

LETNI DELOVNI NAČRT

Visoke šole za trajnostni razvoj
za študijsko leto 2025/2026

Ljubljana, avgust 2025

VSEBINA

1	UVOD	6
1.1	NAMEN IN CILJI LDN.....	6
2	STRATEŠKE USMERITVE	8
2.1	STRATEGIJA, POSLANSTVO, VIZIJA IN CILJI	8
2.1.1	Strategija	8
2.1.2	Poslanstvo	8
2.1.3	Vizija.....	9
2.1.4	Cilji	9
2.1.5	Vrednote	10
2.2	Uresničevanje strateškega načrta VŠTR 2024–2029 v študijskem letu 2025/2026.....	10
2.2.1	Usmerjenost LDN k prioritetam strategije.....	11
2.2.2	Vloga akcijskega načrta pri operacionalizaciji strategije	11
2.2.3	Evalvacija in prilagajanje.....	11
2.2.4	Sinergija med dokumenti in deležniki.....	11
3	DELOVANJE IN ORGANIZIRANOST ŠOLE	13
3.1.1	Delovanje visoke šole	13
3.1.2	Organi šole	13
4	IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	18
4.1	ŠTUDIJSKI KOLEDAR.....	18
4.2	VISOKOŠOLSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM "VARSTVO OKOLJA"	18
4.2.1	Splošni podatki o študijskem programu	18
4.2.2	Splošni podatki o študijskem programu	19
4.2.3	Ocena vpisa in izvedba študijskega programa	20
4.2.4	Urnik visokošolskega programa Varstvo okolja.....	21
5	STROKOVNA PRAKSA	24
6	DIPLOMANTI	26
7	RAZISKOVALNA IN STROKOVNA DEJAVNOST	27
7.1	CILJI IN STRATEGIJE	27
8	POVEZOVANJE IN SODELOVANJE Z OKOLJEM.....	30
8.1	POVEZOVANJE Z OKOLJEM.....	30
8.2	PROMOCIJA IN KOMUNIKACIJA.....	31
8.3	PARTNERSTVA.....	32
8.4	MEDNARODNA DIMENZIJA IN CILJI ZA LETO 2025/2026.....	33
9	TUTORSKI SISTEM	35

10	KARIERNO-SVETOVALNI CENTER	36
11	ALUMNI KLUB	38
12	NOTRANJA ORGANIZACIJA IN UPRAVLJANJE	39
12.1	KADROVSKA STRATEGIJA	39
12.2	INFRASTRUKTURA IN IKT	41
12.2.1	Prehod na novo platformo MiTeam	41
12.2.2	Vpeljevanje novih orodij z umetno inteligenco za interna učna gradiva in kvize.....	42
13	FINANČNI NAČRT	44
13.1	PRIHODKI IN ODHODKI	44
14	RAZVOJ PROGRAMA	45
15	SPREMLJANJE KAKOVOSTI	47
15.1	KAZALNIKI KAKOVOSTI	47
15.2	MODEL KAKOVOSTI	47
15.3	UVEDBA ESG PRISTOPA V DELOVANJE VŠTR	48
16	SWOT ANALIZA	50
17	ROKOVNIK ZA ŠTUDIJSKO LETO 2025/26.....	51

KAZALO TABEL

Tabela 1: Predvidene seje senata v študijskem letu 25/26.....	14
Tabela 2 : Predvideni termini sej Komisije za kakovost:.....	16
Tabela 3: Potek študijskega leta in aktivnosti za študijsko leto 2025/2026.....	18
Tabela 4: Primerljivost vpisov v program VO po letih – Ljubljana.....	20
Tabela 5: Primerljivost vpisov v program VO po letih – Kranj.....	20
Tabela 6: Prehodnost VO – Kranj.....	20
Tabela 7: Prehodnost VO – Ljubljana	20
Tabela 8: Predmetnik z nosilci predmetov v visokošolskem programu Varstvo okolja	21
Tabela 9: Predmetnik z nosilci predmetov v visokošolskem programu Trajnostno upravljanje okolja	22
Tabela 10: Podjetja za izvajanje strokovne prakse VO in TUO	25
Tabela 11: Pregled števila diplomantov.....	26
Tabela 12: Člani raziskovalne skupine Trajnostni razvoj.....	29
Tabela 12: Organizacije, s katerimi sodelujemo:	31
Tabela 13: Predvideni termini informativnih dni	31
Tabela 14: Plan povečanja vključitve diplomantov v Alumni klub	38
Tabela 15: Termin predvidenih izobraževanj in usposabljanj v št. letu 2025/2026.....	39
Tabela 16: Struktura zaposlenih v strokovnih službah.....	40
Tabela 17: Aktivnosti na področju razvoja VS štud. programa v štud. letu 2025/26.....	45
Tabela 18: Kazalniki kakovosti – pregled trendov	47
Tabela 19: Kazalniki	47
Tabela 20: SWOT analiza VŠTR	50
Tabela 21: Identificirana tveganja in ukrepi:	50

VIZITKA

Ime visokošolskega zavoda:	Visoka šola za trajnostni razvoj
Krajše ime zavoda:	VŠTR
Zastopnik (ime in priimek, funkcija):	Mag. Branko Lotrič, dekan
Šifra raziskovalne organizacije:	3922 v evidenci ARRS
Ulica in hišna številka:	Ljubljanska cesta 30
Poštna številka in pošta:	4000 Kranj
Telefon:	(04) 280 83 04
Matična številka:	3422747000
Davčna številka:	38889234
Elektronski naslov:	referat@bb.si
Spletna stran:	www.bb.si/vstr
Področja, za katera je visokošolski zavod akreditiran:	0712 OKOLJEVARSTVENA TEHNOLOGIJA
Dekanat:	Mag. Branko Lotrič, dekan Urška Dimnik, mag. manag., pomočnica dekana

1 UVOD

1.1 NAMEN IN CILJI LDN

Letni delovni načrt Visoke šole za trajnostni razvoj za študijsko leto 2025/2026 predstavlja temeljni strateški in operativni dokument, s katerim se usmerja delovanje šole v skladu z njenim poslanstvom, vizijo in dolgoročnimi razvojnimi cilji. Namen dokumenta je zagotoviti celovit okvir za kakovostno, sodobno in relevantno izvajanje visokošolskega izobraževanja ter raziskovalnega dela na področju trajnostnega razvoja.

LDN je tudi instrument za povezovanje vseh ključnih deležnikov – študentov, predavateljev, raziskovalcev, strokovnih sodelavcev in zunanjih partnerjev – v skupno zgodbo ustvarjanja bolj trajnostne, etične in vključujoče družbe. V tem kontekstu dokument ne služi zgolj kot koledar ali načrt aktivnosti, temveč kot vizija konkretnega prispevka visokošolskega zavoda k reševanju družbenih, okoljskih in ekonomskih izzivov današnjega časa.

Poleg načrtovanja pedagoškega procesa LDN omogoča sistematično uvajanje inovacij v poučevanje, nadgradnjo študijskih programov, spremljanje kakovosti in večanje vključenosti študentov v praktične, raziskovalne in projektne izzive – ob tem pa služi tudi kot podlaga za evalvacijo dela in odločanje na ravni vodstva šole.

Cilj Letnega delovnega načrta je vpeljati strateške usmeritve Visoke šole za trajnostni razvoj v konkretne, izvedljive aktivnosti, ki bodo v študijskem letu 2025/2026 omogočale:

1. Kakovostno in sodobno visokošolsko izobraževanje

- Nadgradnjo obstoječih in razvoj novih študijskih programov, ki odgovarjajo na potrebe trga dela in trajnostne prihodnosti.
- Krepitev pedagoškega procesa z vključevanjem novih pristopov, digitalnih orodij in hibridnih oblik učenja.
- Povečanje vključevanja strokovnjakov iz prakse in gostujočih predavateljev.

2. Povečanje vključevanja študentov

- Spodbujanje aktivnega sodelovanja študentov v raziskovalnih projektih, strokovni praksi in trajnostnih iniciativah.
- Razvoj tutorstva in kariernega svetovanja kot podpornih mehanizmov za osebno in profesionalno rast študentov.
- Povezovanje študija z resničnimi izzivi okolja in lokalne skupnosti.

3. Raziskovalna odličnost in inovacije

- Razvoj raziskovalnih zmogljivosti in objav v strokovnih publikacijah.
- Spodbujanje interdisciplinarnega sodelovanja znotraj in zunaj šole.
- Aktivno sodelovanje v nacionalnih in mednarodnih projektih s ciljem ustvarjanja trajnostnih rešitev.

4. Povezovanje z okoljem

- Nadgradnja sodelovanja z gospodarstvom, nevladnim sektorjem in javnimi institucijami.
- Vključevanje podjetij v proces prakse in skupne projekte.
- Aktivno sodelovanje pri promociji trajnostnih vrednot v družbi.

5. Dvig kakovosti in mednarodne prepoznavnosti

- Sistematično spremljanje in izboljševanje kakovosti poučevanja in organizacije dela.
- Spodbujanje mednarodne mobilnosti študentov in učiteljev ter krepitev mednarodnega sodelovanja.
- Učinkovita komunikacija in promocija šole v javnosti.

6. Trajnostno delovanje in infrastruktura

- Razvoj trajnostne infrastrukture šole (učilnice, digitalna podpora, energijska učinkovitost).
- Spodbujanje okolju prijaznih praks pri organizaciji dela.
- Vključevanje trajnostnih tem v vsakdanje delovanje šole.

2 STRATEŠKE USMERITVE

Pri pripravi LDN smo se zgledovali po dobrih praksah domačih in tujih visokošolskih zavodov. Med ključnimi primerljivimi elementi so: sistematična povezava med LDN in dolgoročno strategijo, spremljanje kakovosti preko kazalnikov (diplomiranost, zaposlitev, vključenost v raziskave), ter vključevanje študentov v soustvarjanje študijskega procesa. Nadalje bomo pospešili razvoj na področjih ESG, internacionalizacije in digitalizacije.

2.1 STRATEGIJA, POSLANSTVO, VIZIJA IN CILJI

2.1.1 Strategija

Strategija Visoke šole za trajnostni razvoj temelji na naslednjih ključnih stebrih:

Izobraževanje in raziskovanje:

Zagotoviti kakovostno izobraževanje, ki združuje teorijo in prakso ter spodbuja kritično mišljenje, inovativnost in interdisciplinarno sodelovanje. Povečati naložbe v raziskave in razvoj, ki se osredotočajo na trajnostne rešitve in tehnologije.

Partnerstva in mreženje:

Razvijati tesna partnerstva s podjetji, nevladnimi organizacijami, javnim sektorjem in drugimi visokoškolskimi ustanovami, da omogočimo izmenjavo znanj, izkušenj in praks ter krepitev mreženja za trajnostni razvoj.

Dobro počutje študentov:

Poskrbeti za dobro počutje študentov in raznolikost, zagotavljati podpirne storitve, mentorstvo in možnosti za razvoj študentskih kompetenc ter omogočiti vključevanje študentov v aktivnosti in projekte za trajnostni razvoj.

Trajnostna infrastruktura:

Razvijati inovativne rešitve za trajnostno upravljanje z viri, kot so energetska učinkovitost, recikliranje in zmanjševanje odpadkov ter spodbujati trajnostno gradnjo in uporabo prostorov.

Globalno sodelovanje:

Spodbujati mednarodno mobilnost študentov, znanstvenikov in učiteljev ter sodelovanje v mednarodnih projektih in iniciativah za trajnostni razvoj.

Kakovost in evalvacija:

Stalno izboljševati kakovost izobraževanja, raziskav in storitev skozi evalvacijo, povratne informacije in prilagajanje strategije glede na potrebe študentov, strokovnjakov in družbe.

S temi stebri bo Visoka šola za trajnostni razvoj učinkovito in celovito uresničevala svoje poslanstvo in vizijo ter prispevala k trajnostnemu napredku družbe.

2.1.2 Poslanstvo

Na Visoki šoli za trajnostni razvoj se zavežujemo k izobraževanju in usposabljanju bodočih voditeljev, inovatorjev ter strokovnjakov, ki bodo soustvarjali trajnostno prihodnost. Zavezani smo k spodbujanju kritičnega mišljenja, raziskovanju in praksi, ki temeljijo na načelih trajnostnega razvoja. Naš cilj je študentom zagotoviti kakovostno izobraževanje, ki združuje teorijo in prakso ter jih pripravi na reševanje

kompleksnih trajnostnih izzivov. S tem prispevamo k ustvarjanju boljšega, bolj trajnostnega in pravičnejšega sveta za prihodnje generacije.

2.1.3 Vizija

Vizija VŠTR je postati mednarodno priznana in vodilna visokošolska ustanova na področju trajnostnega razvoja. Postali bomo središče odličnosti in inovacij, ki bo soustvarjalo trajnostno prihodnost tako na lokalni kot mednarodni ravni. S svojim delovanjem bomo spodbujali povezovanje med različnimi sektorji ter omogočali interdisciplinarno sodelovanje in raziskovanje. Naša vizija je graditi trajnostno družbo, ki temelji na znanju, etičnosti in spoštovanju do narave ter človeštva. Zavzemamo se za ustvarjanje trajnostnih rešitev, ki bodo omogočile boljše življenje za vse ljudi ter ohranjanje naravnih virov za prihodnje generacije.

2.1.4 Cilji

V letu 2024 smo na VŠTR pripravili novo Strategijo razvoja za obdobje 2024-2029, v kateri smo opredelili ključne cilje in usmeritve. Na področju izobraževalnih programov in razvoja kadrov načrtujemo razširitev in nadgradnjo obstoječih programov ter razvoj novih, ki bodo odgovarjali na aktualne izzive trajnostnega razvoja. Prav tako načrtujemo povečanje števila študentov v programu Varstvo okolja ter naložbe v razvoj kadrov, mentorstvo in podporo študentom. Pri raziskavah in inovacijah si prizadevamo okrepiti dejavnosti na področjih trajnostnega razvoja, energetike, okoljskih znanosti in socialne pravičnosti ter spodbujati interdisciplinarno sodelovanje med raziskovalci in študenti. Poleg tega želimo razvijati inovativne tehnologije za podporo trajnostnemu razvoju v različnih sektorjih ter omogočiti študentom praktične izkušnje in vključitev v projekte.

Cilj VŠTR je povečati mednarodno sodelovanje z visokošolskimi ustanovami, podjetji in organizacijami za izmenjavo znanja in izkušenj ter spodbujati mobilnost študentov in zaposlenih. Na področju kakovosti poučevanja in učenja bomo zagotovili visoko kakovost predavateljev ter razvili spletne platforme za učinkovito učenje na daljavo in izboljšali infrastrukturo za hibridni model izobraževanja. Prav tako bomo še naprej krepili partnerstva z gospodarstvom za izvajanje praktičnih projektov, praks in raziskav, ki bodo prispevali k trajnostnemu razvoju podjetij in družbe. Nadaljnje izboljšave trajnostne infrastrukture visoke šole vključujejo energetske učinkovitost, recikliranje, zmanjševanje odpadkov in trajnostno gradnjo novih prostorov. Strategija vključuje tudi povečanje družbene odgovornosti z vključevanjem študentov, zaposlenih in lokalne skupnosti v družbeno odgovorne projekte ter okrepitev komunikacijskih strategij za promocijo dosežkov in vrednot naše institucije glede trajnostnega razvoja. Na koncu bomo redno evalvirali učinke strategije in sprejemali prilagoditve glede na dosežene rezultate, povratne informacije in spremembe v okolju ter potrebah deležnikov.

