



B&B VISOKA ŠOLA
za trajnostni razvoj

***B&B Visoka šola za trajnostni
razvoj***

Letni delovni načrt

***B&B Visoke šole za
trajnostni razvoj za
študijsko leto 2020/2021***

Kranj, september 2020

VIZITKA

Ime visokošolskega zavoda:	B&B Visoka šola za trajnostni razvoj, samostojni visokošolski zavod
Krajše ime zavoda:	B&B Visoka šola za trajnostni razvoj
Zastopnik (ime in priimek, funkcija):	Maja Zalokar, direktorica
Šifra raziskovalne organizacije:	3922 v evidenci ARRS
Ulica in hišna številka:	Ljubljanska cesta 30
Poštna številka in pošta:	4000 Ljubljana
Telefon:	(04) 280 38 04
Matična številka:	3422747000
Davčna številka:	38889234
Elektronski naslov:	referat@bb.si
Spletna stran:	https://bb.si/
Področja, za katera je visokošolski zavod akreditiran:	0712 OKOLJEVARSTVENA TEHNOLOGIJA
Direktor (tajnik):	Maja Zalokar
Dekan:	Mag. Branko Lotrič

KAZALO VSEBINE

1	UVOD	7
2	STRATEŠKE USMERITVE	8
2.1	POSLANSTVO, VIZIJA IN CILJI.....	8
2.1.1	POSLANSTVO.....	8
2.1.2	VIZIJA.....	8
2.1.3	VREDNOTE.....	8
3	DELOVANJE IN ORGANIZIRANOST ŠOLE	9
3.1	DELOVANJE ZAVODA.....	9
3.2	ORGANI ŠOLE	9
3.2.1	AKADEMSKI ZBOR	10
3.2.2	UPRAVNI ODBOR.....	10
3.2.3	SENAT	10
3.2.4	KOMISIJA ZA ŠTUDIJSKE ZADEVE	11
3.2.5	KOMISIJA ZA KAKOVOST	11
3.2.6	ŠTUDENSKI SVET	11
4	IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	12
4.1	ŠTUDIJSKI KOLEDAR	12
4.2	VISOKOŠOLSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM »Varstvo okolja VS«	12
4.2.1	SPLOŠNI PODATKI O ŠP	12
4.2.2	URNIK VISOKOŠOLSKI PROGRAM VARSTVO OKOLJA VS.....	12
4.2.3	OPAZOVALNA PRAKSA:	14
4.2.4	PRAKSA V PODJETJU:	14
5	DIPLOMANTI	15
5.1	DELAVNICA PISANJA DIPLOMSKE NALOGE	15
5.2	POVIŠANJE ŠTEVILA DIPLOMANTOV	15
6	POVEZOVANJE IN SODELOVANJE Z OKOLJEM	16
6.1	SODELOVANJE Z OKOLJEM.....	16
6.2	OBŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI IN DOGODKI	17
6.3	TUTORSKI SISTEM	18
6.4	KARIERNI CENTER.....	19
7	ALUMNI KLUB	20
8	RAZISKOVALNA IN STROKOVNA DEJAVNOST	21
8.1	RAZISKOVALNA SKUPINA	21
8.2	RAZISKOVALNA INFRASTRUKTURA	22
9	KONFERENCE IN SEMINARJI	23
10	MEDNARODNO SODELOVANJE.....	24

10.1	ERASMUS+	24
11	KADRI	25
11.1	STROKOVNE SLUŽBE	25
11.2	VISOKOŠOLSKI UČITELJI IN SODELAVCI.....	25
12	SVETOVANJE IN KOMUNICIRANJE	27
12.1	SVETOVANJE ŠTUDENTOM IN VISOKOŠOLSKIM UČITELJEM TER SODELAVCEM	27
12.1.1	Svetovanje študentom	27
12.1.2	Svetovanje visokošolskim učiteljem ter sodelavcem.....	28
12.2	KOMUNICIRANJE Z ZUNANJO IN NOTRANJO JAVNOSTJO	28
12.2.1	Komuniciranje z zunanjo javnostjo	28
13	MATERIALNI POGOJI.....	30
13.1	PROSTORI IN OPREMA	30
14	KNJIŽNICA	32
15	FINANCIRANJE	33
16	KAKOVOST	34

