanja zunanosti psov). Digitalizirano obliko urejanja administrativnih postopkov italijanske kinološke zveze (ENCI) uporablja 6 let. Med potekom intervjuja razloži način poslovanja ENCI-ja pri urejanju administrativnih postopkov – vzreditelj oz. član njihove zveze (*socio allevatore*), ki izpolnjuje določene pogoje, lahko registrira legla sam preko spletnega portala (v kolikor sta oba psa starša že vpisana v njihovo rodovno knjigo), ustvari kartoteke za

nove lastnike (italijanske in tuje), doda nazive (prvaštva in delovne izpite) za pse. Omogočeno pa je tudi zelo enostavno prijavljanje psov na razstave v Italiji, spremlja se lahko tudi rezultate drugih psov (tudi drugih pasem). Na vprašanje, ali njihova kinološka zveza uporablja le digitalno obliko dokumentacije ali tudi papirnato, odgovori, da se uporablja oboje. Vendar lahko le odobreni vzreditelji uporabijo digitalni način administracije preko programa portala. Če je za paritev uporabljen pes tujega lastnika, mora imeti vzreditelj dokument z originalnim podpisom lastnika, za primer naključnega preverjanja dokumentacije s strani ENCI-ja, ki pa je redka. Baza rodovne knjige je javno dostopna, zahteva pa se brezplačno registracijo uporabnika oz. obiskovalca/raziskovalca baze. ENCI trenutno še ne nudi tudi aplikacije za telefon. Vzrediteljica si želi dodatne možnosti pri vpisu zdravstvenih testov v bazo rodovne knjige, saj je izpis testov zaenkrat zelo omejen. Največjo prednost uporabe digitalizirane administracije vidi v prihranku časa in dostopnosti storitev 24/7. Vzrediteljica tudi izpostavlja, kako pomembno je, da bi bile javno dostopne baze na voljo za ogled oz. preverjanje podatkov tudi drugod in za vse – od družin, ki se še odločajo za nakup mladiča, do vzrediteljev.

Tuja vzrediteljica #2 se s kinologijo ukvarja 22 let in je vključena v različne kinološke aktivnosti – od vzreje, razstav, kot članica upravnega odbora pasemskega kluba, članica organizacijskega odbora razstave in tudi kot pooblaščenka svetovalka ENCI-ja (*commissario straordinario*). Digitalne storitve zveze uporablja 10 let, in sicer za prijavo psov na razstave, prijavo legla, osvežitev podatkov psov z novimi nazivi. H komentanju predhodne intervjuvanke je glede možnosti uporabe tako papirnatega kot digitalnega poslovanja ENCI-ja dodala, da je njihova zveza na skupščini izrazila stališče oz. smernice, da bo postopek glede izdaje rodovnikov popolnoma digitaliziran v manj kot 10 letih. Pri njenih izkušnjah z digitalnim urejanjem postopkov je izpostavila le eno negativno izkušnjo. V leglu pasme shiba inu se je pojavil mladič z redko barvo dlake, ki je šifrant spletnega programa ENCI-ja ni predvideval kot primerno za pasmo. Postopek je bil blokiran, s tem tudi izdaja rodovnika za tega mladiča, potrebna je bila pisna urgencia kinološki zvezi, da je šifrant ustrezno dopolnila. Kinološka zveza se je v tem primeru odzvala hitro in ugodno. Pri dodatnih možnostih pri digitaliziranem poslovanju je izpostavila potrebo po osvežitvi spletnega obrazca za vpis legla, saj da je le-ta že malo zastarel. Prednost digitaliziranega urejanja postopkov vidi v tem, da ji za to ni potrebno zapustiti doma in leglo lahko vpiše že dan po kotitvi.

Možnosti izboljšav vidi v dodatni možnosti obveščanja o napakah v rodovni knjigi in dodatnih možnostih glede vpisovanja zdravstvenih testov. Predvsem vidi inovativen dodatek pri genetskih testih psov, kjer bi pri paritvi dveh psov s statusom »čist (neprizadet)« potomci dobili avtomatično status »čist (neprizadet)«. Vpisovanje različnih genetskih testov v bazo podatkov je še vedno omejeno.



Tretja intervjuvanka se s kinologijo ukvarja že 44 let, konkretnije z različnimi kinološkimi disciplinami (agility, razstave, vzreja). Pri uporabi spletne rodovne knjige je izpostavila uporabnost vpogleda v rodovnike, zdravstvene teste psov, pošiljanje dokumentov za vpis v rodovno knjigo. Uporablja tako papirnato kot digitalno poslovanje pri urejanju administrativni postopkov. Pri registraciji paritev in legel še vedno uporablja papirnato administracijo. Pove tudi, da obstajata dve telefonski aplikaciji, a le za lovske preizkušnje in agility. Pri dodatnih storitvah njihove kinološke zveze bi dodala možnost branja ocen psov iz razstav. Prednost spletnih storitev vidi v tem, da se lahko spremlja uradne zdravstvene rezultate psov, pravilno izpisane podatke in da se prihrani čas pri urejanju postopkov.

### 3.5.2. Izkušnje finskih vzrediteljev

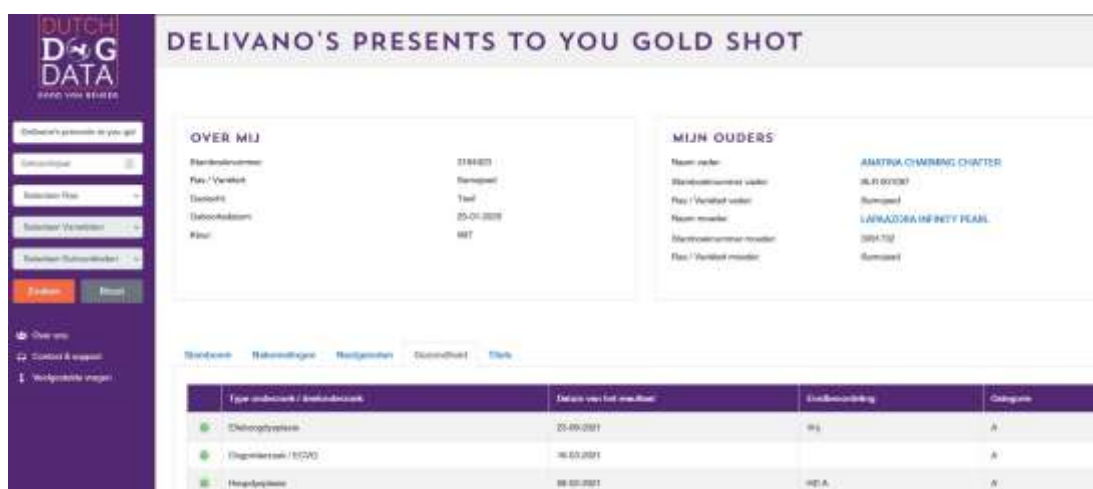
Četrta intervjuvanka je kinologinja že 30 let, ukvarja se z razstavami in vzrejo, tudi s klubskimi aktivnostmi. Spletni portal finske kinološke zveze KoiraNet uporablja vse od začetka, tj. leta 2005. Uporablja naslednje spletne storitve finske kinološke zveze: spletno rodovno knjigo, Showlink storitve (za prijavo na razstave psov, vpogled v kataloge razstav, rezultate psov) in Omakoira, ki omogoča registracijo legla, plačilo članstva, plačilo pregledov, vložitev prvaštev, in kot predsednica vzrejne komisije uporablja tudi Omakoira storitve za (pasemske) klube. Udeležuje se tudi spletnih seminarjev in izobraževanj, ki jih organizira njihova kinološka zveza. Pri registraciji paritev/legla uporablja digitalne storitve, čeprav obstaja možnost tudi papirnega poslovanja. Pri uporabi portala ni naletela na kakšne večje težave. Rodovna knjiga je javno dostopna za vse. Njihova kinološka zveza je omogočila tudi uporabo telefonskih aplikacij, Omakoira app (vključeni so tudi podatki o cepljenju psa) in Showlink app (za razstave, kataloge, rezultate). S spletnim portalom in njegovimi obsežnimi funkcijami je zelo zadovoljna, edino, kar bi si še želela dodati, je več spletnih izobraževanj. Prednosti spletnih storitev vidi v prihranku časa in denarja, vpogled v podatke vseh vpisanih psov pa nudi dodatno orodje pri izbiri psov v vzreji. Dodaja, kako edinstven je portal oz. spletna rodovna knjiga KoiraNet po celem svetu, in da je pomemben vidik tudi ta, da so vidni tudi slabi zdravstveni rezultati psov. Baza nudi veliko informacij in statistik za vsako pasmo.