CILJI: 2024-2025:

Izobraževalni programi in razvoj kadrov:

- Razširitev in nadgradnja obstoječih izobraževalnih programov.
- Razvoj novih programov za trajnostni razvoj.
- Povečanje števila vpisanih študentov v program Trajnostno upravljanje okolja.
- Povečanje naložb v razvoj kadrov, mentorstvo ter podporo študentom.

Raziskave in inovacije:

- Okrepitev raziskovalnih dejavnosti na področju trajnostnega razvoja.
- Spodbujanje interdisciplinarnega sodelovanja in izvajanje inovativnih projektov.
- Omogočanje praktičnih izkušenj študentom v trajnostnih projektih.

2026-2027:

Mednarodno sodelovanje:

- Povečanje mednarodne mobilnosti študentov in zaposlenih.

- Krepitev sodelovanja s tujimi ustanovami za izmenjavo znanja.
- Sodelovanje v mednarodnih projektih za trajnostni razvoj.

Kakovost poučevanja in učenja:

- Zagotovitev visoke kakovosti pedagoškega osebja.
- Razvoj online platform za učenje na daljavo in izboljšava infrastrukture.
- Okrepitev gradiva v knjižnici.

Komunikacija in promocija:

- Okrepitev komunikacijskih strategij za promocijo trajnostnega razvoja.

2028-2029:

Sodelovanje z gospodarstvom:

- Krepitev partnerstev z gospodarstvom za izvajanje praktičnih projektov.
- Izvajanje raziskav in praks za trajnostni razvoj podjetij.

Trajnostna infrastruktura:

- Nadaljnje izboljšanje trajnostne infrastrukture visoke šole.

Družbena odgovornost:

- Povečanje vključevanja študentov in zaposlenih v družbeno odgovorne projekte.

2.1.5 Vrednote

Vrednote Visoke šole za trajnostni razvoj odražajo temeljna načela in usmeritve, ki jih šola zagovarja in sledi pri svojem delovanju ter v odnosu do študentov, zaposlenih, lokalne skupnosti in širše družbe.

Trajnost: Zavezanost k dolgoročni trajnosti, ki vključuje skrb za okolje, družbo in gospodarstvo ter spoštovanje naravnih virov za prihodnje generacije. Prezemanje odgovornosti do družbe in skupnosti ter delovanje v smeri reševanja družbenih in okoljskih izzivov.

Inovativnost: Spodbujanje inovativnosti pri iskanju trajnostnih rešitev in pristopov, ki vodijo do pozitivnih sprememb v družbi in okolju.

Etika: Delovanje v skladu z etičnimi načeli in vrednotami, ki vključujejo integriteto, odgovornost, transparentnost in spoštovanje raznolikosti.

Kakovost: Zagotavljanje visoke kakovosti izobraževanja, raziskovanja in storitev ter stalno stremljenje k izboljšavam in odličnosti.

Sodelovanje: Spodbujanje sodelovanja in partnerstev med študenti, zaposlenimi, podjetji, nevladnimi organizacijami in drugimi visokošolskimi ustanovami za ustvarjanje sinergij in skupnih trajnostnih projektov.

Učenje in rast: Spodbujanje učenja skozi celotno življenje, nenehno izboljševanje kompetenc in strokovnega razvoja ter podpora osebni in profesionalni rasti posameznikov.

2.2 Uresničevanje strateškega načrta VŠTR 2024–2029 v študijskem letu 2025/2026

Visoka šola za trajnostni razvoj (VŠTR) se v študijskem letu 2025/2026 nahaja v ključni fazi uresničevanja Srednjeročnega strateškega načrta za obdobje 2024–2029. Strateški dokument določa temeljne razvojne usmeritve šole, ki jih v tem letu sistematično pretvarjamo v izvedbene ukrepe in aktivnosti znotraj Letnega delovnega načrta (LDN). Poglavlje prinaša pregled, kako LDN operativno naslavlja zastavljene strateške cilje in kako se spremlja napredek njihove uresničitve.

2.2.1 Usmerjenost LDN k prioritetam strategije

Strateški načrt VŠTR 2024–2029 temelji na šestih stebrih: izobraževanje in raziskovanje, partnerstva in mreženje, dobro počutje študentov, trajnostna infrastruktura, globalno sodelovanje ter kakovost in evalvacija. Ključne prednostne naloge v študijskem letu 2025/2026 so naslednje:

- Uvajanje prenovljenega programa 'Trajnostno upravljanje okolja' s celostnim interdisciplinarnim pristopom.
- Krepitev vloge študentov kot soustvarjalcev znanja, z vključevanjem v projekte, raziskave, tutorstvo in karierno svetovanje.
- Povečanje števila raziskovalnih objav ter sodelovanje v projektih GreenLeaders, Erasmus+ in AI Academy.
- Krepitev digitalne infrastrukture in prilagoditev pedagoških oblik za hibridno in spletno učenje.
- Uveljavitev sistema kakovosti na vseh ravneh – od ocenjevanja predmetov do evalvacije diplomskih izidov.

2.2.2 Vloga akcijskega načrta pri operacionalizaciji strategije

Dokument 'Strateški načrt – plan izvajanja aktivnosti 2024–2029' natančno določa aktivnosti po letih in področjih. Za leto 2025 so med drugim predvidene naslednje konkretne aktivnosti, ki se odražajo v vsebinah LDN:

- Aktiviranje habilitiranih predavateljev za raziskovalno delo.
- Spodbujanje publiciranja in razvoja učbenikov.
- Letno izpopolnjevanje knjižničnega gradiva in digitalni dostop do podatkovnih baz.
- Organizacija seminarjev za diplomante ter priznavanje strokovne prakse.
- Sistematično vključevanje študentov s posebnimi potrebami.
- Dvig kakovosti preko indikatorjev, kot so prehodnost, čas diplomiranja, stopnja zaposljivosti.
- Letni dialog s strokovnimi organizacijami za spremljanje zaposlitvenih trendov.

2.2.3 Evalvacija in prilagajanje

Evalvacija je bistven del LDN in povezana z vsemi dimenzijami strateškega dokumenta. Šola izvaja:

- Letno samoevalvacijo na ravni institucije (študijsko leto 2024/25 bo evalvirano januarja 2026).
- Anketiranje študentov in diplomantov (npr. zadovoljstvo, uporabnost vsebin, karierni napredek).
- Evalvacijo predmetov, tutorstva, mentorstva in praktičnega usposabljanja.
- Spremljanje izvajanja strateških ukrepov preko Komisije za kakovost in delovnih teles senata.
- Kazalniki kakovosti so opredeljeni v poglavju 15.2 LDN (npr. uspešnost, prehodnost, diplomiranost, zaposlitev).

Na podlagi povratnih informacij šola sproti prilagaja vsebinske in organizacijske rešitve, kar omogoča dinamičen razvoj, prilagojen potrebam deležnikov in spremembam v družbenem kontekstu.

2.2.4 Sinergija med dokumenti in deležniki

LDN deluje kot most med strateškim dokumentom in vsakodnevnimi nalogami, pri čemer se opira na prispevke senata, komisij, raziskovalne skupine, akademskega zbora in študentskega sveta. Poudarjena je vloga sodelovanja študentov pri sooblikovanju vsebin, uvajanju sprememb in vrednotenju kakovosti študija. Dokumenti, kot so letno poročilo s samoevalvacijo, akcijski načrt in načrt kakovosti, so vsebinsko usklajeni in se medsebojno nadgrajujejo.

Z vključitvijo tega poglavja se LDN utrjuje kot ključni izvedbeni okvir za uresničevanje dolgoročne strategije VŠTR. Strateški cilji niso ločeni od vsakodnevnih operativnih odločitev, temveč so z njimi neločljivo povezani. V tem smislu je LDN 2025/2026 orodje strateškega vodenja, evalvacije in odgovornega razvoja.

3 DELOVANJE IN ORGANIZIRANOST ŠOLE

3.1.1 Delovanje visoke šole

VŠTR je samostojni visokošolski zavod, ustanovljen leta 2012. Zavod je akreditiran za izvajanje visokošolskega študijskega programa s področja okoljevarstvenih tehnologij ter vpisan v razvid izvajalcev raziskovalne dejavnosti v ARRS.

Od leta 2013 izvajamo visokošolski študijski program Varstvo okolja (7. raven po SOK) za naziv diplomirana okoljevarstvenica/diplomirani okoljevarstvenik (VS).

Izjemno ponosni smo, da smo v letu 2024 uspeli celovito spremeniti študijski program, ki ga je potrdil tudi NAKVIS. Spremenjen program se bo začel izvajati septembra 2025 in se bo imenoval Trajnostno upravljanje okolja. Ta pomemben dosežek odraža našo zavezanost k nenehnemu izboljševanju in prilagajanju študijskih vsebin potrebam sodobne družbe ter globalnim izzivom trajnostnega razvoja.

Študij obsega 180 kreditnih točk v obliki izrednega študija ter pokriva širše področje varstva okolja in ohranjanja trajnosti.

3.1.2 Organi šole

Vse naloge organov šole, postopki izvolitve so podrobno opisani v statutu ter aktu o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda.

3.1.2.1 Upravni odbor

Upravni odbor odloča o zadevah gospodarske narave in skrbi za nemoteno materialno poslovanje visokošolskega zavoda.

Upravni odbor odloča v primerih, ko gre za dejavnosti in sredstva, pridobljena iz dejavnosti visokošolskega zavoda iz 8. člena statuta in upravlja s premoženjem, pridobljenim v zvezi z opravljanjem teh dejavnosti, ter premoženjem, pridobljenim iz naslova dediščin, volil in daril.

Upravni odbor sestavljata najmanj dva člana, ki jih imenuje ustanovitelj visokošolskega zavoda. Vsak član ima en glas.

V upravni odbor visokošolskega zavoda ne more biti imenovani dekan.

Seje upravnega odbora sklicuje predsednik, v njegovi odsotnosti pa jih sklicuje in vodi član upravnega odbora, ki ga predsednik predhodno pooblasti. Seja upravnega odbora je sklepčna, če je prisotna večina članov upravnega odbora. Upravni odbor sprejema sklepe z večino glasov prisotnih članov, če ni s statutom visokošolskega zavoda drugače določeno. Sejo upravnega odbora skliče predsednik po potrebi, lahko pa tudi na željo dekana. Sklic lahko predlaga tudi senat visokošolskega zavoda.

Seje lahko potekajo korespondenčno. O seji se piše zapisnik. Podpišeta ga predsednik, ki je vodil sejo, in direktor visokošolskega zavoda oz. delavec, ki je pisal zapisnik. Seje upravnega odbora vodi predsednik UO. UO je sklepčen, če je na seji navzočih večina članov. UO odloča z javnim glasovanjem, razen, če večina članov pred glasovanjem odloči drugače. Odločitev je sprejeta, če je sprejeta z večino prisotnih članov UO. Ob neodločenem glasovanju odloči glas predsednika UO.

Sejam upravnega odbora brez pravice glasovanja obvezno prisostvuje dekan. Sejam lahko prisostvujeta tudi tajnik visokošolskega zavoda in predstavnik študentskega sveta, brez pravice glasovanja.

Člani:

Predsednica: Kaja Kramar – mandat do 5. 1. 2029

Predstavnica ustanovitelja: Špela Bedene – mandat do 5. 1. 2029

Dekan (brez glasovalne pravice): Branko Lotrič – mandat do 29. 5. 2028

3.1.2.2 Senat

Senat je najvišji strokovni organ visokošolskega zavoda.

Senat sestavlja 5 članov, tako da so v njem zastopani:

- 3 člani: visokošolski učitelji (izvoljeni v akademskem zboru)
- 1 član: dekan (član senata po položaju)
- 1 član: študent (študentski svet visokošolskega zavoda voli enega predstavnika študentov za člana senata)

Senat sestavljajo le učitelji in znanstveni delavci, ki so na visokošolskem zavodu zaposleni s polnim delovnim časom, krajšim delovnim časom, dopolnilnim delovnim časom, so zaposleni v drugi organizaciji in so nosilci predmetov na visokošolskem zavodu.

Pri delu senata sodeluje brez pravice glasovanja tudi direktor visokošolskega zavoda, razen v primeru, da je visokošolski učitelj in izvoljen v senat.

Člani:

Predsednik: Branko Lotrič, dekan – mandat do 30. 9. 2027

Člani (predstavniki akademskega zbora): dr. Marijan Pogačnik – mandat do 30. 9. 2027

doc. dr. Drago Papler – mandat do 30. 9. 2027

dr. Metka Kralj – mandat do 31. 10. 2028

Član (predstavnik študentov): David Kene – mandat do 30. 9. 2025

Tabela 1: Predvidene seje senata v študijskem letu 25/26

Seja senata	Predviden termin	Predviden dnevni red
1. seja	oktober 2025	LDN 25/26
2. seja	november/december 2025*	Razno (razpis za vpis) Poročilo o delu v štud. letu 24/25
3. seja	januar/februar 2026	Letno poročilo s samoevalvacijo za štud. leto 24/25
4. seja	maj/junij 2026*	Razno

*seje bodo izvedene po potrebi

3.1.2.3 Akademski zbor

Akademski zbor (v nadaljevanju: zbor) sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci in sodelavci.

Pri delu zbora sodelujejo tudi predstavniki študentov, tako da njihovo število ne sme biti manjše od ene petine vseh članov zbora. Predstavnike študentov v zboru voli študentski svet visokošolskega zavoda.

Akademski zbor se sestane vsaj enkrat na leto.

V študijskem letu 2025/2026 bo imel akademski zbor najmanj dve redni seji, predvidoma prva seja – september 2025 in druga seja – maj 2026.

Izredne ali korespondenčne seje akademskega zbora bodo sklicane po potrebi, vezano na dogodke in potrebe.

3.1.2.4 Študentski svet

Študentski svet zavoda je predstavniški organ študentov visokošolskega zavoda in zastopa študente skladno s statutom in zakonom. Študentski svet razpravlja o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov.

Predstavniki študentskega sveta, za študijsko leto 2025/2026, bodo izvoljeni v oktobru oz. novembru 2025.

3.1.2.5 Direktor/dekan

Visokošolski zavod ima direktorja, ki hkrati opravlja funkcijo dekana - mag. Branko Lotrič. Direktorja visokošolskega zavoda imenuje lastnik za dobo 4 let.

Direktor/dekan vodi, zastopa in predstavlja visokošolski zavod ter odgovarja za zakonitost dela na visokošolskem zavodu.