KAZALO SLIK

Slika 1: Organigram B&B Visoke šole za trajnostni razvoj	9
--	---

KAZALO TABEL

Tabela 1: Izvedba študijskih aktivnosti v študijskem letu 2020/2021	12
Tabela 2: Obvezni predmeti na VS programu v štud. letu 2020/2021	12
Tabela 3: Izbirni predmeti na VS programu v štud. letu 2020/2021	13
Tabela 4: Aktivnosti na področju opazovalne prakse v štud. letu 2020/2021	14
Tabela 5: Partnerska podjetja za izvajanje prakse	14
Tabela 6: Število diplomantov po letih	15
Tabela 7: Domače in tuje partnerske visokošolske institucije, inštituti, skupnosti in združenja	16
Tabela 8: Partnerske skupnosti in združenja	16
Tabela 9: Dejavnosti in dogodki na B&B Visoki šoli za trajnostni razvoj	17
Tabela 10: Načrt delovanja tutorskega sistema na MLC Ljubljana 2020/2021	18
Tabela 11: Načrt dogodkov v sklopu delovanja kariernega centra za študijsko leto 2020/21	19
Tabela 12: Načrt dogodkov za Alumni klub 2020/21	20
Tabela 13: Člani Raziskovalne skupine Trajnostni razvoj	21
Tabela 14: Aktivnosti Raziskovalne skupine v študijskem letu 2020/2021	21
Tabela 15: Aktivnosti na področju uporabe in razvoj raziskovalne infrastrukture	22
Tabela 16: Aktivnosti na področju konferenc in seminarjev za študijsko leto 2020/2021	23
Tabela 17: Aktivnosti na področju Erasmus+ v štud. letu 2020/2021	24
Tabela 18: Struktura zaposlenih v strokovnih službah	25
Tabela 19: Načrt izobraževanja in usposabljanja nepedagoških delavcev 2020/2021	25
Tabela 20: Struktura pedagoških sodelavcev po nazivih	26
Tabela 21: Načrt izobraževanja in usposabljanja pedagoških delavcev 2021/2022	26
Tabela 22: Načini in termini svetovalnih aktivnosti študentom v štud. letu 2020/2021	27
Tabela 23: Promocijske aktivnosti za vpis v študij na B&B Visoko šolo za trajnostni razvoj 2020/2021	29
Tabela 24: Prostori šole Ljubljana in Kranj	30
Tabela 25: Razvoj in uporaba IKT opreme	30

1 UVOD

B&B Visoka šola za trajnostni razvoj je pripravila letni delovni načrt v katerem so predvidene aktivnosti na vseh področjih na katerih šola deluje. Poglavlja so postavljena v skladu s standardi kakovosti NAKVIS ter usklajena s Samoevalvacijskim poročilom za študijsko leto 2018/2019.

2 STRATEŠKE USMERITVE

2.1 POSLANSTVO, VIZIJA IN CILJI

2.1.1 POSLANSTVO

V spodbudno naravnem okolju udeleženca uspešno pripeljemo do zaključka izbranega programa in ga spodbudimo, da razvije dober odnos do učenja. Razvijamo in ohranjamo dobre odnose v z vsemi deležniki.

2.1.2 VIZIJA

B&B Visoka šola za trajnostni razvoj se kot sodobno izobraževalno središče hitro prilagaja spremembam v gospodarstvu in na trgu dela. V sodelovanju z delodajalci razvijamo nov model načrtovanja kariere in nove študijske programe. Postajamo pomemben povezovalni člen med učečimi se posamezniki in sodobnim gospodarstvom.

2.1.3 VREDNOTE

- Spoštovanje
- Znanje
- Učenje
- Dostopnost
- Prilagodljivost
- Strokovnost

3 DELOVANJE IN ORGANIZIRANOST ŠOLE

3.1 DELOVANJE ZAVODA

Delovanje B&B Visoke šole za trajnostni razvoj temelji na Zakonu o visokem šolstvu (ZviS) ter podzakonskimi akti ter Merili za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov Nacionalne agencije za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS).