Peta intervjuvanka se ukvarja s kinologijo 15 let, v glavnem z vzrejo in razstavami. Spletne storitve finske kinološke zveze uporablja od svojega kinološkega začetka. Doda, da so se storitve v teh letih še dodatno razvile. Uporablja že prej omenjeno javno rodovno knjigo (bazo) KoiraNet, Showlink in Omakoira aplikaciji. Večkrat preveri tudi listo objavljenih legel, koledar prireditev. Že dolgo ne uporablja več papirnate oblike poslovanja pri urejanju vzrejnih postopkov, čeprav njihova zveza še vedno sprejema papirnato dokumentacijo. Pri možnostih KoiraNet omeni še to, da so podatki dostopni vsem, spreminjanje pa le članom. Meni, da bi bil iskalnik po spletni bazi lahko še izpopolnjen, da pa je sicer uporaba postopkov in iskanj enostavna. Digitalni način pa omogoča hitrejši postopek.

Šesta intervjuvanka se s kinologijo ukvarja 40 let, v glavnem se ukvarja z vzrejo in razstavami. Storitve Koiranet uporablja od leta 2009, in sicer za registracijo legel, sprememb lastništev psov, dodajanje zdravstvenih testov, prijavljanje na razstave. Raziskuje rodovnike in zdravstvene rezultate. Uporablja tudi možnost izpisa potencialne kombinacije legla. Pri prednostih finskega spletnega portala izpostavlja, da je zastoj in ne vidi potreb po spremembah, je dostopen kadar koli in kjer koli. Enostavno preverja, kam je prijavila pse, portal ima omogočen prevod v angleščino in švedščino.

### 3.5.3. Izkušnje nizozemskih vzrediteljev

Nizozemska vzreditelja kot sedmi in osmi intervjuvanec izpostavljata kot prednost javno dostopno rodovno knjigo (bazo). Vse storitve glede vzreje urejata digitalno, prednost vidita tudi v odlični komunikaciji med specialisti veterinarji in njihovo kinološko zvezo, ki omogoča takojšen vpis zdravstvenih rezultatov/testov, kar onemogoča možnost ponarejevanja rezultatov. Njihov spletni portal kinološke zveze nudi uporabnikom odlično pripravljena navodila za vse postopke, zato je uporaba enostavna. Še vedno je mogoče urejati administrativne postopke v papirnati obliki. Negativno mnenje je izrazil en izmed njiju le v povezavi z zelo visokimi stroški urejanja postopkov, čeprav so digitalni.



Slika 7: Prikaz vpogleda v kartoteka psa v nizozemski spletni rodovni knjigi (Vir: Dutch Dog Data, 2022)

### 3.5.4. Izkušnja norveške vzrediteljice

Deveta intervjuvana vzrediteljica je začela svojo kinološko pot s prvim psom leta 2008. Ukvarja se z vzrejo, rally obediencem, preizkušnjami v delu po krvni sledi, razstavami, agillityjem. Od leta 2008 tudi uporablja spletne storitve norveške kinološke zveze. Spletna rodovna knjiga je javno dostopna s predhodno registracijo

(dostopna tudi nečlanom, tujcem). Intervjuvanka uporablja spletne storitve njihove zveze za vpis zdravstvenih testov, beleženje smrti, prijave legla, izdajo rodovnikov in vpis oz. vodenje rezultatov vseh kinoloških aktivnosti. Vse storitve lahko uredi digitalno, z izjemo urejanja vpisa uvoženega mladiča/psa, kjer se ureja postopek v papirnati obliki. Prednosti digitalnega poslovanja vidi v hitrosti, enostavnosti postopkov in lažji preverljivosti rezultatov drugih psov.

### 3.5.5. Povzetek izkušenj tujih vzrediteljev

Na podlagi izvedenih intervjujev s tujimi vzreditelji, ki digitalno obliko administracije postopkov pri vzreji psov že uporabljajo, zaključimo s pozitivnimi povratnimi informacijami. Vzrediteljem takšen pristop zelo ustreza, saj:

- omogoča urejeno, pravilno in pregledno poslovanje,
- enostavno urejanje in izpisovanje obrazcev/dokumentov,
- omogoča praktičen vpogled v rezultate določene vzreje,
- pomeni prihranek časa in denarja.

Kot slabost so izpostavili le:

- včasih počasno reagiranje kinoloških zvez pri še ne predvidenih spremembah v šifrantih,
- počasno popravljanje napak.

## 3.6. Mnenja slovenskih kinologov

Za potrebe raziskave smo poleg spletne ankete slovenskih vzrediteljev in lastnikov izvedli tudi intervjuje s slovenskim kinološkim strokovnim kadrom. V ta namen smo opravili intervju z administratoriko Rodovne knjige KZS, vodjo rodovne knjige KZS in dvema dolgoletnima izkušenima vzrediteljicama/sodnicama.

### 3.6.1. Intervju z administratoriko Rodovne knjige KZS in vodjo Rodovne knjige

Raziskali smo interes slovenskih kinologov o ideji za digitalizacijo in optimizacijo administrativnih postopkov vzreje s pomočjo spletne ankete. Izvedli smo intervju s tujimi vzreditelji, da smo pridobili njihovo uporabniško povratno informacijo o načinu dela, digitalizaciji administrativnih postopkov s pomočjo spletnega portala, pozitivnih in negativnih izkušnjah pri uporabi le-tega.

Zdaj nas je zanimala tudi izkušnja pri delu z administrativnimi postopki KZS s strani zaposlene na KZS, ki se ukvarja s tem področjem, zato smo intervjuvali tudi administratoriko rodovne knjige KZS. Intervjuvana oseba ima odličen vpogled v potek dela, izkušnje in odlično pozna težave v zvezi s tem delom urejanja postopkov. Intervjuvanka sodeluje pri administraciji rodovniške vzreje psov od leta 2016. Na vprašanje, v kakšni obliki prevladujejo prejeti obrazci za vodenje

administrativnih postopkov vzreje psov (prijava paritve, obvestilo o leglu) odgovori, da od pričetka pandemije koronavirusa večina prispe v digitalni obliki. Pred tem so prevladovali tiskani, torej v papirnati obliki, predvsem zaradi zahtevanih originalnih podpisov lastnikov na obrazce. Zaradi prilagoditve razmeram se zdaj dokumentacija, kot npr. izdane številke mladičev, pošilja digitalno istočasno vzrejnemu referentu in vzreditelju po mailu.

Vprašali smo jo, s kakšnimi težavami se srečuje pri delu oz. obdelavi prejetih obrazcev. Razloži, da vse stranke ne znajo pravilno izpolniti obrazcev ali pošljejo nepopolno izpolnjene. Pri uvoženih psih včasih kljub že urejenemu vpisu v SLR, napišejo prvotno rodovno številko (rodovno številko iz države, iz katere pes izhaja). Obrazcev ne podpišejo, ne napišejo predvidenega datuma legla in ne pošljejo vse zahtevane dokumentacije, recimo od plemenjaka.