Dekan: mag. Branko Lotrič – mandat do 29. 5. 2028

3.1.2.6 Delovna telesa senata - komisije

Stalna delovna telesa senata visokošolskega zavoda so:

- komisija za študijske zadeve,
- komisija za ocenjevanje kakovosti (komisija za kakovost),
- komisija za raziskovalno in razvojno delo,
- habilitacijska komisija,
- komisija za priznavanje izobrazbe.

Predsednike stalnih delovnih teles iz prejšnjega odstavka imenuje senat visokošolskega zavoda. Pri delu teh delovnih teles sodeluje eden od prodekanov visokošolskega zavoda. Senat visokošolskega zavoda lahko imenuje še druga stalna delovna telesa ali delovna telesa, imenovana za določeno nalogo. Mandat članov stalnih delovnih teles senata visokošolskega zavoda je enak mandatu članov senata ter so lahko ponovno imenovani. V sklepu, s katerim senat visokošolskega zavoda imenuje delovno telo, ki v tem statutu ni posebej določeno, določi še sestavo, delovno področje in mandat.

3.1.2.7 Komisija za študijske zadeve

Študijska komisija ima tri člane, od tega dva visokošolska učitelja.

Komisija za študijske zadeve se sestaja vsaka dva meseca glede na potrebe (če vlog ni se seja ne izvede) in sicer 15. v mesecu, če datum pade na soboto, se le-ta izvede 14., če pade na nedeljo, pa se izvede 16. v mesecu. Študentje morajo vlogo za obravnavo na študijski komisiji oddati najpozneje 5 dni pred zasedanjem študijske komisije preko e-pošte (skenirano oz. podpisano z digitalnim podpisom), vloge za priznavanje izpitov pa najpozneje 14 dni pred zasedanjem. Prepozno oddane vloge se obravnavajo na naslednji seji študijske komisije.

Člani:

Predsednik komisije: dr. Marijan Pogačnik – mandat do 30. 9. 2027

Članica (predstavnica predavateljev): Urška Dimnik – mandat do 31. 10. 2028

Članica (predstavnica študentov): Ela Vidmar – mandat do 30. 9. 2025

Tabela : Termini zasedanja ŠK v študijskem letu 2025/2026:

Seja senata	Predviden termin	Predviden dnevni red
1. seja	15. 10. 2025	predlog razpisa za vpis, študijska in statusna vprašanja študentov, razno
2. seja	15. 12. 2025	študijska in statusna vprašanja študentov, razno
3. seja	16. 2. 2026	študijska in statusna vprašanja študentov, razno
4. seja	15. 4. 2026	študijska in statusna vprašanja študentov, razno
5. seja	15. 6. 2026	študijska in statusna vprašanja študentov, razno
6. seja	17. 8. 2026	študijska in statusna vprašanja študentov, razno
7. seja	15. 9. 2026	študijska in statusna vprašanja študentov, razno

3.1.2.8 Komisija za ocenjevanje kakovosti (komisija za kakovost)

Komisijo za ocenjevanje kakovosti imenuje senat visokošolskega zavoda in ima 3 člane, dva iz vrst visokošolskih učiteljev in predstavnika študentov. V komisijo je na predlog dekana lahko imenovan tudi predstavnik nepedagoških delavcev visokošolskega zavoda. Študentski svet visokošolskega zavoda imenuje v komisijo predstavnika, ki mora imeti status študenta, tako da ima komisija najmanj petino izvoljenih članov študentov.

V komisijo ne morejo biti imenovani dekan in prodekana visokošolskega zavoda. Predsednika komisije imenuje senat visokošolskega zavoda na predlog dekana.

Komisija opravlja naloge v skladu s statutom, Poslovníkom kakovosti in drugimi akti.

Člani komisije za ocenjevanje kakovosti:

Predsednik: Muharem Husić – mandat do 30. 9. 2027

Članica (predstavnica predavateljev): dr. Metka Kralj – mandat do 31. 10. 2028

Članica (predstavnica študentov): Danijela Jurkovič - mandat do 30. 9. 2025

Tabela 2 : Predvideni termini sej Komisije za kakovost:

Seja komisije	Predviden termin	Predviden dnevni red
1. seja	september/ oktober 2025	Obravnava LDN 25/26 Poročilo o delu za š.l. 24/25 Spremljanje kakovosti (ankete in drugi vprašalniki)
2. seja	januar 2026	Priprava, obravnava in sprejem letnega poročila s samoevalvacijo za š.l. 24/25 Priprava akcijskega načrta za študijsko leto 25/26
3. seja	maj 2026	Spremljanje kakovosti (anketni vprašalniki), priprava kazalnikov in standardov ter postopkov za spremljanje kakovosti

3.1.2.9 Komisija za raziskovalno in razvojno delo

Komisijo za raziskovalno in razvojno delo sestavljajo vodje programskih skupin visokošolskega zavoda, imenovana je raziskovalna skupina: Branko Lotrič, Špela Bedene in Boštjan Paušer.

Komisija za raziskovalno in razvojno delo opravlja naslednje naloge:

- skrbi za smotrno izkoriščanje in razvijanje raziskovalnih zmogljivosti visokošolskega zavoda,
- obravnava predloge programov raziskovalnega in razvojnega dela in daje senatu visokošolskega zavoda mnenje o njih,
- predlaga senatu visokošolskega zavoda kandidate za državne nagrade v znanosti in kandidate za nagrado za življenjsko delo in vrhunske dosežke,
- spremlja in daje pobude za izboljšanje raziskovalnega in razvojnega dela,
- opravlja druge naloge, ki jih določa statut visokošolskega zavoda ali jih določi senat visokošolskega zavoda.

V raziskovalni skupini poleg članov komisije delujejo še naslednji raziskovalci: Urška Dimnik, Aljoša Kolander, Bernardka Jurič, Jošt Šmajdek, Alenka Bradač, Rok Mencej, Sašo Gorjanc, Antonija Cerar Božič.

Komisija za raziskovalno in razvojno delo se sestaja po potrebi.

Člani komisije za raziskovalno in razvojno delo:

Predsednik: mag. Branko Lotrič – mandat do 30. 9. 2027

Člana: Špela Bedene – mandat do 31. 10. 2028

Boštjan Paušer – mandat do 31. 10. 2028

3.1.2.10 Habilitacijska komisija

Komisija ima tri (3) člane iz vrst visokošolskih učiteljev. Naloge komisije so zapisane v senatu šole. Zaseda po potrebi glede na prejete vloge za habilitacijo.

Habilitacijska komisija se sestaja po potrebi glede na vloge za habilitacijske postopke.

Člani habilitacijske komisije:

Predsednik: izr. prof. dr. Nikola Holeček – mandat do 30. 9. 2027

Člana: dr. Andrej Friedl – mandat do 30. 9. 2027

Doc. dr. Mateja Hočevar – mandat do 31. 10. 2028

3.1.2.11 Komisija za priznavanje izobrazbe

Komisija za priznavanje izobrazbe vodi postopke za priznavanje v tujini pridobljene izobrazbe za prosilce, ki želijo nadaljevati študij v enem izmed študijskih programov, ki jih izvaja visokošolski zavod, in oblikuje predloge sklepov s tega področja za odločanje na senatu. Komisija za priznavanje izobrazbe šteje tri člane, od katerih je eden dekan.

Člani komisije za priznavanje izobrazbe:

Dekan: mag. Branko Lotrič – mandat do 30. 9. 2027

Članici: Milka Vaupotič – mandat do 31. 10. 2028

Nina Lanjšček – mandat do 30. 9. 2027

4 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

4.1 ŠTUDIJSKI KOLEDAR

Obdobje izvajanja: 1. oktober 2025- 30. september 2026
Organizirano pedagoško delo: od 1. 10. 2025 do 30. 6. 2026
Glavne aktivnosti: Predavanja, seminarji, vaje, izpitna obdobja .

Tabela 3: Potek študijskega leta in aktivnosti za študijsko leto 2025/2026

Aktivnost	Predviden termin
Vpis v program Trajnostno upravljanje okolja	do 30. 9. 2025 oz. 30. 10. 2025 s sklepom dekana
Predavanja in vaje	1. oktober 2025- 30. junij 2026

Izpitni roki: prvi izpitni rok 2 – 3 tedne po končanih predavanjih, drugi izpitni rok en mesec po 1. izpitnem roku, ostali izpitni roki bodo potekali v naslednjih terminih: november 2025, marec 2026, junij 2026 in avgust 2026

4.2 VISOKOŠOLSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM "VARSTVO OKOLJA"

4.2.1 Splošni podatki o študijskem programu

Ime študijskega programa: Varstvo okolja
Stopnja študijskega programa: 1. stopnja
Vrsta študijskega programa: visokošolski strokovni
Način izvajanja študija: izredni

Akreditacija:

Z odločbo št. 633-219/2009/39 z dne 13. 6. 2013 je Svet NAKVIS dal soglasje k prenosu visokošolskega strokovnega študijskega programa "Varstvo okolja" na Visoko šolo za trajnostni razvoj. Akreditacijo je predhodno pridobila Visoka šola za storitve, januarja 2012 z odločbo št. 6033-219/8209/36 za sedem let.

Svet NAKVIS je podal soglasje k podaljšanju akreditacije visokošolskega programa Varstvo okolja z odločbo št. 6031-11/2019/17 z dne 30. 9. 2021.

Spletna stran: <https://bb.si/vstr/>

Temeljni cilj visokošolskega strokovnega študijskega programa Varstvo okolja je usposobiti študente, da s pridobljenim strokovnim znanjem razumejo temeljne probleme trajnostnega razvoja, še posebej problematiko varstva okolja, ter razvijajo in ponujajo rešitve za vedno bolj zapletena razvojna vprašanja družbe, zlasti v ekonomskem kontekstu.

Cilji programa Varstvo okolja:

1. Zagotavljanje celovitih znanj in spretnosti s področja varstva okolja ter informacij in praktičnih znanj za ustvarjanje in vodenje okoljskih sistemov.
2. Osredotočenost na učenje, ki spodbuja pridobivanje in upravljanje informacij, ter razvijanje pisne in ustne komunikacije.
3. Poudarek na poznavanju podjetništva, trajnostnega razvoja in zakonodajnih procesov, ki študente usposablja za delo v različnih situacijah in kulturnih okoljih.

4. Razvoj praktičnih znanj na področjih okoljskega vrednotenja in nadzora, celovite kakovosti in ocen tveganja.
5. Povečevanje sposobnosti razumevanja problematike trajnostnega razvoja in varstva okolja v državnih in občinskih upravah ter v širšem javnem sektorju, s ciljem prispevanja k razvoju in uveljavljanju politik trajnostnega razvoja kot odgovora na vse bolj zapletena vprašanja bivanja in preživetja človeške družbe.

4.2.2 Splošni podatki o študijskem programu

Ime študijskega programa: Tajnostno upravljanje okolja

Stopnja študijskega programa: 1. stopnja

Vrsta študijskega programa: visokošolski strokovni

Način izvajanja študija: izredni

Akreditacija:

Z odločbo št. 633-219/2009/39 z dne 13. 6. 2013 je Svet NAKVIS dal soglasje k prenosu visokošolskega strokovnega študijskega programa **“Varstvo okolja”** na Visoko šolo za trajnostni razvoj. Akreditacijo je predhodno pridobila Visoka šola za storitve, januarja 2012 z odločbo št. 6033-219/8209/36 za sedem let.

Svet NAKVIS je podal soglasje k podaljšanju akreditacije visokošolskega programa Varstvo okolja z odločbo št. 6031-11/2019/17 z dne 30. 9. 2021.

Spremema študijskega programa je bila potrjena 17. 10. 2024.

Cilja programa Trajnostno upravljanje okolja:

Izobraziti strokovnjake z znanjem in veščinami za delo na področju varstva okolja. To vključuje poznavanje naravnih virov, onesnaževanja okolja, zakonodaje o varstvu okolja in ukrepov za varstvo okolja.

Usposobiti diplomante za samostojno delo in timsko delo. Diplomanti bodo sposobni samostojno reševati probleme s področja varstva okolja ter sodelovati v timih strokovnjakov z različnih področij. Razviti pri diplomantih kritično mišljenje in sposobnost analize problemov. Diplomanti bodo sposobni kritično presojati informacije, analizirati probleme s področja varstva okolja in predlagati rešitve.

Ozaveščati diplomante o pomenu trajnostnega razvoja. Diplomanti bodo razumeli pomen trajnostnega razvoja in se znali po njem ravnati v svojem delu in zasebnem življenju. Izobraziti strokovnjake z obsežnim znanjem in veščinami za delo na področju varstva okolja in trajnostnega razvoja. To vključuje poznavanje naravnih virov, onesnaževanja okolja, okoljskega prava in politik, ekologije, ekotehnologij, energetske tehnologije, upravljanja z vodami in trajnostnega podjetništva. Usposobiti diplomante za samostojno delo in učinkovito timsko sodelovanje. Diplomanti bodo sposobni samostojno analizirati in reševati kompleksne probleme s področja varstva okolja ter sodelovati v multidisciplinarnih timih strokovnjakov z različnih področij.

Razviti pri diplomantih kritično mišljenje, analitične sposobnosti in inovativnost. Diplomanti bodo sposobni kritično presojati informacije, analizirati vplive okolja na poslovanje, ocenjevati trajnostne rešitve, obvladovati tveganja ter predlagati inovativne pristope k reševanju okoljskih izzivov.

Ozaveščati diplomante o pomenu trajnostnega razvoja in jih usposobiti za etično in odgovorno delovanje. Diplomanti bodo razumeli pomen trajnostnega razvoja, etičnih dilem v okoljskih odločitvah ter se znali po njih ravnati v svojem strokovnem delu in zasebnem življenju.

Razviti učinkovite komunikacijske veščine diplomantov. Usposobiti jih za jasno in strokovno komuniciranje o okoljskih vprašanjih tako znotraj stroke kot tudi s širšo javnostjo, vključno s predstavljanjem strokovnih poročil in sodelovanjem v razpravah.

Seznanimi diplomante z mednarodno perspektivo varstva okolja. To vključuje poznavanje mednarodnih okoljskih zakonodaj, politik in sporazumov, kar je ključno v globalnem poslovnem okolju.

Opremiti diplomante s praktičnimi izkušnjami in veščinami, neposredno uporabnimi v delovnem okolju. Te vključujejo analizo okoljskih predpisov, uporabo analitičnih orodij, razvoj in implementacijo trajnostnih projektov ter učinkovito komunikacijo s ključnimi deležniki.