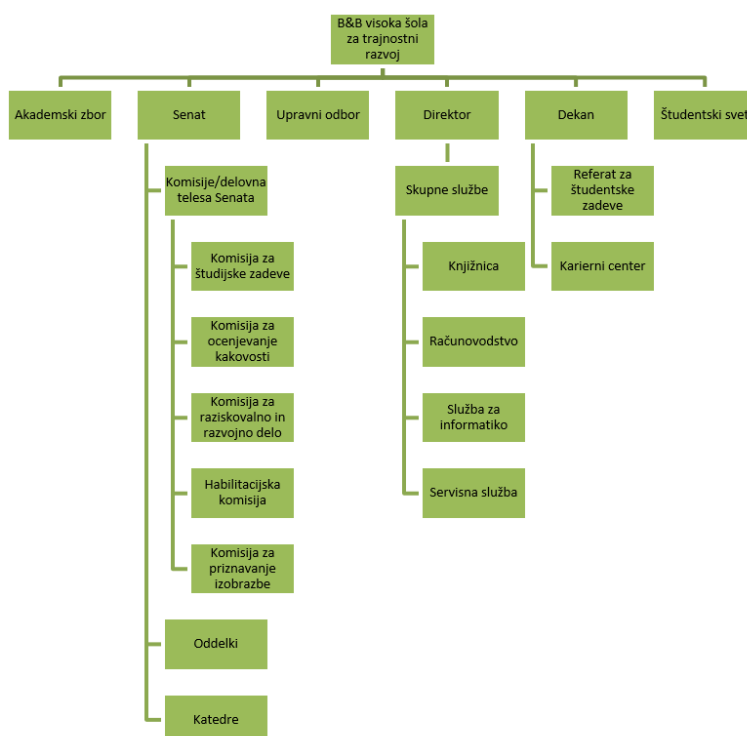
B&B Visoka šola za trajnostni razvoj deluje od ustanovitve v letu 2014, ko je bil tudi sprejet temeljni dokument Statut B&B Visoke šole za trajnostni razvoj. Šola deluje preko svojih organov in delovnih teles. V skladu s Statutom je glavna dejavnost šole izobraževanje. Pristojni organi šole sprejemajo določene interne akte ter dokumente, ki usmerjajo in narekujejo pravni okvir in zakonito delovanje vseh članov akademske skupnosti.

Dokumenti šole so objavljeni na spletni strani: bb.si/sl/visoka-strokovna-sola-dokumenti/

3.2 ORGANI ŠOLE

Vse naloge organov šole, postopki izvolitve so podrobno opisani v statutu ter aktu o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda.

Med organe šole spadajo: direktor, dekan, upravni odbor, senat, akademski zbor, študentski svet. Med delovna telesa senata vključujemo komisijo za študijske zadeve, komisijo za ocenjevanje, habilitacijsko komisijo, in komisijo za priznavanje izobrazbe. V okviru šole delujejo Referat za študentske zadeve, knjižnica ter logistični inštitut v okviru katerega deluje raziskovalna skupina.



Slika 1: Organigram B&B Visoke šole za trajnostni razvoj

3.2.1 AKADEMSKI ZBOR

Akademski zbor (v nadaljevanju: zbor) sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci in sodelavci.

Pri delu zbora sodelujejo tudi predstavniki študentov, tako da njihovo število ne sme biti manjše od ene petine vseh članov zbora. Predstavnike študentov v zboru voli študentski svet visokošolskega zavoda.

Akademski zbor se sestane vsaj enkrat na leto. Predsednik Akademskega zbora je mag. Branko Lotrič.

3.2.2 UPRAVNI ODBOR

Upravni odbor odloča o zadevah gospodarske narave in skrbi za nemoteno materialno poslovanje visokošolskega zavoda.

Upravni odbor odloča v primerih, ko gre za dejavnosti in sredstva, pridobljena iz dejavnosti visokošolskega zavoda iz 8. člena statuta in upravlja s premoženjem, pridobljenim v zvezi z opravljanjem teh dejavnosti, ter premoženjem, pridobljenim iz naslova dediščin, volil in daril.

Upravni odbor sestavljata najmanj dva člana, ki jih imenuje ustanovitelj visokošolskega zavoda. Vsak član ima en glas.

V upravni odbor visokošolskega zavoda ne more biti imenovani dekan.