Zanimalo nas je, kateri del urejanja postopkov je za administratorko najbolj zamuden in zakaj. Odgovori, da ji največ časa vzame pregled dokumentacije, še posebej od (tujega) plemenjaka, za katerega so predložene slabe, nečitljive kopije dokumentacije. Vsekakor meni, da bi obstoječi način vodenja administrativnih postopkov lahko izboljšali.

Na prošnjo za njen predlog izboljšav nam pojasni, da ima KZS že pripravljeno spletno rodovno knjigo. Projekt je potekal v letih 2017/2018 in je pripravljen, ni pa objavljen zaradi še nedopolnjenih šifrantov.

Stališče administratorke je, da bi bilo omogočanje storitev in spremljanje postopkov preko spletnega portala dobrodošla pridobitev. Prednosti takšne storitve vidi v direktnem izpisu podatkov iz baze rodovne knjige, kar bi omogočilo pravilen in jasen izpis podatkov, saj ob tem slabe kopije dokumentacije ne bi več predstavljale problema pri obdelavi. Slabosti pa vidi v vprašanju varnosti sistema in nam razloži, da so v preteklosti doživeli že nekaj poizkusov vdorov v sistem.

Storitev, ki se ji zdi pri tuji kinološki zvezi – avstrijski kinološki zvezi (ÖKV) – dobra, je avtomatiziran izpis prvaštev, kar omogoča njihov poenoten sistem prijavljanja na razstave. Pri nas imamo drugačno organizacijo razstav, organizatorji ne uporabljajo enotnega sistema za prejetje prijav in obdelavo/izpis podatkov oz. rezultatov. Intervju zaključimo s sporočilom, da bi ji bili pri administraciji v veliko pomoč čitljivo izpisani obrazci. Pojasni tudi, da so določen izziv pri spletnih objavah predstavljala tudi usklajevanja povezana z varstvom osebnih podatkov (GDPR).

V pogovoru z vodjo rodovne knjige nam je ta poleg že omenjenih težav s slabo čitljivo, pomanjkljivo izpolnjeno/dopolnjeno dokumentacijo in s tem porabljenega več časa za izpeljavo postopka izdaje rodovnika, izpostavila še naslednje težave:

- predolgo izpisana imena mladičev (dolžino oz. število črk rodovniškega imena je določeno),
- računalniško manj pisмени raje pošiljajo dokumentacijo po navadni pošti, kar podaljša postopke in pogosto so obrazci/dokumentacija izpisani manj čitljivo,

- vzreditelji, katerih vzrejni psi imajo manj idealne zdravstvene rezultate, le-teh nočejo imeti izpisanih v rodovnikih mladičev.

### 3.6.2. Intervju s slovenskim strokovnim kadrom

Opravili smo tudi dva intervjuja z izkušenima slovenskima kinologinjama, ki sta hkrati dolgoletni sodnici, vzrediteljici in sta sodelovali med drugim tudi kot članici/predsednici vzrejnih komisij.

Prva slovenska intervjuvanka se s kinologijo ukvarja od leta 1991. Vse do zdaj je bila aktivna pri šolanju psov, vzreji, kot kinološka sodnica, članica vzrejne komisije in kot sekretarka KZS. Na vprašanje, kako sama izpolnjuje vzrejne obrazce, nam odgovori, da uporablja obe obliki – ročno in digitalno, odvisno v kateri obliki so na razpolago. Na vprašanje, če je pri izpolnjevanju kdaj naletela na težave, nam odgovori, da predvsem pri ročnih, saj moraš po storjeni napaki začeti izpolnjevati nov obrazec, kar pa ocenjuje kot zelo zamuden način. Na vprašanje, če se ji zdi, da bi obstoječi način vodenja administrativnih postopkov lahko izboljšali, odgovori da absolutno, in sicer z digitalizacijo, kot jo imajo še skoraj vse kinološke zveze po svetu. Odgovori tudi, da se ji zdi obstoječi način vodenja administrativnih postopkov ekstremno zamuden. Nadaljujemo z vprašanjem, če je morala kdaj naknadno popravljati poslane obrazce, nam odgovori da, in sicer zato, ker je bil nepravilno izpolnjen. Odgovarja, da si vsekakor želi imeti možnost uporabe digitalno pripravljenih obrazcev z možnostjo direktnega izpisa podatkov iz slovenske rodovne knjige, kjer vidi prednosti v tem, da lahko napake s hitrim dostopom do obrazcev takoj popraviš, ne da bi za to potreboval nov obrazec, hitra je dostava do zahtevanega prejemnika, ni zamudnega pošiljanja po klasični pošti. Nadaljuje, da so tako shranjeni podatki o psih na enem mestu in vedno na razpolago. Potrdi, da si želi uporabljati storitve in spremljati postopke KZS preko spletnega portala. Prav tako spremlja potek administrativnih postopkov v tujini, prednosti, ki jih vidi, je že opisala. Spremlja situacijo v Skandinaviji in Italiji. Odlična se ji zdi javna rodovna knjiga, ki je na razpolago vsem zainteresiranim, ki iščejo podatke o izbranem psu (njegove zdravstvene izvide, razstavne ali delovne uspehe). Meni, da je to v pomoč vzrediteljem pri ustrezni izbiri plemenjaka ali pri nakupu mladiča. Intervju zaključijo z mislijo, da je skrajni čas, da se tudi KZS priključi ostalim kinološkim zvezam po svetu in svoje delovanje »modernizira« v skladu s trendi po svetu, uvede digitalizacijo svojega poslovanja.

Druga slovenska intervjuvanka se s kinologijo ukvarja približno 50 let in tako dolgo je tudi članica. Na svoji kinološki poti je aktivna v vzreji, pri razstavljanju in ocenjevanju zunanosti psov. Obrazce izpolnjuje delno ročno in delno digitalno. Pri izpolnjevanju ni naletela na težave. Se ji pa zdi obstoječi način vodenja administrativnih postopkov definitivno zamuden in bi ga lahko izboljšali. Do zdaj ji ni bilo potrebno naknadno popravljati poslanih obrazcev. Vsekakor pa si želi imeti

možnost uporabe digitalno pripravljenih obrazcev z možnostjo direktnega izpisa podatkov o psu iz slovenske rodovne knjige. Prednosti vidi v tem, da so podatki točni, postopek pa hitrejši. Popravljanje morebitnih napak pa enostavnejše in hitrejše. Tako da si vsekakor želi uporabljati storitve preko spletnega portala. Spremlja potek vzreje v tujini. Meni, da je pri uporabi digitalnega poslovanja in izpisov iz rodovnih knjige možnost napak minimalna, obrazci se ne izgubijo. Slabost pa vidi v tem, da kinološke zveze pri tem niso povezane in usklajene, kar bi zagotovilo pravilno izpisovanje podatkov in sledljivost. Za zgled odlične storitve tujih kinoloških zvez izpostavi javno dostopno rodovno knjigo finske kinološke zveze, kjer se pri psu poleg osnovnih podatkov (rodovnika) beležijo vsi njegovi rezultati – zdravstveni, tekme, razstave, delo oz. druge kinološke discipline, vse na enem mestu. Kot članica KZS si želi uveljavitev digitalizacije s poenotenjem beleženja rezultatov psa z vseh kinoloških disciplin, skupaj z vzrejno vrednostjo ter zdravstvenimi testi psa. Profil posameznega psa nudi zbran nabor informacij.