4.2.3 Ocena vpisa in izvedba študijskega programa

Tabela 4: Primerljivost vpisov v program VO po letih – Ljubljana

VPIS	22/23 čista generacija VO	22/23 generacija s ponavljalci VO	23/24 čista generacija VO	23/24 generacija s ponavljalci VO	24/25 čista generacija VO	24/25 generacija s ponavljalci VO	Plan VO/TUO 2025/2026
1. letnik	5	7	8	8	12	12	20
2. letnik	9	11	10	11	5	6	10
3. letnik	20	20	10	10	10	10	5
Absolventi	3	3	9	9	2	2	2
SKUPAJ	37	41	37	38	29	29	37

Tabela 5: Primerljivost vpisov v program VO po letih – Kranj

VPIS	22/23 čista generacija VO	22/23 generacija s ponavljalci VO	23/24 čista generacija VO	23/24 generacija s ponavljalci VO	24/25 čista generacija VO	24/25 generacija s ponavljalci VO	Plan VO/TUO 2025/2026
1. letnik	4	4	2	2	2	2	5
2. letnik	5	5	8	8	3	4	1
3. letnik	11	11	5	5	7	7	3
Absolventi	2	2	3	3	1	1	1
SKUPAJ	22	22	18	18	13	13	10

Tabela 6: Prehodnost VO – Kranj

VPIS	21/22 čista generacija	21/22 generacija s ponavljalci	22/23 čista generacija	22/23 generacija s ponavljalci	23/24 čista generacija	23/24 generacija s ponavljalci	Plan VO 24/25
1. v 2. letnik	100	100	50	50	66	50	85
2. v 3. letnik	100	100	86,9	86,9	87,5	80	90

Tabela 7: Prehodnost VO – Ljubljana

VPIS	21/22 čista generacija	21/22 generacija s ponavljalci	22/23 čista generacij a	22/23 generacija s ponavljalci	23/24 čista generacija	23/24 generacija s ponavljalci	Plan VO 24/25
1. v 2. letnik	100	100	80	71,4	55,5	80	85
2. v 3. letnik	100	100	100	81,8	77,8	90,9	90

4.2.4 Urnik visokošolskega programa Varstvo okolja

Tabela 8: Predmetnik z nosilci predmetov v visokošolskem programu Varstvo okolja

1. letnik

Predmet	Nosilec
Uvod v okoljsko politiko	viš. pred. mag. Alenka Burja
Uvod v okoljsko sociologijo	viš. pred. Sašo Gorjanc, mag.
Okoljska statistika	viš. pred. mag. Mojca Žitnik
Uvod v ustavno pravo in teorijo države in prava	Red. prof. dr. Mitja Žagar
Osnove ekologije	pred. dr. Metka Kralj
Varstvo zraka	pred. Miha Lanjšček, univ. dipl. meteor.
Podnebne spremembe	pred. Miha Lanjšček, univ. dipl. meteor.
Angleščina- Uvod v jezik stroke	pred. Nika Zalaznik, prof. ang. j. s knjž.
Uvod v trajnostni razvoj	viš. pred. mag. Alenka Burja
Uvod v ekonomijo	viš. pred. dr. Marjeta Horjak
Osnove gospodarskega in civilnega prava	viš. pred. dr. Andrej Friedl
Energetika	pred. dr. Štefan Žun
Uvod v okoljsko pravo	viš. pred. dr. Tatjana Pucelj Vidovič
Ravnanje z odpadki	pred. Mag. Muharem Husić
Osnove kemije/kemikalije	doc. dr. Mateja Hočevar

2. letnik

Predmet	Nosilec
Ekonomika varstva okolja	pred. Nejc Pulko, mag. ekon.
Uvod v prostorsko načrtovanje	viš. pred. mag. Bernardka Jurič
Spremljanje stanja okolja	pred dr. Metka Kralj
Presoje vplivov na okolje- IA, SEA in EIA	viš. pred. mag. Vesna Kolar Planinšič
EU: pogodbe, institucije; Evropsko in mednarodno okoljsko pravo	pred. Marinka Šlibar Vende
Trajnostni promet	viš. pred. mag. Branko Lotrič
Angleščina – Jezik stroke	pred. Nika Zalaznik, prof. ang. j. s knjž.
Gozdarstvo in lov	viš. pred. Miran Hafner, spec.
Kmetijstvo in ribištvo	viš. pred. dr. Marijan Pogačnik
Pravo okolja I- raba in varstvo naravnih virov	pred. Dr. Jožica Fabjan
Celostno upravljanje voda	doc. dr. Mojca Hrovat
Upravljanje zavarovanih območij	pred. Sonja Rozman, univ. dipl. biol., prof. biol.

3. letnik

Predmet	Nosilec
Okoljski sistemi in orodja	viš. pred. mag. Alenka Burja
Pravo okolja II- ohranjanje narave in varstvo naravnih virov	pred. dr. Jožica Fabjan
Ohranjanje biotske raznovrstnosti	doc. dr. Lado Kutnar
Varstvo tal	doc. dr. Primož Simončič
Varstvo pred hrupom in sevanji	izr. prof. dr. Nikola Holeček
Industrijski procesi in okoljske tehnologije	pred. mag. Muharem Husić
Osnove biotehnologije	viš. pred. dr. Martin Batič
Sodelovanje javnosti, komuniciranje	viš. pred. dr. Sašo Gorjanc
Osnove upravno-procesnega prava	doc. dr. Bojan Vavtar
Računalništvo in informatika, GIS	viš. pred. Mag. Robert Rauch, pred. Grega Žorž, mag. geog.
Strokovna praksa	pred. Urška Dimnik, mag. manag.
Diploma	viš. pred. mag. Branko Lotrič

Izbirni predmeti

Predmet	Nosilec
Okolje in zdravje	izr. prof. dr. Nikola Holeček
Gensko spremenjeni organizmi	viš. pred. dr. Martin Batič
Jedrska tehnologija	viš. pred. Anže Pungerčič, mag. jed. teh.
Varstvo morskih ekosistemov	viš. pred. Tina Centrih Genov, univ. dipl. biol.
Okolje in prehrana	pred. Matej Stražišar, univ. dipl. ing. živ. tehnol.
Trajnostni turizem	pred. dr. Jožica Fabjan
Poslovno komuniciranje	viš. pred. dr. Sašo Gorjanc
Varstvo naravnih vrednot	pred. Sonja Rozman, univ. dipl. biol., prof. biol.
Trajnostna potrošnja in proizvodnja	viš. pred. mag. Alenka Burja
Človekove pravice v praksi	redni prof. dr. Mitja Žagar
Kakovost in trajnost	pred. mag. Marko Bohar
Geografija za trajnostni razvoj	pred. Aljoša Kolander, univ. dipl. geogr.

Tabela 9: Predmetnik z nosilci predmetov v visokošolskem programu Trajnostno upravljanje okolja

1. letnik

Predmet	Nosilec
Družbeno ekonomski vplivi na okolje	dr. Nikola Holeček
Ekologija	dr. Metka Kralj
Okoljsko pravo	dr. Tanja Pucelj Vidovič
Okoljski monitoring in analiza podatkov	mag. Vesna Kolar Planinšič
Okoljske presoje	mag. Vesna Kolar Planinšič
Ekonomika poslovanja	Pred. Nejc Pulko, mag. ekon.
Strokovna in znanstvena obravnava okoljske problematike	dr. Sašo Gorjanc

V študijskem letu 2025/2026 začnemo z izvajanjem pomembnih sprememb na področju visokošolskega izobraževanja v okviru programa Varstvo okolja, saj bomo v tem študijskem letu prvič vpisali generacijo študentov v prenovljen program Trajnostno upravljanje okolja.

1. Izvajanje prenovljenega programa Trajnostno upravljanje okolja

Začetek vpisa: Vpis prve generacije študentov bo potekal v študijskem letu 2025/2026.

Izvedba pouka: Program bo temeljil na sodobno zasnovanih predmetih, ki združujejo vsebine več obstoječih predmetov in omogočajo celostno razumevanje trajnostnega upravljanja okolja.

Sodelovanje predavateljev: Poleg nosilcev predmetov bodo pri izvedbi programa sodelovali tudi soizvajalci, habilitirani predavatelji, kar bo omogočilo večjo interdisciplinarnost in strokovno poglobljenost.

2. Izvajanje obstoječega programa Varstvo okolja

Nadaljevanje izvajanja: V študijskih letih 2025/2026 in 2026/2027 bomo nadaljevali z izvajanjem programa Varstvo okolja za že vpisane študente, ki so se vpisali v študijskem letu 2024/2025 in prej.

Prehodno obdobje: Za študente v obstoječem programu bo prehodno obdobje trajalo do 30. 9. 2029. V tem času bomo zagotavljali redno izvedbo izpitov do vključno študijskega leta 2027/2028, v študijskem letu 2028/2029 pa bo omogočeno le še diplomiranje.

3. Organizacijski vidiki

Obveščanje: O točnem razporedu sodelovanj in številu predvidenih terminov so bili predavatelji in sodelujoči obveščeni na sestankih, ki smo jih izvajali tekom študijskega leta 2024/2025. Študenti TUO in VU bodo z urnikom za študijsko leto seznanjeni v septembru 2025.

Prenova programa predstavlja pomemben korak naprej za našo šolo, saj se s tem prilagajamo potrebam sodobne družbe in trga dela.

5 STROKOVNA PRAKSA

Študentje VŠTR so v veliki meri odrasli in pogosto že zaposleni na delovnih mestih, povezanih z varstvom okolja. Strokovna praksa ostaja ključen del študijskega procesa, saj omogoča razvoj praktičnih kompetenc, ki so bistvene za uspešno delo v stroki.

Organizacija in priznanje prakse

Za vse študente je praksa organizirana skladno s pravilnikom, ki temelji na zahtevah šole in programa. Približno 5–10 % študentov na letni ravni opravi prakso v dogovoru s šolo, večina pa si jo uredi samostojno, s podjetjem, kjer že delajo ali kjer pridobivajo izkušnje. V teh primerih se sklene tripartitna pogodba med šolo, študentom in podjetjem.

Posebno pozornost šola namenja priznavanju strokovne prakse študentom, ki so ustrezne izkušnje pridobili že v okviru svoje redne zaposlitve. Gre za natančno urejen in večstopenjski proces. Vsak študent mora izkazati najmanj šestmesečne izkušnje na področju, ki je neposredno povezano s cilji in kompetencami učnega načrta za praktično izobraževanje. Te kompetence se nato natančno preverijo skozi:

- analizo podrobne vloge s prikazom nalog in delovne dobe,
- potrdila delodajalcev,
- sistem ocenjevanja s konkretnimi kriteriji,
- po potrebi individualne razgovore.

Pomembno je poudariti, da priznanje prakse na podlagi delovnih izkušenj nikakor ne pomeni »podarjanja« prakse. Nasprotno – gre za strogo nadzorovan proces, ki zagotavlja, da so pridobljene kompetence vsaj enakovredne tistim, ki bi jih študent pridobil v organizirani praksi. Na ta način šola spoštuje načela kakovosti, hkrati pa odgovorno sledi svoji zavezanosti k priznavanju realnih delovnih izkušenj odraslih študentov.

Zahteve in obveznosti

Študenti v programu VO morajo opraviti 160 ur prakse, v programu TUO pa 120 ur. Po zaključeni praksi oddajo dnevnik dela, ki vključuje natančne opise nalog in pridobljenih znanj, ter izpolnijo vprašalnike, ki omogočajo šoli spremljanje kakovosti praktičnega usposabljanja.

Podpora študentom

Šola ostaja proaktivna pri iskanju priložnosti za študente, ki sami ne najdejo ustreznega delovnega okolja. Sodeluje s številnimi podjetji, ki omogočajo kakovostno in ciljno usmerjeno praktično izobraževanje. Vsa podjetja so izbrana tako, da njihova dejavnost ustreza vsebini programa in omogoča pridobivanje relevantnih kompetenc.

Praktično izobraževanje je nepogrešljiv element študijskega procesa. Povezovanje teorije s prakso je temelj za razvoj kompetentnega diplomanta, ki bo znal odgovorno in strokovno pristopiti k izzivom trajnostnega razvoja. Postopek priznavanja prakse, kot ga izvaja VŠTR, odraža visoke standarde kakovosti in priznava realne kompetence odraslih študentov, pridobljene v poklicnem okolju – brez kakršnih koli poenostavitev ali znižanja kriterijev.

Tabela 10: Podjetja za izvajanje strokovne prakse VO in TUO

Podjetje	Datum podpisa pogodbe
Yaskawa Europe Robotics d.o.o.	18. 8. 2022
Kuehne + Nagel d.o.o.	8. 5. 2024
Goodyear Slovenija d.o.o.	15. 5. 2024
M. Koželj d.o.o.	27. 5. 2024
Godina d.o.o.	30. 5. 2024
C&G d.o.o.	30. 5. 2024
Bio Pak, d.o.o.	16. 5. 2024
Ekologi brez meja	3. 6. 2024
Škofic promet	27. 5. 2024
Brce d.o.o.	3. 6. 2024
Komunala Kranj d.o.o.	13. 6. 2024
DINOS, d.o.o.	6. 6. 2024
Hermi d.o.o.	12. 6. 2024
Talum d.d.	26. 6. 2024
SIBO G. d.o.o.	14. 6. 2024
Razvojna Agencija Sora	21. 2. 2025

6 DIPLOMANTI

Na Visoki šoli za trajnostni razvoj (VŠTR) se zavedamo, da je uspešen zaključek študija eden ključnih mejnikov na poti profesionalnega razvoja posameznika. Zato namenimo posebno pozornost študentom, ki so že uspešno opravili vse študijske obveznosti, vendar še niso pripravili ali zagovarjali diplomske naloge. Trenutno je takšnih študentov 10.

Naš cilj je tem študentom nuditi konkretno in ciljno usmerjeno podporo ter jih spodbuditi, da zaključijo izobraževanje in pridobijo naziv, ki odpira vrata do večje zaposlitvene konkurenčnosti in nadaljnega strokovnega razvoja.

Zato vsako leto izvajamo sistematične aktivnosti, med njimi:

- **pisni pozivi študentom**, v katerih jih opomnimo na pomen zaključka študija in jih povabimo k aktivnemu pristopu k pripravi diplome,
- **organizacijo diplomskih seminarjev**, kjer študentom predstavimo vse potrebne korake, postopke in pričakovanja, povezana z diplomskim delom in zagovorom.

Na diplomskem seminarju študenti pridobijo ključne informacije, kot so:

1. **Priprava diplomske naloge:**
 - struktura naloge (uvod, teoretični in empirični del, zaključek),
 - citiranje in navajanje virov v skladu z navodili,
 - tehnične zahteve (dolžina, oblika, tipografija).
2. **Zagovor diplome:**
 - pričakovanja komisije in priprava na najpogostejša vprašanja,
 - roki in postopek prijave zagovora,
 - nasveti za uspešno predstavitev naloge (prezentacija, veščine javnega nastopanja).

Poleg seminarjev študentom omogočamo tudi individualno mentorstvo, kjer jih mentorji – izkušeni strokovnjaki z različnih področij varstva okolja – vodijo skozi izzive, ki se lahko pojavijo pri pripravi zaključnega dela. Namen mentorstva je ne le akademska, temveč tudi psihološka in organizacijska podpora.

Ob tem želimo poudariti, da diploma ni zgolj formalnost, temveč rezultat večletnega truda in priložnost za poglobljeno prikazovanje znanja, raziskovalnih spretnosti ter reševanja konkretnih okoljskih izzivov. Prav zato zaključek študija vidimo kot ključno točko na poti do poklicne samostojnosti.

Študente, ki čakajo le še na zagovor diplome, aktivno vabimo k sodelovanju, saj verjamemo, da lahko ob naši podpori ta zadnji korak opravijo hitreje, bolj samozavestno in z večjim občutkom osebnega dosežka.