Seje upravnega odbora sklicuje predsednik, v njegovi odsotnosti pa jih sklicuje in vodi član upravnega odbora, ki ga predsednik predhodno pooblasti. Seja upravnega odbora je sklepčna, če je prisotna večina članov upravnega odbora. Upravni odbor sprejema sklepe z večino glasov prisotnih članov, če ni s statutom visokošolskega zavoda drugače določeno. Sejo upravnega odbora skliče predsednik po potrebi, lahko pa tudi na željo dekana. Sklic lahko predlaga tudi senat visokošolskega zavoda. Seje lahko potekajo korespondenčno. O seji se piše zapisnik. Podpišeta ga predsednik, ki je vodil sejo, in direktor visokošolskega zavoda oz. delavec, ki je pisal zapisnik. Seje upravnega odbora vodi predsednik UO. UO je sklepčen, če je na seji navzočih večina članov. UO odloča z javnim glasovanjem, razen če večina članov pred glasovanjem odloči drugače. Odločitev je sprejeta, če je sprejeta z večino prisotnih članov UO. Ob neodločenem glasovanju odloči glas predsednika UO.

Sejam upravnega odbora brez pravice glasovanja obvezno prisostvuje dekan. Sejam lahko prisostvujeta tudi tajnik visokošolskega zavoda in predstavnik študentskega sveta, brez pravice glasovanja.

3.2.3 SENAT

Senat je najvišji strokovni organ visokošolskega zavoda.

Senat sestavlja 5 članov, tako da so v njem zastopani:

4 člani: visokošolski učitelji (izvoljeni v akademskem zboru)

1 član: dekan (član senata po položaju)

2 člana: študent (študentski svet visokošolskega zavoda voli enega predstavnika študentov za člana senata)

Senat sestavljajo le učitelji in znanstveni delavci, ki so na visokošolskem zavodu zaposleni s polnim delovnim časom, krajšim delovnim časom, dopolnilnim delovnim časom, so zaposleni v drugi organizaciji in so nosilci predmetov na visokošolskem zavodu.

Pri delu senata sodeluje brez pravice glasovanja tudi direktor visokošolskega zavoda, razen v primeru, da je visokošolski učitelj in izvoljen v senat.

Delo senata bo potekalo na podoben način, kot v tekočem letu. Na začetku študijskega leta bo seja sklicana v klasični obliki. Tekom leta lahko seje potekajo korespondenčno in po potrebi.

3.2.4 KOMISIJA ZA ŠTUDIJSKE ZADEVE

Komisija za študijske zadeve deluje na sejah, ki potekajo v klasični obliki ali pa so izvedene korespondenčno.

Študijska komisija odloča o: vlogah za priznanje formalnega, neformalnega ter praktičnega izobraževanja na drugih izobraževalnih ustanovah, vlogah za vpis v višji letnik študentov z manjkajočimi obveznostmi, vlogah za podaljšanje statusa študenta, če so za to utemeljeni razlogi, drugih zadevah, povezanih s študijskimi dejavnostmi, če zanje ni pristojen drug organ fakultete.

Študijska komisija ima tri člane, od tega dva visokošolska učitelja.

Komisija za študijske zadeve se sestaja 1x mesečno glede na potrebe. Študentje morajo vlogo za obravnavo na študijski komisiji oddati najpozneje 5 dni pred zasedanjem študijske komisije osebno v referatu, po pošti ali e-pošti (skenirano oz. podpisano z digitalnim podpisom). Prepozno oddane vloge se obravnavajo na naslednji seji študijske komisije.

3.2.5 KOMISIJA ZA KAKOVOST

Komisijo za ocenjevanje kakovosti imenuje senat visokošolskega zavoda in ima 5 članov, štiri iz vrst visokošolskih učiteljev in predstavnika študentov. V komisijo je na predlog dekana lahko imenovan tudi predstavnik nepedagoških delavcev visokošolskega zavoda. Študentski svet visokošolskega zavoda imenuje v komisijo predstavnika, ki mora imeti status študenta, tako da ima komisija najmanj petino izvoljenih članov študentov.

V komisijo ne morejo biti imenovani dekan in prodekana visokošolskega zavoda. Predsednika komisije imenuje senat visokošolskega zavoda na predlog dekana.

Komisija opravlja naloge v skladu s statutom, Poslovnikom kakovosti in drugimi akti.

3.2.6 ŠTUDENSKI SVET

Študentski svet zavoda je predstavniški organ študentov visokošolskega zavoda in zastopa študente skladno s statutom in zakonom. Študentski svet razpravlja o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov.

Volitve v Študentski svet se izvedejo enkrat letno. ŠS se srečuje na klasičnih in korespondenčnih sejah ter po potrebi.