Tabela primerjave spletnih storitve tujih kinoloških zvez

	Finska	Italija	Nizozemska	Slovenija
Javno dostopna rodovna knjiga, tudi za nečlane zvez	DA	DA, z registracijo	DA	NE
Digitalno izpolnjevanje obrazcev povezanih z vzrejo psov	DA	DA	DA	zgolj kot izpolnjevanje obrazcev v Wordu in pdf-ju
Možnost urejanja postopkov tudi v papirnati obliki	DA	DA	DA	DA
Možnost dodajanja zdravstvenih testov psa	DA	DA	DA	NE
Možnost dodajanja/dopolnitev drugih dokumentov psa	DA	DA	DA	NE
Dodatne spletne storitve za uporabnike/člane kinološke zveze	DA	DA	DA	deloma

Tabela 1: Tabela primerjave spletnih storitve tujih kinoloških zvez  
(Lastni vir)

### 3.6.3. Izsledki analize v slovenski kinologiji

Na podlagi izvedene spletne ankete in intervjuvanih slovenskih kinologov, ki so ali še vedno sodelujejo v administraciji vzreje, smo prišli do naslednjih pozitivnih ugotovitev:

- jasno je izražena podpora uveljavitvi digitalizacije postopkov administracije,
- želja po uveljavitvi spletne, javno dostopne rodovne knjige psov,
- vidijo prednosti v centraliziranem zbiranju vseh podatkov psa na enem mestu (poleg rodovnika, njegovi zdravstvenih testi, rezultati kinoloških aktivnosti),
- postopki in izvedba vseh administrativnih procesov bi bila v primeru uveljavitve digitalizacije hitrejša, preprostejša,
- manj bi bilo dodatnega dela, popravkov in posledično komunikacije s KZS.

Potencialne težave vidijo v naslednjih točkah:

- izpostavi se vprašanje varnosti sistema/programov
- manj osebne komunikacije
- usklajevanje z GDPR-jem
- nepripravljenost za javno objavo neugodnih zdravstvenih testov/rezultatov psov
- izziv za kinološke začetnike
- izziv za neveščce z digitalnimi tehnologijami.

Izgled in zmogljivosti pripravljene rešitve spletne rodovne knjige KZS žal nismo mogli preveriti oziroma preizkusiti, ker še ni javno objavljena. Pogrešamo atraktivno predstavitev, ki bi uporabnike storitev KZS, tj. člane seznanila s projektom na spletni strani, razložila njegove zmogljivosti in način uporabe, ter jim ponudila možnost preizkusa, s čimer bi dobila tudi prve koristne povratne informacije glede morebitnih težav pri uporabi spletne rešitve, kot tudi še nepredvidenih potreb po spremembah, razširitvah in dopolnitvah pripravljene rešitve. Na takšen način bi trenutno pripravljeno rešitev lahko še ustrezno dopolnila in popravila.

Pri naši raziskavi s pomočjo spletne ankete in intervjujev so se izpostavili naslednja zanimiva vprašanja.

1. Pri intervjuvanju zaposlene administratorke na KZS, ki dela na področju urejanja administrativnih postopkov vezanih za vzrejo psov, smo ugotovili, da je trenutno edina oseba v organizaciji, ki je ustrezno usposobljena in obvlada vse postopke za obdelavo obrazcev in izdelavo/izpis rodovnikov psov. Ob tem se nam postavlja vprašanje, kako se uporabnikom storitev KZS zagotovi nemoteno delovanje v primeru njene odsotnosti, še posebej v primeru daljše odsotnosti ali odhoda iz delovnega mesta. To vprašanje je postalo še posebno aktualno v obdobju zadnjih par let s pojavom epidemije COVID-19.

2. Ureditev davčnega statusa vzrediteljev, kar sta v spletni anketi izpostavila tudi dva respondenta, ki navedeta, da bi morala »KZS pristopiti k rešitvi davčnega statusa vzrediteljev ter ureditvi obdavčitve oz. davčne oprostitve vzreje do določenega števila legel letno« in »strinjam se s poskusi digitalizacije, da se poenostavi 'papirologija', najbolj prioritarno pa je urediti plačevanje davkov. Kot legitimni organ bi morala KZS veliko več narediti in stalno opozarjati in lobirati pri vladi ... ni pošteno, da se ne upošteva, da pes ni produkcijsko sredstvo in da zanj skrbiš do 15 leta, teh stroškov nihče ne upošteva«. Omenjena problematika je lahko tudi izhodišče za nadaljnje raziskovanje, vsekakor pa predmet nujne ureditve v bližnji prihodnosti.



## 4 PREDLOG IZBOLJŠAV

Za osnovo razvoja modela predloga smo za primerjavo raziskali način dostopa in uporabo digitalizirane administracije pri vodenju rodovniške vzreje psov prek internetnih strani nekaterih kinoloških organizacij v tujini (Nizozemska: Raad van Beheer op Kynologisch Gebied in Nederland, Italija: ENCI, Finska: Suomen Kennelliitto - Finska Kennelklubben). Raziskali smo način administrativnega vodenja postopkov, ki se nanašajo na vzrejo rodovniških psov, in način digitalizacije, dostopnost baz – javno/omejeno.

Naš predlog je objava spletnega portala po zgledu tujih kinoloških zvez, z javno dostopno rodovno knjigo psov za registrirane uporabnike. V začetku omejeno na aktivne člane KZS, portal pa mora nuditi tudi uporabniški vmesnik, ki registriranim članom KZS nudi možnost izpolnjevanja spletnih obrazcev z direktnim izpisom podatkov njihovih psov iz baze rodovne knjige, kar zagotavlja pravilnost izpolnjenih podatkov in le-teh uporabnik sam ne bi mogel sam spreminjati, zgolj dopolnjevati iz digitalne/digitalizirane dokumentacije, kot so zdravstveni testi psa (izvid kolkov, izvid oči, genetski testi, prvaštva in rezultati drugih kinoloških aktivnosti/disciplin).

The screenshot shows the profile of a dog named JÄÄHELMEN PRINCE OF SNOW in the KoiraNet database. The profile is organized into several sections:

- Basic information:** A table with columns: Breed (212 Samoyed), Registration type ( litter registration), Date of birth (14.1.2010), Date of registration (3.3.2010), Sex (male), Colour (white), and Breeder (JÄÄHELMEN, no permission to show breeder information).
- Additional information:** A table with columns: Registration number (F11662B/10) and ID marking (246098100281443 (04.3.2010)).
- Owner:** Two columns: Owner 1/2 (no permission to show owner information) and Owner 2/2 (no permission to show owner information).
- Titles:** A table with columns: Date, Title, and Name of the title.
 

Date	Title	Name of the title
24.11.2017	C.I.B.	Champion International de Beauté
10.2.2012	FI CH	Finnish Show Champion
12.10.2016	NO CH	Norwegian Show Champion
13.12.2013	HeW-13	Helsinki Winner 2013
9.8.2014	WW-14	World Winner, Helsinki 8.-10.8.2014
- Health results:** A table with columns: Date, Check, Remarks, valid, and Additional information.
 

Date	Check	Remarks	valid	Additional information
31.7.2017	eye examination	no evidence of inherited eye diseases	31.7.2017	not valid
6.11.2014	eye examination	no evidence of inherited eye diseases	6.5.2016	not valid
3.5.2013	eye examination	no evidence of inherited eye diseases	3.11.2014	not valid
27.5.2011	elbow joint	O/O		
26.4.2011	hip joint	A/A		
25.2.2011	eye examination	no evidence of inherited eye diseases	25.8.2013	not valid
	testicles	normal		

Slika 8: Izgled profila psa v spletni rodovni knjigi KoiraNet  
(Vir: KoiraNet, 2022)

Vmesnik bi moral predvideti tudi možnosti dodajanja komentarjev/opozoril vzrejnih komisij glede zahtevanih testov za določene pasme, ker se le-te spreminjajo/dopolnjujejo.