V študijskem letu 2025/2026 bomo izvedli dva diplomska seminarja in sicer v začetku decembra 2025 in drugi polovici marca 2026.

Tabela 11: Pregled števila diplomantov

leto	2022/23	2023/24	2024/25	Plan 2025/26
št. diplomantov	11	29	11	20

7 RAZISKOVALNA IN STROKOVNA DEJAVNOST

7.1 CILJI IN STRATEGIJE

Uvod

VŠTR nadaljuje z uresničevanjem svoje vizije postati ena vodilnih slovenskih izobraževalnih in raziskovalnih ustanov na področju trajnostnega razvoja. V preteklem letu smo dosegli pomembne mejnike – izšli sta prva številka strokovne revije *Trajnost* in znanstvena monografija, razvili smo magistrski študijski program *Trajnostni management*, hkrati pa aktivno sodelujemo v mednarodnih in nacionalnih raziskovalnih projektih.

Projekti v izvajanju (2025/2026)

Trajnostni razvoj prostora na alpskem območju

Projekt naslavlja izzive prostorskega razvoja v alpski regiji z integracijo treh ključnih področij: trajnostna mobilnost, varovanje naravnih virov in ekološki turizem. Glavni cilji projekta so:

- izobraževanje in ozaveščanje lokalnih skupnosti,
- razvoj interdisciplinarnih rešitev,
- organizacija spletnih seminarjev in okroglih miz s strokovnjaki in odločevalci.

AI Academy – Skupaj za digitalno in trajnostno prihodnost

Skupni projekt VŠTR in BeeLabs, d.o.o. je usmerjen v razvoj digitalnih kompetenc na področju umetne inteligence z vidika trajnosti. Cilji:

- krepitev digitalne pismenosti,
- razvoj vsebin za trg dela prihodnosti,
- povezovanje akademskega in gospodarskega sektorja.

JR Mladi 2025–2026 – digitalent

Projekt *DIGITALENT* povezuje več izobraževalnih ustanov z namenom krepitev digitalnih in podjetniških kompetenc mladih. Cilj je povečati njihovo zaposljivost ter spodbuditi aktivno vključevanje v družbo in gospodarstvo.

Glavne aktivnosti vključujejo pripravo in izvedbo delavnic ter programov, ki jih izvajajo posamezni partnerji projekta.

Komunalni snovni krog 2025/26

Projekt *Krožno gospodarstvo: Komunalni snovni krog v vrtcih* je usmerjen v raziskavo družbeno-ekonomskih in okoljskih učinkov vključevanja vrtcev v program KSK. Namen je analizirati potencial in koristi programa ter preveriti, ali prinaša prihranke in trajnostne učinke. V okviru projekta bodo raziskovalne dejavnosti vključene tudi v pedagoški proces, študenti pa bodo aktivno sodelovali pri zbiranju in obdelavi podatkov. Rezultat projekta bo znanstveni članek, objavljen v mednarodni reviji, ter promocija ugotovitev v strokovni in širši javnosti

Izdane publikacije

Znanstvena monografija (april 2025)

Naslov: *Integracija obnovljivih virov in krožnega gospodarstva v trajnostni razvoj*

Poudarek je na:

- raziskavah sodobnih energetske pristopov,
- krožnih modelih v gospodarstvu,
- interdisciplinarnem pristopu in predlogih rešitev.

Strokovna revija Trajnost – prva številka

Revija je namenjena:

- objavi strokovnih člankov o trajnosti v poslovanju, logistiki, financah, energetiki,
- promociji krožnega gospodarstva in inovacij,
- spodbujanju razprave in širjenju znanja.

Naslednja številka: april 2026

Razvoj študijskih programov

- *Magistrski program Trajnostni management* – vloga na NAKVIS oddana aprila 2025, prvo mnenje strokovnjakov predvidoma avgusta 2026.
- Nov dodiplomski študijski program – razvoj v letu 2026 kot nadgradnja bo sledil razvoj magistrskega študija.
- Člani raziskovalne skupine bodo aktivno vključeni v pripravo študijskih gradiv in evalvacijo programov.

Raziskovalni dogodki

Motivacijski dogodek z vabljenimi govorniki (18. 11. 2025)

- Ekskluzivni format: vabljeni vplivni strokovnjaki in govorniki z edinstvenim pogledom.
- Minimalna kotizacija: 15 EUR – namenjena razširitvi dostopa, a hkrati ohranjanju kakovosti. Študentje in diplomanti VŠTR bodo kotizacije oproščeni.

Strokovna konferenca VŠTR (marec 2026)

- Odprti tip: prijava za vse zainteresirane, izbrane bodo aktualne teme.
- Vsebinski poudarek: konkretne strokovne rešitve in diskurz o trajnostnih izzivih.

Cilji

V naslednjih petih letih si prizadevamo postati ena vodilnih slovenskih institucij na področju raziskav in razvoja na področju trajnosti. Ključni cilji VŠTR vključujejo:

- Povečati število objav v znanstvenih revijah z visokim faktorjem vpliva.
- Razviti študijske programe z raziskovalno podporo.
- Krepiti mednarodne in domače projekte (Erasmus+, Horizon ipd.).
- Vključevati študente v vse faze raziskovalnega procesa.
- Povezati raziskovalno in pedagoško dejavnost z realnimi potrebami trga.
- Organizirati znanstvene dogodke in diseminirati rezultate raziskav.
- Sistematično spremljati razpise in strateško prijavljati projekte.

- Spodbujati interdisciplinarno sodelovanje in povezovanje z industrijo.

Strategije

Za doseg zastavljenih ciljev bomo izvajali naslednje aktivnosti:

- Organizacija raziskovalnih delavnic, seminarjev in konferenc, namenjenih izmenjavi znanj in izkušenj.
- Nadgradnja obstoječih dogodkov, kot so okrogle mize, ter širitev sodelovanja z deležniki iz prakse in stroke.
- Spodbujanje pisanja strokovnih in znanstvenih prispevkov ter vključevanje raziskovalcev v projektne prijave.
- Iskanje priložnosti za povezovanje z gospodarstvom, predvsem pri projektih s trajnostno vsebino.
- Vzpostavljanje aktivne raziskovalne skupnosti, ki bo delovala kot stičišče raziskovalcev in praktikov.
- Nadgradnja raziskovalne infrastrukture in izboljšanje pogojev za izvajanje raziskav.
- Razvijanje vsebinske podpore novim študijskim programom 1. in 2. bolonjske stopnje

Tabela 12: Člani raziskovalne skupine Trajnostni razvoj

priimek	Ime	šifra raziskovalca	naziv	Št. točk	Status
Branko	Lotrič	53235	višji-strokovno-raziskovalni asistent	188	Aktiven
Urška	Dimnik	39072	asistent	3	Aktiven
Aljoša	Kolander	58837	višji-strokovno-raziskovalni asistent	2	Aktiven
Špela	Bedene	59507	višji-strokovno-raziskovalni asistent	2	Aktiven
Bernardka	Jurič	24994	višji-strokovno-raziskovalni asistent	123	Aktiven
Alenka	Bradač	59504	višji-strokovno-raziskovalni asistent	27	Aktiven
Boštjan	Paušer	59505	višji-strokovno-raziskovalni asistent	31	Aktiven
Šmajdek	Jošt	59506	višji-strokovno-raziskovalni asistent	27	Aktiven
Rok	Mencej	60820	višji-strokovno-raziskovalni asistent	28	Aktiven
Antonija	Cerar Božič	13226	Višji-strokovno-raziskovalni asistent	19	Aktiven
Sašo	Gorjanc	61145	Znanstveni sodelavec	123	Aktiven

V letu 2025/2026 načrtujemo dodatne izvedbe trajnostnih projektov na področju trajnostnega razvoja ter prijave na sofinancirane projekte za dolgoročni preboj na raziskovalnem področju, s poudarkom na trajnostnem razvoju.

8 POVEZOVANJE IN SODELOVANJE Z OKOLJEM

8.1 POVEZOVANJE Z OKOLJEM

Na Visoki šoli za trajnostni razvoj (VŠTR) se zavedamo, da je uspešno delovanje visokošolske ustanove tesno povezano s kakovostnim sodelovanjem z okoljem. Povezovanje z različnimi deležniki – od lokalnih skupnosti, industrije in nevladnih organizacij do akademskih ustanov – je ključno za doseganje našega poslanstva in vizije. Takšna sodelovanja omogočajo ustvarjanje sinergij, ki prispevajo k trajnostnemu razvoju družbe ter hkrati krepijo uporabnost in aktualnost študijskega procesa.

Povezovanje v okviru študijskega procesa

Praktično usposabljanje in vključevanje v projekte

Študenti VŠTR sodelujejo v projektih, ki so zasnovani v sodelovanju z realnimi okolji – lokalnimi skupnostmi, podjetji ali organizacijami. Na ta način pridobivajo dragocene izkušnje in kompetence, hkrati pa prispevajo k razvoju konkretnih rešitev in idej, ki so lahko neposredno uporabne v praksi.

Sodelovanje s strokovnjaki iz prakse

V učni proces redno vključujemo gostujoče predavatelje in strokovnjake iz različnih področij, povezanih s trajnostnim razvojem. Ti s svojim znanjem in izkušnjami obogatijo študijski program ter študentom približajo aktualne izzive in priložnosti na trgu dela.

Povezovanje v okviru raziskovalne dejavnosti

Skupni raziskovalni in razvojni projekti

Šola si aktivno prizadeva za vzpostavljanje sodelovanj pri skupnih raziskovalnih projektih z industrijo, nevladnim sektorjem in lokalnimi skupnostmi. Namen tovrstnih sodelovanj je povezovanje akademskega znanja s praktičnimi potrebami ter razvoj inovativnih rešitev za sodobne trajnostne izzive.

Iskanje virov financiranja in partnerstev

Aktivno spremljamo nacionalne in mednarodne razpise ter sodelujemo s podjetji in organizacijami, ki so pripravljene investirati v raziskave in razvoj. Na ta način krepimo finančno stabilnost raziskovalne dejavnosti in zmanjšujemo odvisnost od šolnin.

Ključne razvojne usmeritve

Povečana vključenost študentov v raziskovalno delo

Eden naših prioritarnih ciljev je vključevanje študentov v raziskovalne projekte, saj menimo, da praktična izkušnja in raziskovalno razmišljanje pomembno prispevata k njihovi celostni akademski in strokovni rasti.

Širitev partnerskega omrežja

Nadaljnji razvoj vidimo v širjenju sodelovanja z domačimi in tujimi institucijami, kar omogoča bogatejšo izmenjavo znanj, večje možnosti financiranja ter povečanje ugleda in prepoznavnosti šole.

Organizacija strokovnih dogodkov in mreženje

Redno bomo organizirali strokovna srečanja, kot so konference, delavnice in okrogle mize. Ti dogodki bodo prostor za povezovanje raziskovalcev, študentov in predstavnikov gospodarstva ter za izmenjavo dobrih praks in iskanje skupnih razvojnih priložnosti.

Tabela 12: Organizacije, s katerimi sodelujemo:

	Organizacije, s katerimi sodelujemo
1	Alma Mater Euroapea (pismo o nameri)
2	BC Naklo (raziskovalna skupina)
3	UM, Fakulteta za organizacijske vede
4	Univerza v Novi Gorici
5	GOZDIS
6	Visoka šola za gradbeno inženirstvo, Kranj
7	Razvojna Agencija Sora

8.2 PROMOCIJA IN KOMUNIKACIJA

Organizacija dogodkov:

Informativni dnevi: Redna organizacija informativnih dni, kjer bodo potencialni študenti lahko spoznali program Trajnostno upravljanje okolja

Tabela 13: Predvideni termini informativnih dni

datum	ura	izvedba
13. 2. 2026	16:30	online preko MS Teams
14. 2. 2026	10:00	online preko MS Teams
11. 6. 2026	16:30	online preko MS Teams
10. 9. 2026	16:30	online preko MS Teams

Predavanja in delavnice: Gostovanje strokovnjakov s področja varstva okolja in trajnostnega razvoja, ki bodo delili svoje izkušnje in znanja ter vodili praktične delavnice.

Okrogle mize in debate: Organizacija okroglih miz in debat na aktualne teme s področja varstva okolja, kjer bodo sodelovali študenti, profesorji in zunanji strokovnjaki.

V sklopu **6. Konference Izzivi trajnostnega razvoja**, ki bo potekala marca 2026, bo izvedena tudi **okrogla miza**. Natančen naslov in vsebina okrogle mize bosta sporočena naknadno.

Motivacijski dogodek: UTRIP TRAJNOSTI

Dogodek je namenjen preoblikovanju strateških usmeritev v konkretne, merljive rešitve za trajnostni razvoj. Skozi navdihujoče 20-minutne predstavitve strokovnjakov iz gospodarstva, akademije in nevladnih organizacij bodo predstavljene najboljše prakse s področij ESG, krožnega gospodarstva, inovacij, komunikacije in voditeljstva. Udeleženci bodo pridobili ideje, orodja in povezave, ki trajnost spreminjajo v konkurenčno prednost.

Podelitev diplom 2026: 24. septembra 2026 bomo podelili diplomske listine študentom, ki bodo med oktobrom 2025 in septembrom 2026 opravili zagovor diplomske naloge in s tem pridobili naziv diplomirani okoljevarstvenik/diplomirana okoljevarstvenica.

Na Visoki šoli za trajnostni razvoj redno izvajamo aktivnosti digitalnega komuniciranja in promocije, s katerimi krepimo prepoznavnost šole ter ozaveščamo javnost o vsebinah s področja trajnostnega upravljanja okolja. Ključne aktivnosti vključujejo:

- **Spletna stran šole**
Redno posodabljam spletno stran z aktualnimi informacijami o študijskih programih, dogodkih, odprtih prijavah, dosežkih študentov in profesorjev, pa tudi z blog objavami na temo varstva okolja ter uspešnimi zgodbami diplomantov.
- **Družbena omrežja**
Aktivno upravljamo profile na Facebooku, Instagramu in LinkedInu, kjer objavljamo:
 - novice in dogodke, povezane z delovanjem šole,
 - dosežke študentov in zaposlenih,
 - zanimivosti in aktualne teme s področja trajnosti in okoljevarstva.
- **E-novice**
Redno pošiljamo e-novice zainteresiranim skupinam (študentom, sodelavcem, partnerjem), v katerih obveščamo o aktualnih dogodkih, novih projektih, vpisih in priložnostih za sodelovanje.

Z dobro premišljenim pristopom k digitalnemu oglaševanju si prizadevamo doseči naslednje cilje:

Povečanje prepoznavnosti šole in študijskega programa

Z dosledno in ciljno naravnano promocijsko strategijo želimo povečati razpoznavnost Visoke šole za trajnostni razvoj ter študijskega programa Trajnostno upravljanje okolja v širši javnosti.

Povečanje vpisa in zanimanja za področje trajnosti

S kakovostnimi vsebinami na digitalnih kanalih želimo pritegniti večje število bodočih študentov, ki jih zanima trajnostni razvoj, varstvo okolja in upravljanje z viri.

Povezovanje z lokalnim okoljem in podjetji

Aktivno sodelujemo z lokalnimi skupnostmi in podjetji, kar povečuje relevantnost programa in njegovo umeščenost v realno okolje.

Krepitev ugleda šole

Z organizacijo strokovnih in izobraževalnih dogodkov ter z vidnostjo na digitalnih platformah prispevamo k večji strokovni kredibilnosti in ugledu VŠTR v akademskem in strokovnem prostoru.

8.3 PARTNERSTVA

Na Visoki šoli za trajnostni razvoj (VŠTR) že kontinuirano posvečamo veliko pozornosti povezovanju z okoljem, saj prepoznavamo, da sodelovanje z industrijo, gospodarstvom, lokalnimi skupnostmi in akademskimi institucijami pomembno prispeva k uresničevanju našega poslanstva in vizije.

V preteklih letih smo vzpostavili stik z različnimi deležniki ter že sodelovali pri skupnih projektih, strokovnih dogodkih in izmenjavi znanja. V študijskem letu 2025/2026 bomo te aktivnosti še okrepili in nadgradili, z namenom vzpostavitve še trdnejših partnerstev in povečanja vpliva naših študijskih in raziskovalnih dejavnosti.

Ključne usmeritve v 2025/2026

- Nadgradnja sodelovanja z industrijo in gospodarstvom

Nadaljevali bomo s sistematičnim povezovanjem s podjetji s področij trajnostnega razvoja, obnovljivih virov, krožnega gospodarstva, okoljske tehnologije in trajnostne mobilnosti. Želimo okrepiti sodelovanje pri razvoju rešitev, ki bodo imela praktičen učinek na okolje in družbo.

- Širitev akademskih povezav doma in v tujini

Aktivno bomo iskali priložnosti za sodelovanje z univerzami in raziskovalnimi ustanovami, ki imajo močne raziskovalne skupine in programe s področja trajnostnega razvoja. Načrtujemo nova akademska partnerstva, ki bodo omogočala soustvarjanje projektov in izmenjavo znanja.

- Udeležba na dogodkih in organizacija srečanj

Nadaljevali bomo z udeležbo na relevantnih konferencah, delavnicah in poslovnih srečanjih. Prav tako bomo organizirali srečanja z izbranimi partnerji ter dogodke, na katerih bomo predstavljali raziskovalne dosežke in priložnosti za sodelovanje.

- Skupne raziskovalne prijave in projekti

Okrepili bomo pripravo prijav na nacionalne in mednarodne razpise (npr. Horizon Europe, Erasmus+), kjer bomo povezovali teoretično znanje šole s praktičnimi potrebami gospodarstva.

Pričakovani rezultati

- Vključenost študentov v realne projekte ter pridobivanje praktičnih izkušenj.
- Krepitev kakovosti študijskih programov z vključevanjem najnovejših industrijskih in znanstvenih vsebin.
- Pridobitev dodatnih virov financiranja za raziskovalno in razvojno dejavnost.
- Povečana prepoznavnost šole in njenih programov v strokovni in širši javnosti.
- Spodbujanje inovacij in podjetništva v sodelovanju z industrijo.

S stalnim razvojem partnerstev bomo tudi v študijskem letu 2025/2026 gradili mostove med izobraževanjem, raziskovanjem in prakso. Na ta način bomo ustvarjali odprto, povezano in trajnostno naravnano akademsko skupnost, ki aktivno prispeva k reševanju okoljskih izzivov in razvoju družbe.

8.4 MEDNARODNA DIMENZIJA IN CILJI ZA LETO 2025/2026

Visoka šola za trajnostni razvoj si znotraj strateškega cilja povečanja mednarodne prepoznavnosti in odprtosti prizadeva za postopno, a premišljeno širitev svojega sodelovanja s tujimi visokošolskimi institucijami. V študijskem letu 2025/2026 bomo okrepili temelje za dolgoročno internacionalizacijo študijskega procesa ter študentom in zaposlenim omogočili več stičnih točk z mednarodnim okoljem.

Ključne aktivnosti v letu 2025/2026:

- Vzpostavitev novih partnerstev v okviru Erasmus+ programa
Cilj je razširiti obstoječo mrežo partnerstev s sklenitvijo vsaj dveh novih bilateralnih sporazumov, s poudarkom na ustanovah s področja okoljevarstva, trajnostnega upravljanja in zelenih tehnologij. Prednost bomo dali partnerskim šolam z razvitimi raziskovalnimi ali aplikativnimi programi, kjer obstaja možnost dolgoročnega sodelovanja.
- Priprava vsebinskih in organizacijskih pogojev za izvedbo izbirnih predmetov v angleščini
Prvo pilotno vključevanje angleščine v študijski proces načrtujemo za študijsko leto 2026/2027, ko bodo študenti v 2. letniku programa *Trajnostno upravljanje okolja* že usvojili temeljne strokovne kompetence. Polna izvedba predmetov v tujem jeziku je predvidena v letu 2027/2028, v 3. letniku programa, kjer bomo uvedli modularne izbirne vsebine, odprte tudi za tuje študente.
- Vključevanje gostujočih predavateljev iz tujine

V letu 2025/2026 bomo gostili najmanj enega tujega strokovnjaka z znanji s področja trajnostnega upravljanja okolja. Gostovanja bodo potekala v obliki spletnih predavanj, okroglih miz ali strnjenih tematskih delavnic.

- Razvoj blended mobility modela – prihodnja usmeritev

V duhu trajnostnega, vključujočega in dostopnega izobraževanja načrtujemo tudi razvoj kombinirane (blended) mobilnosti kot dolgoročne oblike mednarodnega sodelovanja.

Gre za kombinacijo virtualnega sodelovanja študentov iz različnih držav (v okviru skupnega projekta, predmeta ali seminarja) in kratkotrajne fizične mobilnosti, ki omogoča izvedbo sklepnih aktivnosti na tuji instituciji (npr. delavnic, predstavitev ali raziskovalnega tabora).

Tabela 14: Časovnica razvoja blended mobility

Leto	Aktivnost
2025/2026	Priprava koncepta in analiza tujih praks
2026/2027	Vzpostavitev pilotnega sodelovanja z eno partnersko šolo
2027/2028	Prva izvedba blended mobility v 3. letniku TUO

Prednosti za študente:

- možnost mednarodne izkušnje tudi za študente z družinskimi ali službenimi obveznostmi,
- dostop do več disciplinarnega sodelovanja brez daljše odsotnosti,
- razvoj digitalnih in komunikacijskih veščin,
- nižji stroški in manjši okoljski vpliv v primerjavi s klasično izmenjavo.

Blended mobility bomo razvijali postopoma in v skladu z razvojem študijskega programa ter logističnimi zmožnostmi. S tem želimo našim študentom ponuditi sodobno obliko mednarodne integracije, ki je usklajena z vrednotami VŠTR: trajnostjo, inovativnostjo in vključevanjem.

9 TUTORSKI SISTEM

Šola ima utečen sistem tutorstva, ki poteka skladno z internim pravilnikom, ki določa več oblik tutorstva: študentsko tutorstvo, učiteljsko tutorstvo, tutorstvo za tuje študente in posebne oblike tutorstva. Sistem je zasnovan tako, da nudi celovito podporo študentom skozi celoten študijski proces.

Uvajalno tutorstvo je namenjeno novim študentom, ki se šele uvajajo v študijski proces. Cilj je olajšati njihov prehod v visokošolsko izobraževanje, jih seznaniti z organizacijo študija, pravili in pomembnimi informacijami. Tutorstvo izpeljejo na uvodnem predavanju strokovne sodelavke šole.

Predmetno tutorstvo ponuja pomoč pri specifičnih predmetih, kjer imajo študenti težave ali potrebujejo dodatna pojasnila. Tutorji, so običajno študenti višjih letnikov z izkušnjami pri določenem predmetu, nudijo pomoč pri razumevanju snovi, pripravi na izpite in reševanju nalog.

Tutorstvo pa ponujajo tudi predavatelji šole, ki nudijo akademsko podporo, svetovanje in mentorstvo študentom. Učiteljsko tutorstvo je pomembno pri usmerjanju študentov pri njihovem študijskem in kariernem razvoju.

Študentom iz tujine smo strokovni sodelavci (tutorji) v pomoč pri integraciji, reševanju administrativnih vprašanj in premagovanju jezikovnih ovir.

KOORDINATOR TUTORJEV: Barbara Zakotnik Dokl

TUTORJI UČITELJI: Marjeta Horjak, Andrej Friedl, Muharem Husić

TUTORJI STROKOVNI DELAVCI: Barbara Zakotnik Dokl, Nina Lanjšček, Janja Stopinšek Soroszy, Milka Vaupotič

TUTORJI ŠTUDENTI: Katja Rigler, Ela Vidmar, Tatjana Zorman

Posebne oblike tutorstva:

Cilj tutorstva za študente s posebnimi potrebami je zagotavljanje prilagojenih rešitev in podpore za uspešno dokončanje študija, kar uspešno izpolnjujejo strokovne sodelavke.

Tutorji so na voljo študentom po potrebi in se individualno dogovarjajo za termine tutorstev, kar omogoča prilagodljivost glede na njihove obveznosti in razpoložljivost. Glede na to, da imamo večinoma odrasle udeležence, potreba po tutorstvu ni številčna. Kljub temu se izkazuje pomembnost tutorstva s strani študentov višjih letnikov, ki mnogokrat pomagajo in svetujejo študentom nižjih letnikov.

S to prakso želimo nadaljevati in jo nadgrajevati tudi v prihodnjih letih, z dodatnim poudarkom na individualnih potrebah študentov in fleksibilnosti sistema.

Zavedamo se prednosti tutorstva, ki zagotavlja, da študenti prejema dodatno pomoč pri študijskih obveznostih, kar prispeva k boljšim akademskim rezultatom. Tutorji delujejo kot mentorji, ki usmerjajo in svetujejo študentom pri njihovem osebnem in kariernem razvoju. Sistem tutorstva spodbuja tudi povezovanje med študenti, kar prispeva k boljšemu socialnemu vzdušju na šoli. Posebno tutorstvo za tuje študente omogoča lažjo integracijo in prilagoditev na novo okolje.

10 KARIERNO-SVETOVALNI CENTER

Na Visoki šoli za trajnostni razvoj (VŠTR) se zavedamo, kako pomembno je, da študentom in diplomantom nudimo celovito podporo pri načrtovanju in razvoju njihove karierne poti. V okviru tega že več let razvijamo dejavnosti karierno-svetovalnega centra, ki v študijskem letu 2025/2026 dobiva dodatno vlogo in pomen.

Aktivnosti in vloga karierno-svetovalnega centra

V okviru centra študentom nudimo:

- individualno svetovanje, povezano z iskanjem prakse, študentskega dela ali zaposlitve;
- spletno učilnico v MS Teams (?), kjer redno objavljamo priložnosti za prakso, delo ter druge aktualne informacije;
- stalno ažurirano oglasno desko na spletni strani šole, kjer objavljamo povpraševanja podjetij;
- organizacijo srečanj z delodajalci, kjer lahko študenti neposredno spoznajo zaposlovalce in tržne potrebe.

Organizatorke izobraževanj imajo pomembno vlogo pri tem, saj skrbijo, da so študenti pravočasno in redno obveščeni o vseh aktualnih tematikah, povezanih s kariernim razvojem. Poleg podpore študentom pa so tudi kontaktna točka za podjetja, ki iščejo možnosti sodelovanja – bodisi v obliki strokovne prakse, zaposlitve ali študentskega dela.

Predstavnici karierno svetovalnega centra Barbara Zakotnik Dokl in Tjaša Urankar Dornik sta se v letu 2024 udeležili izobraževanja za karierne svetovalce v organizaciji Skupnosti višjih strokovnih šol.

Dogodek Kava z vizijo

Posebno mesto v okviru karierno-svetovalnih aktivnosti zavzema dogodek Kava z Vizijo, ki se je v preteklih letih izkazal za izjemno uspešnega in bo od študijskega leta 2025/2026 naprej postal tradicionalni dogodek, ki ga bomo, v sodelovanju z B&B Višjo strokovno šolo, izvedli v aprilu 2026.

Gre za strukturirano srečanje med predstavniki podjetij in akademskim okoljem, kjer se v neformalnem vzdušju razpravlja o aktualnih tematikah s področja vodenja, razvoja kadrov in komunikacije. V središču dogodkov bodo teme, povezane z razvojem vodstvenega kadra, učinkovitostjo timov ter vlogo trajnostnega voditeljstva. Dogodek predstavlja tudi platformo za mreženje, sklepanje sodelovanj in krepitev vezi med šolo in delodajalci.

Povezovanje z delodajalci

Kot šola, ki spodbuja povezovanje s prakso, aktivno vključujemo delodajalce v izvajanje študijskega procesa, in sicer:

- kot gostujoče predavatelje, ki študentom predstavijo aktualne trende in izzive s področja trajnostnega razvoja,
- pri izvajanju terenskih vaj, ki potekajo neposredno v podjetjih, kjer študenti dobijo vpogled v dejansko delovno okolje.

S podjetji gradimo dolgoročna partnerstva, ki študentom omogočajo dostop do kakovostne prakse, prve zaposlitve ali projektnega sodelovanja. S tem skrbimo, da je njihov prehod iz študija na trg dela čim bolj učinkovit in usmerjen.

Razvoj kadrov in kakovostna podpora

VŠTR je trenutno v fazi aktivne rasti in razvoja, kar se odraža tudi v postopnem širjenju strokovne ekipe. Eden ključnih ciljev širitve je dvig kakovosti izobraževalnega procesa ter okrepitev delovanja karierno-svetovalnega centra. Kljub kadrovskim izzivom v preteklosti, smo z reorganizacijo in notranjimi kadrovskimi premiki zagotovili, da bo center v prihodnje deloval še bolj celostno in učinkovito.

11 ALUMNI KLUB

Na Visoki šoli za trajnostni razvoj (VŠTR) si prizadevamo ohranjati vezi z diplomanti tudi po zaključku študija. Že ob diplomiranju jih povabimo k vpisu v Alumni klub, na kar se večina odzove pozitivno. Diplomanti tako postanejo del širše skupnosti šole, ki spodbuja povezovanje, izmenjavo znanja in priložnosti za nadaljnji karierni razvoj.

Čeprav je prvi odziv dober, je odzivnost na dogodke in druge aktivnosti kluba še vedno razmeroma nizka, kar pripisujemo dejstvu, da gre večinoma za polno zaposlene odrasle osebe z omejenim časom. Kljub temu ugotavljamo pozitiven trend rasti vključenosti, saj se diplomanti vedno pogosteje udeležujejo dogodkov, kot so *Kava z Vizijo*, *strokovna predavanja*, *delavnice* in neformalna druženja.

Verjamemo, da smo na pravi poti in da bo študijsko leto 2025/2026 nova odskočna deska za okrepitev odnosov z diplomanti. Naš cilj je vzpostaviti dolgoročno sodelovanje, ki bo obojestransko koristno – za diplomante kot tudi za razvoj šole.