Vzrejne komisije bi morale imeti možnost izpisovanja podatkov iz baze za pripravo dokumentacije za vzrejne preglede in povratno dopolnjevanje pregledanih oz. ovrednotenih psov z vzrejno oceno v spletni bazi rodovne knjige. Tako bi bila vzrejna ocena psa zavedena takoj, lahko že direktno na sami prireditvi (potrebovali bi le dostop do interneta in vmesnik) po zgledu urejanja rezultatov razstav psov s pomočjo tablic. Na takšen način izpeljan postopek bi zagotavljal razpolaganje s pravilnimi podatki in takojšnjo osvežitev podatkov/rezultatov psa. Lastniku psa kot stranki bi se tako ponudilo možnost izbire med papirnato in digitalno dokumentacijo, s tem pa sčasoma tudi prihranek pri stroških tiska obrazcev in vzrejnih knjižic.

Podobno bi bilo smiselno ponuditi storitev tudi pri beleženju rezultatov vseh kinoloških disciplin, saj bi le tako zagotovili pravilne izpise podatkov psov in sledljivost rezultatov (disciplin in zdravstvenih testov), združeno urejeno pri vsakem psu.

Portal bi moral imeti zelo jasno izpisana navodila zahtevanih postopkov v vzreji, razumljiva tudi začetnikom, ki se z vsem skupaj srečujejo prvič. Spletno rodovno knjigo bi dopolnjevale objave rezultatov, statistike po pasmah, aktualni obrazci na enem mestu, poleg že obstoječih storitev/objav na strani KZS.

Lastniki in vzreditelji bi lahko sami dopolnjevali spletne kartoteke njihovih psov z novimi, osveženimi digitaliziranimi dokumenti (zdravstveni testi, prvaštva). Vzreditelj bi sam izpolnil kartoteke mladičev preko spletnega obrazca, polje za vpis imena mladičev bi bilo ustrezno dolgo, da ustreza formalno določeni dolžini in ne bi dopustilo prekoračitve števila črk. Na ta način bi vzreditelj prevzel nase odgovornost glede pravilnosti izpisa imen mladičev.

S tem bi razbremenili delo administratorja na KZS in zmanjšali možnost dodatnega dela s popravki imen.

Spletni portal bi sicer moral imeti posebej dodeljenega administratorja, ki bi pregledoval ustreznost dodanih datotek oz. dokumentacije s strani uporabnikov. Prednost je v tem, da lahko ta oseba aktivnosti izvaja tudi od doma.

Objava spletne rodovne knjige zahteva uskladitev z GDPR, kjer bi lahko kot zgled rešitve povzeli način prikazovanja podatkov pri spletni rodovni knjigi finske kinološke zveze. Vzreditelji in lastniki, ki se ne strinjajo z objavo njihovega imena in priimka ob podatkih psa, imajo le-te skrite. Izjema je ime psarne, saj gre za mednarodno priznano ime s strani FCI-ja (Mednarodne kinološke zveze).

SNOWYLION'S CLEAR WHITE SAPPHIRE						
Basic Information						
Breed	Registration type	Date of birth	Date of registration	Sex	Colour	Breeder
212 Samoyed	litter registration	31.1.2022	25.3.2022	female	white	SNOWYLIONS no permission to show breeder information - valid breeder commitment
Additional information						
Registration number	ID marking					
F119496/22	94500002362221 (18.3.2022)					
Owner						
Owner 1/2	Owner 2/2					
NEVA HENNA, KANGASALA	No permission to show owner information					

Slika 9: Primer uskladitve z GDPR, kjer so imena in priimki vzreditelja in lastnika skriti.

(Vir: Koiranet, 2022)

V naši spletni anketi smo respondentom ponudili možnost, da sami napišejo, kakšne rešitve so zasledili v tujini, pri tujih kinoloških zvezah, ki so se jim je zdele odlične, a jih v Sloveniji še nimamo, in jih prosili za obrazložitev. Odzvalo se je 31 respondentov, njihove citirane odgovore smo zbrali v preglednici.

Predlogi respondentov glede kinoloških storitev, ki jih še nimamo v Sloveniji

Respondent	Predlogi
1	Italija: prijava legla.
2	On-line baza rodovne knjige, digitalni vnos podatkov o paritvi/leglu.
3	On-line rodovna knjiga, oddajanje obrazcev digitalno
4	sam izbereš način obdelave
5	digitalna rodovna knjiga, z vpogledom v rezultate psov na razstavah
6	V Bosni imajo možnost naročila šampionata preko portala online dog shows, kar se mi zdi veliko bolj enostavno in verodostojno, saj se v portalu rezultati sproti beležijo.
7	Baze podatkov psov s podatki o vzreditelju, lastniku, rodovniku, zdravstvenimi testi, potomci, pregled zdravstvenih testov potomcev, delovnimi rezultati, rezultati in opisi iz razstav.
8	Ko je pes enkrat vpisan v KZS so vsi podatki tam, ne pa da 100-krat eno in isto pišemo pri vzrejnih pregledih, paritvah, razstavah ...
9	lista plemenjakov na spletu z obveznimi podatki (rodovniki, preizkušnje, zdravstveni testi)
10	Enci dog show – vse razstave v Italiji se prijavijo lahko samo tam in prijavina je za člane klubov cenejša. Za vsakega psa, ki je v bazi, lahko pogledaš vse dosežene rezultate in titule. Prav tako v Skandinaviji imaš vse teste vpisane in titule.
11	Se nisem ukvarjala z raziskovanjem tujih KZ.
12	Baza vzrejnih psov z napisanimi opravljenimi zdr. pregledi, delovnimi izpiti, opisu zunanosti in testa karakterja ...
13	Seznam prvakov države, seznam zdravstvenih rezultatov psa, seznam dosežkov z razstav ... vsem je isti imenovalec preglednost kvalifikacij psa za

	uporabo v vzreji.
14	Spletna prijava psa na vse dogodke, torej se vnese podatke lastnika in psa in so shranjeni v zavihki moji psi, tako da lahko izberem dogodek, izberem psa in je vse opravljeno, pa tudi plačilo je prek portala, torej potrebuješ le par klikov in imaš vsa potrdila na mailu.
15	digitalna javna rodovna knjiga, ki omogoča vpogled v populacijo
16	Finska – rodovnike dobijo v treh dneh po oddaji prijave legla
17	Finska/Švedska baza
18	V Ameriki tudi lastnik plemenjaka samo prek spleta odda potrdilo o opravljenem skoku.

*Tabela 2: Predloga respondentov glede kinoloških storitev, ki jih še nimamo v Sloveniji  
(Lastni vir)*

Če povzamemo, respondenti največkrat omenjajo spletno rodovno knjigo z vpisanimi zdravstvenimi testi, pregledi in rezultati, digitalne vpis obrazcev, pregled rezultatov z razstav.

## 5 ZAKLJUČKI

Pri analizi trenutnega načina urejanja administrativnih procesov pri vzreji rodovniških psov v Sloveniji smo ugotovili, da so procesi potrebni optimizacije s pomočjo digitalnih tehnologij, za katere imamo na voljo odličen zgled prakse in rešitve pri tujih kinoloških zvezah, konkretnije njihovih spletnih portalih z uporabniškimi vmesniki in javno dostopno bazo rodovne knjige psov. V spletni anketi slovenskih kinologov smo ugotovili, da jih trenutni administrativni postopki motijo in si želijo digitalno vodenih postopkov in tudi spletne rodovne knjige.

Z digitalizacijo bi pripomogli k manjši obremenitvi zaposlenih na KZS, ki se ukvarjajo z administracijo obrazcev, in omogočili lažje poslovanje organizacije tudi v tako zahtevnem času kot je npr. epidemija, ker bi lahko zaposleni nemoteno delali tudi od doma. Ob tem se sicer tudi poraja vprašanje, kako zagotoviti dovolj kadra, ki je usposobljen za tovrstno delo.

Za vzreditelje bi takšna nadgraditev storitev KZS poenostavila delo, pohitrila vse procese, izdaja dokumentov bi bila hitrejša in pravilna, z manj dodatnega dela. Pozitivne izkušnje tujih vzrediteljev nam potrjujejo smiselnost vpeljave digitalizirane administracije.

Čeprav se v vzrejnih postopkih razlikujemo od nekaterih držav, to ne bi smelo predstavljati zadržka ali večje ovire pri ustrezni dopolnitvi modela, ki se lahko v prihodnosti tudi spremeni (npr. odvzame). Današnji čas zahteva od organizacij, podjetij in uporabnikov storitev prilagodljivost.

Med raziskovanjem smo prišli do ugotovitve, da rešitev spletne rodovne knjige KZS sicer obstaja, vendar kot neaktivna za uporabo strank oz. uporabnikov. Tako s tem njeni izhodiščni cilji funkcionalnosti niso izpolnjeni. Ob tem ostaja odprto vprašanje, zakaj projekt ni bil aktiviran za uporabnike. Obstoječo rešitev bi bilo sprva smiselno ponuditi v smislu testnega okolja, ki nudi za bodoče uporabnike možnost spoznavanja, izdelovalcem/snovalcem rešitve pa povratne uporabniške informacije za ustrezne dopolnitve, prilagoditev rešitve.

Izpostavili sta se tudi dve vprašanji, ki sta lahko predmet nadaljnjih raziskovanj, in sicer:

- kako uporabnikom KZS storitev zagotoviti nemoteno delovanje v primeru daljše odsotnosti strokovno najbolj usposobljenega kadra – administratorke (bolniška odsotnost, odhod z delovnega mesta ipd.);
- ureditev davčnega statusa vzrediteljev kot aktualne problematike in predmet nujne ureditve v bližnji prihodnosti.

## 6 LITERATURA IN VIRI

Bevc, B. (2018). *Vpliv digitalizacije na poslovanje v izbranem podjetju* Pridobljeno 7. 8. 2022 z naslova <http://www.cek.ef.uni-lj.si/UPES/bevc4175.pdf>.

ENCI. Pridobljeno 7. 8. 2022 z naslova <https://www.enci.it/>.

Finska Kennelklubben. Pridobljeno 7. 8. 2022 z naslova <https://jalostus.kennelliitto.fi/>.

Gaber, N. (2018), *Proces digitalizacije v podjetju* (diplomsko delo). Univerza v Mariboru, Ekonomsko-poslovna fakulteta. Pridobljeno s <https://dk.um.si/Dokument.php?id=132561&lang=slv>.

Gajić, A. (2020), *Mnenje zdravstvenih delavcev o digitalizaciji dokumentiranja zdravstvene nege v Sloveniji* (diplomska naloga), Univerza na Primorskem, Fakulteta za vede o zdravju. Pridobljeno s <https://repositorij.upr.si/lzpisGradiva.php?id=14030&lang=slv&print=>.

Houden van honden. Pridobljeno 7. 8. 2022 z naslova <https://www.houdenvanhonden.nl/>.

Kinološka zveza Slovenije. (2004). *Pravilnik o strokovnem delu Kinološke zveze Slovenije*. Pridobljeno 7. 8. 2022 z naslova <http://new.kinoloska.si/wp-content/uploads/2012/02/PSDKZS.pdf>.

Kinološka zveza Slovenije. (2009). *Statut Kinološke zveze Slovenije*. Pridobljeno 7. 8. 2022 z naslova <http://new.kinoloska.si/wp-content/uploads/2012/02/PSDKZS.pdf>.

Marulanda, J. (22. 12. 2021). Pagero. Pridobljeno 1. 9. 2022 z naslova <https://www.pagero.com/blog/what-is-business-digitalization/>.

Ministrstvo za javno upravo. (2016) *Digitalna Slovenija 2020 – Strategija razvoja informacijske družbe do leta 2020*. Pridobljeno 7. 8. 2022 z naslova <https://www.gov.si/assets/ministrstva/MJU/DID/Strategija-razvoja-informacijske-druzbe-2020.pdf>.

Ministrstvo za javno upravo. (2020) *Pregled realizacije Digitalne Slovenije 2020*. Pridobljeno 10. 9. 2022 z naslova [https://www.gov.si/assets/ministrstva/MJU/DID/DSI-2030\\_realizacija-DSI-2020\\_pregled.docx](https://www.gov.si/assets/ministrstva/MJU/DID/DSI-2030_realizacija-DSI-2020_pregled.docx)

Služba Vlade Republike Slovenije za digitalno preobrazbo. Pridobljeno 1. 9. 2022 z naslova <https://www.gov.si teme/digitalizacija-druzbe>.

1. paket ukrepov Strateškega sveta za digitalizacijo. Pridobljeno 7. 8. 2022 z naslova <https://www.gov.si/assets/vladne-sluzbe/SDP/Dokumenti/Prvi-paket-ukrepov-Strateskega-sveta-za-digitalizacijo.pdf>.

3 Steps to Digitization of Your Workflow. (7. 12. 2018). Pridobljeno 7. 8. 2022 z naslova <https://eprintit.com/3-steps-to-digitization-of-your-workflow/>.

## PRILOGE

## Priloga 1: Vzrejni list



Zapoge 3d  
1217 Vodice  
Tel.: (01) 234 0950  
Fax.: (01) 234 0960  
TRR: 0201 0001 5148 456  
e-mail: info@kinoloska.si

VZREJNI LIST															
VP kraj _____	datum _____														
IME PSA/PSICE _____															
SLR _____	ŠTEVILKA ČIPA _____														
PASMA _____	POLEŽEN _____	SPOL _____													
BARVA _____	TEL. OCENA _____	SODNIK _____													
OČE _____	SLR _____														
MATI _____	SLR _____														
DNE _____	V _____														
VZREDITELJ _____															
LASTNIK _____		telefon _____													
IME IN PRIIMEK _____		_ _ _ _ _ _ _ _ _													
NASLOJ _____		_ _ _ _ _ _ _ _ _													
ELEKTRONSKA POŠTA _____															
OPIS BISTVENIH ZNAČILNOSTI (hib – odlik):															
<div style="text-align: center; margin-bottom: 10px;">Ugriz</div> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 20px; text-align: center;">Z</td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 20px; text-align: center;">Z</td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 20px; text-align: center;">Z</td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 20px; text-align: center;">Z</td> <td style="padding: 0 10px;">Linija sekalcev:</td> <td style="padding: 0 10px;">zgoraj _____</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 20px; text-align: center;">Z</td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 20px; text-align: center;">Z</td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 20px; text-align: center;">Z</td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 20px; text-align: center;">Z</td> <td></td> <td style="padding: 0 10px;">spodaj _____</td> </tr> </table>				Z	Z	Z	Z	Linija sekalcev:	zgoraj _____	Z	Z	Z	Z		spodaj _____
Z	Z	Z	Z	Linija sekalcev:	zgoraj _____										
Z	Z	Z	Z		spodaj _____										
Manjkajoči zobje															
D _____	L _____	HD <input type="checkbox"/>	ED <input type="checkbox"/>	Platen <input type="checkbox"/>	Strelničah <input type="checkbox"/>										
VIŠINA _____	DOLŽINA _____	GLOBINA _____													
DOLŽ. GLAVE _____	ŠIR. GLAVE _____	DOLŽ. GOBCA _____													
VZREJNA VREDNOST:			SODNIK _____												
	ODLIČNO A - I A	X PRIMEREN ZA VZREDO													
	ODLIČNO - I	X POGOJNO PRIMEREN													
	PRAV DOBRO - II	X VZREJNA PREPOVED													
	DOBRO - III														
	VZREJNA PREPOVED														
Pogojno za leto _____			Podpis sodnika _____												
			Podpis predsednika vzrejne komisije _____												