Ključni ukrepi v letu 2025/2026

Za povečanje aktivnosti in vključenosti članov Alumni kluba bomo v prihodnjem letu izvedli naslednje ukrepe:

1. Nadaljevanje rednega obveščanja diplomantov o novostih, projektih in priložnostih za sodelovanje.
2. Izboljšanje komunikacijskih kanalov, predvsem oblikovanje bolj dostopnih in privlačnih vsebin.
3. Krepitev prisotnosti na platformi LinkedIn, z rednimi objavami, predstavitvami dosežkov diplomantov in povabili na spletne dogodke.
4. Organizacija ciljno usmerjenih dogodkov, kot so delavnice in predavanja, ki bodo pokrivala relevantne teme z različnih strokovnih področij in odziv na potrebe diplomantov.
5. Spodbujanje sodelovanja diplomantov kot gostujočih strokovnjakov, mentorjev ter izvajalcev delavnic ali predavanj.

Povezava z delovanjem kariernega centra

Alumni klub ima tudi pomembno vlogo v okviru kariernega centra VŠTR, saj povezovanje diplomantov omogoča:

- vzpostavljanje profesionalnih mrež,
- prenos praktičnih izkušenj med generacijami,
- ustvarjanje dodatnih zaposlitvenih priložnosti za študente,
- večjo vključenost diplomantov v dolgoročni razvoj šole.

Z boljšim vključevanjem diplomantov bomo okrepili skupnost VŠTR in ustvarili podporno okolje, ki spodbuja vseživljenjsko učenje, osebni in strokovni razvoj ter medsebojno sodelovanje.

Tabela 14: Plan povečanja vključitve diplomantov v Alumni klub

Št. vseh diplomantov	Št. članov Alumni kluba	Plan 2025/26
98	43	85

12 NOTRANJA ORGANIZACIJA IN UPRAVLJANJE

12.1 KADROVSKA STRATEGIJA

Cilji: Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih, izboljšanje delovnih pogojev.

Cilji kadrovske strategije so zvišanje kompetenc zaposlenih ter sodelujočih pedagoških delavcev, kar bo prispevalo k boljši učinkovitosti in produktivnosti, ter ustvarjanju pozitivnega delovnega okolja, ki spodbuja zavzetost in zadovoljstvo. Dejavnosti vključujejo organizacijo izobraževalnih delavnic na temo poslovne komunikacije, digitalnih veščin, upravljanja časa, timskega dela in vodenja projektov, pri čemer sodelujemo z zunanjimi strokovnjaki in izkoriščamo interne vire znanja. Spodbujanje profesionalnega razvoja zaposlenih vključuje finančno podporo za izobraževanje ter zagotavljanje dostopa do strokovne literature in spletnih tečajev.

Terminski načrt vključuje določitev specifičnih četrletnih ciljev, kot so delavnice, predavanja, izobraževanja ter redne preglede napredka in prilagoditve načrta glede na potrebe zaposlenih.

Proračun vsebuje jasno dodelitev finančnih virov za te dejavnosti in transparentno razčlenitev stroškov. Uspešnost merimo s ključnimi kazalniki uspešnosti, kot so število udeležencev na delavnicah, ocene zadovoljstva udeležencev in raven zadovoljstva zaposlenih, ter z rednim zbiranjem povratnih informacij.

Predvideni termini izobraževanj pedagoškega in strokovnega kadra:

Tabela 15: Termini predvidenih izobraževanj in usposabljanj v št. letu 2025/2026

Predviden termin	Tematika
20. 8. 2025	Delavnica: MiTeam (spletne učilnice za zaposlene)
26. 8. 2025 in 29. 9. 2025	Delavnica: MiTeam (spletne učilnice za predavatelje)
1. 10. 2025	Uvodni dan Ljubljana (višji letniki), delavnica MiTeam za študente
2. 10. 2025	Predavanja: Vključitev UI v študijski proces
3. 10. 2025	Uvodni dan Kranj (2. letniki), delavnica MiTeam za študente
6. 10. 2025	Uvodni dan Kranj (1. letniki), delavnica MiTeam za študente
7. 10. 2025	Uvodni dan Ljubljana (1. letniki), delavnica MiTeam za študente
7. 10. 2025	Prvo strokovno predavanje: Trajnostna mobilnost in prometna infrastruktura.
14. 10. 2025	Drugo strokovno predavanje: Trajnostni turizem in prostorsko načrtovanje.
21. 10. 2025	Okrogla miza
14. 11. 2025	Predavanje: Od metode do motivacije: poučevanje odraslih v spletnih in kombiniranih okoljih
18. 11. 2025	Motivacijski dogodek: Utrip trajnosti
30. 1. 2026	Predavanje: Mehke veščine
9. 2. 2026	Usposabljanje ISpring

20. 3. 2026	Druženje s študenti, predavanje: timsko delo, vzdržljivost, zaupanje
31. 3. 2026	Konferenca 2026
7. 4. 2026	Kava z vizijo: Tina Cipot
24. 9. 2026	Podelitev diplom

Tabela 16: Struktura zaposlenih v strokovnih službah

Delovno mesto	Leto 2024/2025	
	Število	FTE
Dekan	1	0,2
Pomočnica dekana	1	0,75
Predavatelj, raziskovalec	6	0,375
Referat za študentske zadeve	1	0,25
Vodja razvoja poslovanja	1	0,25
Knjižničarka	2	pogodba o sodelovanju
SKUPAJ	12	1,325

12.2 INFRASTRUKTURA IN IKT

Cilji:

- Zagotoviti sodobno učno opremo in podporne storitve za študente in zaposlene.
- Izboljšati učne pogoje in povečati učinkovitost pedagoškega procesa.
- Ustvariti spodbudno in inovativno učno okolje.

V preteklem letu smo na B&B Višji strokovni šoli dosegli nekatere od načrtovanih ciljev na področju IKT. V študijskem letu 2025/26 načrtujemo naslednje spremembe in nadgradnje:

1. Prehod na spletno platformo LMS (MiTeam):

Obstoječi MS Teams se bo nadomestil s platformo MiTeam, ki bo omogočala boljšo strukturo spletnih učilnic in vključevala videokonferenčne funkcionalnosti. Namen prehoda je izboljšati uporabniško izkušnjo študentov in predavateljev.

2. Nakup grafičnih tablic:

Na vsaki lokaciji bomo zagotovili po eno grafično tablico, s čimer bomo podprli hibridno izvedbo izobraževanja, predvsem pri predmetih kot so računovodstvo, ekonomija in matematika, kjer se uporablja risanje in razlaga prek interaktivne tablice.

3. CRM sistem:

CRM sistem je bil optimiziran in prilagojen potrebam B&B d.o.o. ter posebej za področje izobraževanja. Sistem se redno posodablja, ključen izziv ostajajo uporabniške navade zaposlenih za njegovo dosledno uporabo.

4. Tehnična podpora in referenti:

Tehnična pomoč je zagotovljena do 17:30 ure v času predavanj.

5. Pametne TV naprave:

Pametne TV naprave so že nameščene in jih izvajalci ocenjujejo kot zelo uporabne. V letu 2025/26 načrtujemo dodatno hibridno izvajanje študija, s čimer se bo povečala njihova uporabnost.

Z navedeno nadgradnjo infrastrukture in digitalne opreme zagotavljamo sodobno, dostopno in interaktivno učno okolje za vse udeležence izobraževanja.

12.2.1 Prehod na novo platformo MiTeam

V prihodnjem študijskem letu bomo kot osrednjo spletno učilnico in orodje za izvajanje videokonferenc uvedli **MiTeam**. Platforma bo združevala ključne funkcionalnosti, kot so objava učnih gradiv, oddaja in ocenjevanje nalog, izvajanje hibridnih predavanj ter sistematično shranjevanje posnetkov. Naš namen bo vzpostaviti enotno, pregledno in uporabniku prijazno digitalno okolje, ki bo podpiralo tako predavatelje kot študente in omogočilo sodobnejši način izvajanja pedagoškega procesa.

Z uvedbo MiTeam bomo zasledovali več ciljev. Povečali bomo učinkovitost pri pripravi in izvedbi predavanj, poenotili strukturo gradiv in nalog, olajšali dostop do študijskih vsebin ter izboljšali podporo za izvajanje online in hibridnih oblik študija. Platforma bo prispevala k večji preglednosti, boljši dostopnosti znanja ter k večji fleksibilnosti pri študiju.

Za uspešno implementacijo bomo izvedli vrsto aktivnosti. Predavateljem bomo pripravili praktična usposabljanja, kjer bodo spoznali objavo gradiv, razpisovanje nalog, izvajanje videokonferenc in ocenjevanje. Spodbujali bomo deljenje dobrih praks med kolegi. Za strokovne sodelavce in administrativno osebje bomo organizirali posebna usposabljanja, ki bodo pokrivala upravljanje datotek, posnetkov in podporo pri urejanju učnih poti. Posebno pozornost bomo namenili tudi študentom – ob začetku semestra jim bomo predstavili platformo, zagotovili pisna in video navodila ter jih usmerili v samostojno uporabo osnovnih funkcionalnosti.

Za podporo vsem deležnikom bomo pripravili sistematična pisna navodila za predavatelje, ki bodo v pomoč pri vsakodnevni rabi. Poleg tega bomo pripravili tudi video vodiče, saj se ti izkažejo kot zelo uporabni pri učenju postopkov. Vse vsebine bodo zbrane v digitalnem repozitoriju MiTeam in dostopne kadarkoli.

Pričakujemo, da bo uvedba MiTeam prinesla večjo digitalno kompetentnost vseh deležnikov, preglednejši študijski proces, izboljšano komunikacijo med predavatelji in študenti ter večjo fleksibilnost pri organizaciji in izvedbi predavanj.

Ob koncu študijskega leta bomo v okviru samoevalvacije ocenili, v kolikšni meri so predavatelji in študenti platformo redno uporabljali, kako učinkovita so bila izvedena usposabljanja, katere funkcionalnosti so se izkazale kot najbolj koristne ter na katerih področjih bodo potrebne dodatne izboljšave. Rezultati bodo služili kot osnova za nadaljnje prilagoditve in nadgradnje uporabe sistema.

Kazalniki uspešnosti (KPI)

- odstotek predavateljev, ki bodo redno uporabljali MiTeam za objavo gradiv in izvedbo nalog,
- število izvedenih hibridnih in online predavanj preko MiTeam,
- delež predmetov, kjer bodo posnetki predavanj sistematično dostopni študentom,
- delež študentov, ki bodo poročali o večji preglednosti in dostopnosti gradiv,
- delež predavateljev in osebja, ki se bodo udeležili usposabljanj,
- zadovoljstvo deležnikov (študentov in predavateljev) z uporabo platforme, merjeno preko anket,
- število pripravljenih pisnih in video navodil ter njihova uporaba.

12.2.2 Vpeljevanje novih orodij z umetno inteligenco za interna učna gradiva in kvize

V študijskem letu 2025/26 bomo posebno pozornost namenili vpeljevanju sodobnih digitalnih orodij, ki vključujejo umetno inteligenco, za pripravo internih učnih gradiv in kvizov. V tem obdobju bomo izvedli usposabljanja za strokovne sodelavce in predavatelje, ki bodo pridobili znanja in praktične veščine za uporabo teh rešitev. Poudarek bo na povezovanju tehnologije s pedagoškimi cilji, da bodo gradiva didaktično preišljena in ne le tehnično inovativna.

V študijskem letu 2026/27 bomo orodja aktivno vključili v pedagoški proces. Uporaba umetne inteligence bo omogočila hitrejšo pripravo raznolikih gradiv, od strukturiranih povzetkov učnih vsebin do interaktivnih nalog in avtomatskega generiranja kvizov. Na ta način bomo lahko bolje podprli različne stile učenja ter sproti prilagajali vsebine glede na potrebe študentov in udeležencev. Poseben poudarek bo na oblikovanju gradiv, ki spodbujajo aktivno sodelovanje in sprotno preverjanje znanja.

Kazalniki uspešnosti

- Delež strokovnih sodelavcev in predavateljev, ki uspešno zaključijo usposabljanja (2025/26).

- Število pripravljenih interaktivnih gradiv in kvizov, ustvarjenih z uporabo umetne inteligence (2026/27).
- Povratne informacije udeležencev, ki bodo merile uporabnost, jasnost in interaktivnost gradiv.
- Časovna učinkovitost priprave gradiv v primerjavi s preteklimi leti.
- Stopnja vključevanja AI gradiv v izvedbo predmetov, merjena skozi delež učnih enot, ki vključujejo takšne vsebine.

Takšen časovno fazni pristop bo omogočil, da bodo strokovni sodelavci in predavatelji najprej ustrezno pripravljeni, nato pa bodo orodja lahko kakovostno uporabljena v praksi.

13 FINANČNI NAČRT

13.1 PRIHODKI IN ODHODKI

Predvideni prihodki na študenta: 2.870,00 EUR

Število dogodkov: Organizacija vsaj 5 dogodkov letno (konference, seminarji, izobraževanja).

VŠTR je izobraževalna ustanova, ki deluje v okviru zasebnega sektorja in se financira izključno na podlagi tržnih mehanizmov. Ker ne prejemamo neposrednih državnih subvencij ali financiranj iz javnih sredstev, je šola popolnoma odvisna od lastnih prihodkov, ki jih pridobivamo predvsem iz dveh virov: šolnin študentov in projektov, ki jih uspešno prijavimo na domače in mednarodne razpise. Podatki o finančnem poslovanju so javno dostopni v okviru letnih poročil in bilanc stanja.

Osnovni in najpomembnejši vir financiranja VŠTR predstavljajo šolnine študentov. S stabilnim številom vpisanih študentov si bomo zagotavljali tekoče poslovanje, hkrati pa omogočili kakovostno izobraževalno ponudbo, ki ustreza potrebam trga dela in pričakovanjem študentov. Naša strategija vključuje:

- **Nadzor nad šolninami:** Ohranjamo konkurenčne cene šolnin glede na ponudbo izobraževalnih programov na sorodnih visokošolskih institucijah, hkrati pa zagotavljamo fleksibilnost plačilnih pogojev.
- **Povečanje vpisa:** Ključno je povečanje števila vpisanih študentov preko različnih oblik promocije in trženja programov, predvsem s poudarkom na kvaliteti izobraževalnih vsebin, predavateljih in povezovanju z industrijo.
- **Razvoj novih programov:** Razvijamo inovativne programe, ki odgovarjajo na aktualne potrebe trga, še posebej na področju trajnostnega razvoja, s čimer želimo pritegniti nove generacije študentov.

Za dolgoročno stabilnost je ključno stalno spremljanje trendov na trgu dela in prilagajanje izobraževalnih programov, da bi ostali konkurenčni v izobraževalni ponudbi in povečali zanimanje bodočih študentov.

14 RAZVOJ PROGRAMA

V okviru programa se bodo uvajale spremembe in izboljšave, ki bodo povečevale aplikativnost in fleksibilnost študija za doseganje visoke stopnje zaposljivosti diplomantov.