REZULTAT PNZ \_\_\_\_\_

REZULTAT VZREJNE PREIZKUŠNJE \_\_\_\_\_

PREDLAGANE PARITVENE KOMBINACIJE:

---

---

---

---

---

## Priloga 2: Prijava paritve/Mating Registration



KINOLOŠKAZVEZASLOVENIJE

Zapora 3d  
1217 Vodice  
Tel.: (01) 234 0950  
Fax.: (01) 234 0960  
TRR: 0201 0001 5148 456  
e-mail: rodovniki@kinoloska.si

<b>PRIJAVA PARITVE / MATING REGISTRATION</b>
--

<b>PASMA/BREED</b> _____		
Višina/Height _____	Barva dlake / Colour _____	Vrsta dlake/Hair Type _____
<b>IME PSA/SIRE</b> _____		
_____		
Vzrejna/telesna ocena _____	PNZ/ISP _____	
Rodovniška številka/Pedigree nr. _____	Poležen dne/Born _____	
Dosežen CH/izpiti (priložiti dokazila)/ Championships, working tests: _____		
Zdravstveni testi/Health tests: _____		
<b>IME PSICE/BITCH</b> _____		
_____		
Vzrejna/telesna ocena _____	PNZ/ISP _____	
Rodovniška številka/Pedigree nr. _____	Poležen dne/Born _____	
Dosežen CH/izpiti (priložiti dokazila)/ Championships, working tests: _____		
Zdravstveni testi/Health tests: _____		
Paritev je bila opravljena dne/ Date of mating: _____		

<b>LEGLO JE PRIČAKOVATI DNE/LITTER IS EXPECTED ON:</b>
--

**Dogovor o skočnini / Agreement on the price of mating:****LASTNIK PSA/DOG OWNER:**

Priimek in ime / First and last name \_\_\_\_\_  
 Ulica/Street \_\_\_\_\_  
 Poštna številka/ ZIP code \_\_\_\_\_ Mesto/City- država/State \_\_\_\_\_  
 Telefon/Phone \_\_\_\_\_ Član kinološkega društva \_\_\_\_\_  
 Št. vzrejnega dovoljenja \_\_\_\_\_ velja za leto \_\_\_\_\_  
 Lastnoročni podpis/Signature \_\_\_\_\_

**LASTNIK PSICE/BITCH OWNER:**

Priimek in ime / First and last name \_\_\_\_\_  
 Ulica/Street \_\_\_\_\_  
 Poštna številka/ ZIP code \_\_\_\_\_ Mesto/City- država/State \_\_\_\_\_  
 Telefon/Phone \_\_\_\_\_ Član kinološkega društva \_\_\_\_\_  
 Št. vzrejnega dovoljenja \_\_\_\_\_ velja za leto \_\_\_\_\_  
 Lastnoročni podpis/Signature \_\_\_\_\_

<b>soglašam in želim, da se objava paritve objavi na spletni strani KZS z          mojimi podatki in telefonsko številko.</b>
---

**Opomba: Prijavo paritve izpolnite ČITLJIVO in VSE RUBRIKE!**

Prijavo paritve izpolnite v štirih izvodih, dva izvoda pošlje lastnik psice v 20 dneh po paritvi na KZS, tretjega obdrži zase, četrtega pa obdrži lastnik plemenjaka.

## Priloga 3: Obvestilo o leglu

KINOLOŠKA ZVEZA SLOVENIJE  
Zapoge 3D, 1217 Vodice



## OBVESTILO O LEGLU

## Podatki o vzreditelju

Vzreditelj:		Psarna:	
Naslov:			
Email:		Telefon:	

## Podatki o starših

Pasma:			
Oče:		Poležen:	Rod. št.:
Mati:		Poležena:	Rod. št.:

## Podatki o kotitvi

Dan paritve:		Datum kotitve:		Trajanje kotitve:		Carski rez:	
--------------	--	----------------	--	-------------------	--	-------------	--

## Podatki o leglu

Skoteni mladiči:		M:		F:		Živorojeni:		Mrtvorojeni:		Poginilo:	
Opombe:											

M=samec, F=samica // Vpiše se vse skotene mladiče! // Opombe: vzrak pagina, hibe, posebne okoliščine,...

## Seznam mladičev

Obvestilu o leglu obvezno priložiti obrazec »Seznam mladičev«!

a/ vzreditelj izpolni: ime psa in spol, lastnik, podpis

b/ vzrejni referent izpolni: barva in tip dlake ter morebitne opombe (hibe, posebne značilnosti,...), podpis

c/ veterinar: nalepke z mikročipnimi kodami, žig in podpis

## Vzrejni referent

Za ogled legla predlagam VR/VTR:	
----------------------------------	--

## Spodaj podpisani vzreditelj izjavljam, da so podatki točni in resnični.

Kraj:		Podpis vzreditelja
Datum:		

a/ Po kotitvi vzreditelj izpolni obrazec »Obvestilo o leglu« ter pošlje »Ime mladiča« in »Spole« v obrazcu »Seznam mladičev«. Lastnoročno podpisana obrazca posreduje do 20. dne starosti mladičev na KZS\*Rodovna knjiga.

b/ Po ogledu legla in čipiranju vzreditelj pošlje izpolnjen in podpisan obrazec »Seznam mladičev« najkasneje do izpolnjenih 10. tednov starosti mladičev na KZS\*Rodovna knjiga.

c/ Dokumentacija za registracijo legla in izdaja rodovnikov je popolna, ko Rodovna knjiga razpolaga s 1. Prijavo paritve, 2. vzrejnimi dokumenti staršev (rodovnika, zahtevani zdravstveni izvidi, DNA profila in drugi zahtevani genetski testi, dokazila o opravljenih preizkušnjah), 3. Obvestilom o leglu s Seznamom mladičev in 4. morebitnimi dokazili a delavnih, tekmovalnih in razstavnih uspehih.

**SEZNAM MLADIČEV**

<b>Pasma:</b>		<b>Datum kotitve:</b>	
---------------	--	-----------------------	--

Št.	Ime mladiča	Spol	Rodovna številka	Tetoviranje
-----	-------------	------	------------------	-------------

--	--	--	--	--

<b>Barva</b>		Mikročip	Podpis DVM
<b>Tip dlake</b>			
<b>Opomba</b>			

<b>Lastnik (priimek, ime, naslov)</b>	
---------------------------------------	--

--	--	--	--	--

<b>Barva</b>		Mikročip	Podpis DVM
<b>Tip dlake</b>			
<b>Opomba</b>			

<b>Lastnik (priimek, ime, naslov)</b>	
---------------------------------------	--

--	--	--	--	--

<b>Barva</b>		Mikročip	Podpis DVM
<b>Tip dlake</b>			
<b>Opomba</b>			

<b>Lastnik (priimek, ime, naslov)</b>	
---------------------------------------	--

--	--	--	--	--

<b>Barva</b>		Mikročip	Podpis DVM
<b>Tip dlake</b>			
<b>Opomba</b>			

<b>Lastnik (priimek, ime, naslov)</b>	
---------------------------------------	--

--	--	--	--	--

<b>Barva</b>		Mikročip	Podpis DVM
<b>Tip dlake</b>			
<b>Opomba</b>			

<b>Lastnik (priimek, ime, naslov)</b>	
---------------------------------------	--

Podpisati vsak list »Seznama mladičev« posebej!

<b>Kraj:</b>		Podpis korektorja
<b>Datum:</b>		
<b>Kraj:</b>		Podpis VV/VT
<b>Datum:</b>		
<b>Kraj:</b>		Zig in podpis DVM
<b>Datum:</b>		

## Priloga 4: Vprašalnik za spletno anketo



### Mnenje kinologov o digitalizaciji in optimizaciji administrativnih postopkov pri vzreji rod. psov

Spoštovani kolegi kinologi, sem Martina Kavčič in za svojo diplomsko nalogo na temo Digitalizacije in optimizacije administrativnih postopkov pri vzreji rodovniških psov v Sloveniji raziskujem mnenja naših kinologov o tem področju.

**Q1 - V vzrejo rodovniških psov sem vključen/a kot:**

*Možnih je več odgovorov*

- vzreditelj  
 sodnik  
 vzrejni referent  
 vključen/a sem v vse zgoraj navedene kinološke vloge

**Q2 - Kako izpolnjujete KZS obrazce za vodenje administrativnih postopkov pri vzreji (VZREJNI LIST, PRIJAVA PARITVE, OBVESTILO O LEGLU)?**

- obrazec v word-u natisnem in izpolnim ročno  
 obrazec izpolnim v word-u  
 obrazec v pdf-u natisnem in izpolnim ročno  
 obrazec v pdf-u izpolnim digitalno  
 mzično (ročno in digitalno)

**Q3 - Ali pri izpolnjevanju obrazcev kdaj naletite na tehnične težave?**

- NE  
 DA

IF (1) Q3 = [2] ( DA )

**Q4 - Prosim obrazložite na kakšno težavo ste naleteli.**

**Q5 - Kako pošiljate izpolnjene obrazce?**

*Možnih je več odgovorov*

- po elektronski pošti  
 po navadni pošti  
 priporočeno po pošti  
 elektronsko in po navadni pošti

**Q6 - Ali so se vaši poslani obrazci kdaj izgubili?**

- NE  
 DA

**Q7 - Ali ste morali kdaj ročno izpisane obrazce pošiljati ponovno zaradi nerazložno izpisanih podatkov?**

- NE  
 DA

IF (2) Q7 = [2] ( DA )

**Q8 - Ste v tem primeru obrazec ponovno izpolnili digitalno?**

- DA



Mnenje kinologov o digitalizaciji in optimizaciji administrativnih postopkov pri vzreji rod. psov

NE

**Q9 - Ali je prišlo kdaj pri obdelavi poslanega obrazca do napak? (Pri obdelavi podatkov iz obrazca je prišlo do napake s strani KZS)**

DA  
 NE

IF (3) Q9 = [1] ( DA )

**Q10 - Kako je bil izpisan vaš obrazec?**

Ročno  
 Digitalno

**Q11 - Ali ste pri izpolnjevanju katerega izmed naštetih obrazcev naleteli na nejasnosti?**

(vzrejni list, prijava paritve, obvestilo o leglu)

NE  
 DA

IF (4) Q11 = [2] ( DA )

**Q12 - Prosim, napišite pri katerem obrazcu ste naleteli na nejasnosti in zakaj?**

\_\_\_\_\_

**Q13 - Kateri način izpolnjevanja obrazcev je po vašem mnenju boljši?**

pisni način  
 digitalni način (s pomočjo računalniške tehnologije)

**Q14 - Ali bi želeli uporabljati storitve in spremljati postopke v digitalni obliki - preko spletnega portala?**

DA  
 NE

**Q15 - Katere postopke ali storitve KZS bi želeli uporabljati v digitalni obliki preko portala?**

\_\_\_\_\_

**Q16 - Ali ste pri tujih kinoloških zvezah zasledili storitev, ki se vam je zdelo odlična in je v Sloveniji še ni na voljo? Obrazložite, prosim.**

\_\_\_\_\_

**Q17 - Ali bi želeli imeti možnost uporabe digitalno pripravljenih obrazcev z možnostjo direktnega izpisa podatkov o vašem psu iz Slovenske rodovne knjige?**

www.ika.si

Stran 3



Mnenje kinologov o digitalizaciji in optimizaciji administrativnih postopkov pri vzreji rod. psov

- DA  
 NE  
 NE VEM

**Q18 - Ali bi v zvezi z uporabo spletnega portala želeli imeti organizirano izobraževanje s strani KZS?**

- DA  
 NE

**Q19 - SPOL**

- ženski  
 moški

**Q20 - Starost**

- 18-25 let  
 25-35 let  
 35-45 let  
 45-55 let  
 55-65 let  
 65-75 let  
 nad 75 let

**Q21 - Kaj bi še radi sporočili, spremenili kot član KZS? Obrazložite, prosim.**

\_\_\_\_\_

**Q22 - V katerih kinoloških aktivnostih ste sodelovali do zdaj? Napišete lahko vse, tudi tiste, s katerimi se ne ukvarjate trenutno.**

\_\_\_\_\_

## Priloga 5: Vprašalnik za tuje vzreditelje

**Interview details** for diploma thesis

Kavčič Martina conducted an interview on **dd. bb. 2022** at 00:00 with **Name & Surname (named as a Foreign breeder #1 in diploma thesis), as name or surname of an interviewed person remains anonymous**, with an intention to get a better overview and feedback on on-line services, digitization of dog breeding administration processes in **name of country**

1. How long have you been involved in dog world? What activities have you been involved in with your dog/s?

2. How long have you been using on-line services of your Kennel Club?

3. What on-line services of your Kennel Club do you use?

4. Does your Kennel Club use digital only or paperwork for administration of dog breeding (matting application, litter/puppy registrations)?

5. Have you ever had any issues with on-line services?

6. Is the Kennel Club's database open/closed for public? (for members only or not)

7. Does your Kennel Club offer also app for phone?

8. What on-line options would you like to change/add to what your Kennel Club already offers on-line?

9. What are positive aspects of on-line services in your experience/opinion?

10. Would you like to add, comment something else?



## Priloga 6: Vprašalnik za slovenski kinološki kader

**Diplomska naloga: Digitalizacija in optimizacija administrativnih postopkov pri vzreji rodovniških psov v Sloveniji****NAMEN INTERVJUJA**

Kavčič Martina je opravila intervju *Datum in ura s Ime in priimek intervjuvanca* z namenom, da v diplomski nalogi vključi osebne izkušnje in poglede na potek in praktičnost administrativnih postopkov pri vzreji rodovniških psov, ter možnosti razvoja v prihodnosti. **Podatki intervjuvanca so v diplomskem delu anonimni, in jih označujemo le kot npr. Sodnik in vzreditelj #1**

**Vprašanja za intervju**

1. Kako dolgo se že ukvarjate s kinologijo? Kako dolgo ste od tega član Kinološke zveze Slovenije (preko kinološkega društva, pasemskega kluba)?
2. Na katerih področjih kinologije ste bili aktivni vse do zdaj?
3. Kako izpolnjujete KZS obrazce za vodenje administrativnih postopkov pri vzreji psov (vzrejni list, prijava paritve, obvestilo o leglu)? (ročno, digitalno)
4. Ali ste pri izpolnjevanju obrazcev kdaj naleteli na težave? Kako pogosto jih uporabljate?
5. Menite, da bi obstoječi način vodenja administrativnih postopkov lahko izboljšali?
6. Se vam zdi obstoječi način vodenja administrativnih postopkov pri vzreji zamuden?
7. Ali ste morali kdaj naknadno popravljati poslane obrazce? Zakaj?
8. Ali bi želeli imeti možnost uporabe digitalno pripravljenih obrazcev z možnostjo direktnega izpisa podatkov o vašem psu iz Slovenske rodovne knjige? Kje tukaj vidite prednosti, slabosti?
9. Ali bi želeli uporabljati storitve in spremljati postopke KZS preko spletnega portala?
10. Ste v stikih s tujimi vzreditelji/sodniki? Spremljate potek administrativnih postopkov v njihovi državi? Kje vidite prednosti/slabosti?
11. Ali ste pri tujih kinoloških zvezah zasledili storitev, ki se vam je zdela odlična in v Sloveniji še ni na voljo? Obrazložite, prosim. Obrazložite, prosim.
12. Kaj bi radi še sporočili, spremenili kot član KZS?