Tabela 17: Aktivnosti na področju razvoja VS štud. programa v štud. letu 2025/26

Zap. št.	Aktivnost	Vsebina	Predviden semester	Pristojen organ
1	Uvajanje novih IKT orodij	Uvajanje novosti v študijskem okolju s pomočjo delavnic in predstavitev za študente in predavatelje.	Prvi semester	Urška Dimnik
2	Organizacija dela	Uvajanje tutorjev v študijski proces za pomoč študentom.	Celoletno	Barbara Zakotnik-Dokl
3	Projektno delo	Spodbujanje skupinskega projektne delo z uporabo novih IKT orodij.	Prvi semester	Referat, izvajalci predmetov
5	Pospeševanje ERASMUS mobilnosti	Sprejem novih študentov v okviru ERASMUS programa mobilnosti.	Prvi semester	Janja Stopinšek Soroszy
6	Interdisciplinarnost raziskav	Razvoj interdisciplinarnega povezovanja z zunanjimi podjetji za promocijo in aplikativno raziskovalno delo.	Drugi semester	raziskovalna skupina
7	Uporabnost diplom	Spodbujanje aplikativnega raziskovalnega dela pri diplomskih nalogah v sodelovanju s podjetji	Celoletno	Referat, raziskovalna skupina
8	Mentoriranje diplomantov	Krepitev mentorstva za študente, ki zaostajajo z diplomskimi nalogami, vključno s coachingom in vključevanjem tutorjev ter demonstratorjev.	Celoletno	Tjaša Urankar Dornik, mentorji

9	Promocija študija	Organizacija predstavitvenih seminarjev za področja prodaje	Celoletno	Referat
10	Okoljska trajnost	Uvajanje okoljskih trajnostnih praks v študijski proces in kampus, vključno z delavnicami in predavanji o trajnostnem razvoju.	Celoletno	Zunanji partnerji
11	Sodelovanje z lokalno skupnostjo	Organizacija dogodkov in projektov v sodelovanju z lokalnimi organizacijami za spodbujanje trajnostnega razvoja v skupnosti.	Celoletno	Tjaša Urankar Dornik
11	Razvoj novih študijskih programov	Razvoj novih programov na 1. in 2. bolonjski stopnji	Celoletno	Urška Dimnik, Kaja Kramar, Špela Bedene

15 SPREMLJANJE KAKOVOSTI

15.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI

Merila in cilji: Spremljanje uspešnosti študentov, zadovoljstva študentov in diplomantov, ter kakovosti poučevanja.

Aktivnosti: Redne evalvacije in izboljšave na podlagi povratnih informacij.

Tabela 18: Kazalniki kakovosti – pregled trendov

Kazalnik	2023/24	2024/25	2025/26 (plan)
Število študentov	56	42	47
Diplomanti	29	11	25
Članov Alumni kluba	24	43	65
Število objav	3	27	30
Partnerji iz gospodarstva	12	16	18

V letu 2025/2026 bomo poleg kvantitativnih kazalnikov vključili tudi kvalitativne indikatorje (npr. zadovoljstvo mentorjev, izvedba aplikativnih diplomskih nalog, uspešnost Erasmus mobilnosti), ki jih bomo spremljali skozi anketne vprašalnike in evalvacijo.

15.2 MODEL KAKOVOSTI

EFQM model: Implementacija modela kakovosti EFQM za izboljšanje notranjih procesov .

S tem LDN za Visoko šolo za trajnostni razvoj za študijsko leto 2025/2026 je cilj zagotoviti sistematičen pristop k doseganju strateških in operativnih ciljev ter nenehnemu izboljševanju kakovosti izobraževalne in raziskovalne dejavnosti.

Tabela 19: Kazalniki

Št.	Kazalnik	Plan 2025/26	Stanje 2024/25
1	KADRI		
	Št. predavateljev	38	38
	Št. zaposlenih v šoli (predavatelji, strokovni delavci, raziskovalci)	14	13
	Št. članov v raziskovalni skupini	13	11
	Število internih izobraževanj	5	7
	Udeležbe na zunanjih izobraževanjih		
2	PARTNERSTVA		
	Št. partnerskih institucij v gospodarstvu	18	16
	Št. akademskih partnerskih institucij	6	5
	Št. mednarodnih partnerskih institucij	2	0

3	PROCESI		
	Trajanje dodiplomskega študija (semestri)	6	6
	Izvedenih ECTS letno	180	180
	Opravljenih ECTS letno	180	180
	Prehodnost %	100	znano po 1. 10.
4	ŠTUDENTI		
	Št. študentov - vsi letniki	47	42
	Št. diplomantov	20	11
	Št. študentov z vsemi izpiti in brez diplome	5	10
	Št. članov Alumni kluba	65	43
5	OKOLJE, DRUŽBA		
	Število objav v strokovnih in znanstvenih publikacijah, zbornikih	30	27
	Št. izvedenih dogodkov za javnost	7	9

15.3 UVEDBA ESG PRISTOPA V DELOVANJE VŠTR

V študijskem letu 2025/2026 Visoka šola za trajnostni razvoj uvaja formalizirano vključevanje ESG načel (Environmental, Social, Governance) kot sistemski del trajnostnega vodenja in zagotavljanja kakovosti. Gre za strukturiran okvir, ki omogoča celostno spremljanje vpliva delovanja šole na okolje, družbo ter upravljske procese, s ciljem dolgoročne stabilnosti, vključevanja deležnikov in izboljševanja notranje organizacijske kulture.

E – Environmental (okoljski vidik)

Na področju varovanja okolja bomo nadaljevali z ukrepi za zmanjšanje okoljskega odtisa in učinkovitejšo rabo virov. V letu 2025/2026 bo poudarek na nadaljnji digitalizaciji študijskih vsebin (prehod na e-gradiva), racionalizaciji tiskanega materiala ter vključevanju okoljskih vsebin in aktualnih trajnostnih izzivov v predavanja vseh študijskih smeri. Prav tako bomo spremljali porabo energije v prostorih šole in uvajali ukrepe za energetske učinkovitost, kjer je to izvedljivo.

S – Social (družbeni vidik)

Na socialnem področju si šola prizadeva za večjo vključenost študentov, diplomantov in zaposlenih v soustvarjanje študijskega procesa. Poseben poudarek bo na podpori ranljivim skupinam – študentom s posebnimi potrebami, študentom iz tujine ter delovno aktivnim posameznikom. Nadaljevali bomo z delovanjem tutorjev in fokusnih skupin, ki bodo preko rednih povratnih informacij oblikovali konkretne predloge za izboljšave. Prav tako bomo okrepili sodelovanje z Alumni klubom, z namenom zagotavljanja povratnih informacij diplomantov o zaposlitvenih možnostih in ustreznosti pridobljenih kompetenc.

G – Governance (upravljanje)

Na področju upravljanja kakovosti bomo v letu 2025/2026 nadalje razvijali procese notranjega spremljanja, odločanja in poročanja. Posebno pozornost bomo namenili transparentnosti delovanja strokovnih in vodstvenih organov šole, preglednosti postopkov ter krepitvi sistema notranje samoevalvacije. Ključen korak bo uvedba letnega ESG poročila, ki bo vsebovalo konkretne kazalnike in opise ukrepov po vseh treh dimenzijah (E, S, G).

Z uvedbo ESG pristopa kot integriranega okvirja za strateško vodenje želi VŠTR okrepiti svojo trajnostno naravnost, povečati zaupanje deležnikov ter se približati mednarodnim standardom odgovornega delovanja v visokem šolstvu. Model ESG bo postopoma vgrajen v obstoječe procese kakovosti in strateškega načrtovanja šole.

16 SWOT ANALIZA

Tabela 20: SWOT analiza VŠTR

Prednosti	Slabosti	Priložnosti	Nevarnosti
Več kot 30-letna tradicija izobraževanja	Manjša prepoznavnost na trgu	Zanimanje za trajnostne politike	Konkurenca večjih visokošolskih zavodov
Interdisciplinarni študijski programi	Omejena ponudba študijskih programov	Razvoj dodatnih študijskih programov	Demografski upad študentov
Praktično naravnani programi z uporabo študij primerov	Finančni strošek za izredne študente	Sodelovanje z gospodarstvom in občinami	Spremembe v trendih trajnostnega izobraževanja
Prilagodljiv, modularen in kombiniran način študija	Omejeni raziskovalni in razvojni viri	Vključevanje v evropske raziskovalne projekte	Odhodi ključnega kadra
Prijazno študijsko okolje z osebnim pristopom	Odvisnost od ključnega kadra	Partnerstva z drugimi institucijami	Gospodarska negotovost vpliva na vpis
Usmerjenost v aktualne okoljske in trajnostne izzive	Slabo razvita alumni mreža	Razvoj spletnih programov	
Vključenost v lokalne okoljske projekte			

Tabela 21: Identificirana tveganja in ukrepi:

Tveganje	Možnost pojava	Vpliv	Ukrepi
Upad vpisov	Srednja	Visoka	Aktivno tženje, digitalna promocija, online predmeti
Odhod ključnega kadra	Srednja	Srednja	Načrt nasledstva, širši timi pri predmetih
Finančna odvisnost	Visoka	Visoka	Diverzifikacija prihodkov (projekti, dodatni programi,...)
Digitalni zaostanek	Nizka	Srednja	MiTeam, e-izobraževanja

17 ROKOVNIK ZA ŠTUDIJSKO LETO 2025/26

Zapisani so pomembnejši termini z aktivnostmi, podrobnejši opis je v rokovniku za študijsko leto 2025/2026.

Oktober 2025

datum	Aktivnost	odgovorna oseba
1. 10. 2025	Uvodno predavanje, Ljubljana (višji letniki)	Urška Dimnik
1. 10. 2025	Delavnica MiTeam	Urška Dimnik
2. 10. 2025	Akademski zbor	Urška Dimnik
2. 10. 2025	Predavanja: Vključitev UI v študijski proces	Urška Dimnik
3. 10. 2025	Uvodno predavanje, Kranj (višji letniki)	Urška Dimnik
3. 10. 2025	Delavnica MiTeam, Kranj (višji letniki)	Urška Dimnik
6. 10. 2025	Uvodno predavanje, Kranj (1. letniki)	Urška Dimnik
6. 10. 2025	Delavnica MiTeam, Kranj (1. letniki)	Urška Dimnik
7. 10. 2025	Uvodno predavanje, Ljubljana (1. letniki)	Urška Dimnik
7. 10. 2025	Delavnica MiTeam Ljubljana (1. letniki)	Urška Dimnik
7. 10. 2025	Prvo strokovno predavanje: Trajnostna mobilnost in prometna infrastruktura.	Janja Stopinšek Soroszy
14. 10. 2025	Drugo strokovno predavanje: Trajnostni turizem in prostorsko načrtovanje.	Janja Stopinšek Soroszy
15.10.2025	Študijska komisija	Nina Lanjšček
16. 10. 2025	Seja senata	Urška Dimnik, Janja Stopinšek Soroszy
21. 10. 2025	Okrogla miza	Janja Stopinšek Soroszy

November 2025

datum	aktivnost	odgovorna oseba
5.- 7.11.2025	Izpitno obdobje	Nina Lanjšček
13. 11. 2025	Seja komisije za kakovost	Urška Dimnik, Janja Stopinšek Soroszy
14. 11. 2025	Predavanje: Od metode do motivacije: poučevanje odraslih v spletnih in kombiniranih okoljih	Urška Dimnik

18. 11. 2025	Motivacijski dogodek	Tjaša Urankar Dornik
20. 11. 2025	Seja senata	Urška Dimnik, Janja Stopinšek Soroszy
21. 11. 2025	Predavanje: Vključitev UI v študijski proces (za študente)	Urška Dimnik

December 2025

datum	aktivnost	odgovorna oseba
15. 12. 2025	Študijska komisija	Nina Lanjšček
18. 12. 2025	Seja senata	Urška Dimnik, Janja Stopinšek Soroszy

Januar 2026

datum	aktivnost	odgovorna oseba
15. 1. 2026	Seja senata	Urška Dimnik, Janja Stopinšek Soroszy
22. 1. 2026	Seja komisije za kakovost	Urška Dimnik, Janja Stopinšek Soroszy
30. 1. 2026	Predavanje: Mehke veščine (Aleksij Metelko)	Urška Dimnik

Februar 2026

datum	aktivnost	odgovorna oseba
5. 2. 2026	Seja upravnega odbora	Urška Dimnik, Janja Stopinšek Soroszy
9. 2. 2025	Usposabljanje ISpring za predavatelje	Urška Dimnik
13. 2. 2026	Informativni dan	Nina Lanjšček
14. 2. 2026	Informativni dan	Nina Lanjšček
16. 2. 2026	Študijska komisija	Nina Lanjšček
19. 2. 2026	Seja senata	Urška Dimnik, Janja Stopinšek Soroszy

Marec 2026

datum	aktivnost	odgovorna oseba
5. - 7.3.2026	Izpitno obdobje	Nina Lanjšček
19. 3. 2026	Seja senata	Urška Dimnik, Janja Stopinšek Soroszy
20. 3. 2026	Druženje s študenti, predavanje: timsko delo, vzdržljivost, zaupanje (Vid Kavtičnik)	Nina Lanjšček
24. 3. 2026	Seminar o diplomih	Tjaša Urankar Dornik
31. 3. 2026	Konferenca 2026	Tjaša Urankar Dornik

April 2026

datum	aktivnost	odgovorna oseba
7. 4. 2026	Kava z vizijo: Tina Cipot	Tjaša Urankar Dornik
15. 4. 2026	Študijska komisija	Nina Lanjšček
16. 4. 2026	Seja senata	Urška Dimnik, Janja Stopinšek Soroszy

Maj 2026

datum	aktivnost	odgovorna oseba
21. 5. 2026	Seja senata	Urška Dimnik, Janja Stopinšek Soroszy
26. 5. 2026	Komisija za kakovost	Urška Dimnik, Janja Stopinšek Soroszy
28. 5. 2026	Akademski zbor	Urška Dimnik

Junij 2026

datum	aktivnost	odgovorna oseba
10. – 12. 6. 2025	Izpitno obdobje	Nina Lanjšček
11. 6. 2026	Informativni dan	Nina Lanjšček
15. 6. 2026	Študijska komisija	Nina Lanjšček
18. 6. 2026	Seja senata	Urška Dimnik, Janja Stopinšek Soroszy

Julij 2026

datum	aktivnost	odgovorna oseba
-------	-----------	-----------------

Avgust 2026

datum	aktivnost	odgovorna oseba
17. 8. 2026	Študijska komisija	Nina Lanjšček
20. 8. 2026	Seja senata	Urška Dimnik, Janja Stopinšek Soroszy
26.- 28. 8. 2026	Izpitno obdobje	Nina Lanjšček

September 2026

datum	aktivnost	odgovorna oseba
10. 9. 2026	Informativni dan	Nina Lanjšček
15.9.2026	Študijska komisija	Nina Lanjšček
17. 9. 2026	Seja senata	Urška Dimnik, Janja Stopinšek Soroszy
24. 9. 2026	Podelitev diplom	Tjaša Urankar Dornik