4 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

4.1 ŠTUDIJSKI KOLEDAR

Terminski okvir izvajanja študijskega procesa v študijskem letu 2020/2021 je obdobje 1.10.2020 do 30.9.2021.

Tabela 1: Izvedba študijskih aktivnosti v študijskem letu 2020/2021

Zap. št.	Predviden termin	Aktivnost
1	do 30.9.2020	vpis v visokošolski program »Varstvo okolja«
2	do 30.10.2020	Naknadni vpis (s sklepom dekana) »v visokošolski program Varstvo okolja«
3	1.10.2020 do 30.9.2021	Predavanja, vaje, seminarji, izpiti in praksa (gostujoča pred., ekskurzije ipd.).

4.2 VISOKOŠOLSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM »Varstvo okolja VS«

4.2.1 SPLOŠNI PODATKI O ŠP

Ime študijskega programa: Varstvo okolja VS

Stopnja študijskega programa: 1. stopnja

Vrsta študijskega programa: visokošolski strokovni

Način izvajanja študija: izredni

ECTS: 180

4.2.2 URNIK VISOKOŠOLSKI PROGRAM VARSTVO OKOLJA VS

Tabela 2 Obvezni predmeti na VS programu v štud. letu 2020/2021

I. letnik	
<i>Predmet</i>	<i>Nosilec</i>
Uvod v okoljsko politiko	Mag. Alenka Burja
Uvod v okoljsko sociologijo	Sašo Gorjanc, mag.
Okoljska statistika	Mag. Mojca Žitnik
Uvod v ustavno pravo in teorijo države in prava	Dr. Mitja Žagar
Osnove ekologije	Mladen Berginc
Varstvo zraka	Mag. Mojca Dolinar
Podnebne spremembe	Mag. Mojca Dolinar
Angleščina - Uvod v jezik stroke	Nika Zalaznik, prof. ang. j. s knjž.
Uvod v trajnostni razvoj	Mag. Alenka Burja
Uvod v ekonomijo	Dr. Marjeta Horjak
Osnove gospodarskega in civilnega prava	Dr. Andrej Friedl
Energetika	Dr. Drago Papler
Uvod v okoljsko pravo	Dušan Pichler, univ. dipl. soc.
Ravnanje z odpadki	Mag. Muharem Husić

Osnove kemije/kemikalije	Mag. Muharem Husić
II. letnik	
<i>Predmet</i>	<i>Nosilec</i>
Ekonomika varstva okolja	Dr. Drago Papler
Uvod v prostorsko načrtovanje	Mag. Bernardka Jurič
Spremljanje stanja okolja	mag. Muharem Husić
Presoje vplivov na okolje - IA, SEA in EIA	Mag. Vesna Kolar Planinšič
EU: pogodbe, institucije; Evropsko in mednarodno okoljsko pravo	Dr. Borut Stražišar
Trajnostni promet	Mag. Branko Lotrič
Angleščina – Jezik stroke	Nika Zalaznik, prof. ang. j. s knjž.
Gozdarstvo in lov	Miran Hafner, spec.
Kmetijstvo in ribištvo	Dr. Marijan Pogačnik, Vesna Medved, mag. var. preh.
Pravo okolja I - raba in varstvo naravnih virov	Dr. Jožica Fabjan
Celostno upravljanje voda	Dr. Aleš Bizjak
Upravljanje zavarovanih območij	Mladen Berginc

III. letnik	
<i>Nosilec</i>	<i>Predmet</i>
Okoljski sistemi in orodja	Mag. Alenka Burja
Pravo okolja II - ohranjanje narave in varstvo naravnih virov	Dr. Jožica Fabjan
Ohranjanje biotske raznovrstnosti	Dr. Lado Kutnar
Varstvo tal	Dr. Primož Simončič
Varstvo pred hrupom in sevanji	Dr. Nikola Holeček
Industrijski procesi in okoljske tehnologije	Mag. Muharem Husić
Osnove biotehnologije	Dr. Martin Batič
Sodelovanje javnosti, komuniciranje	Ana Peklenik
Osnove upravno-procesnega prava	Dr. Bojan Vavtar
Računalništvo in informatika, GIS	Mag. Maja Zalokar, Grega Žorž, mag. geog.
Strokovna praksa	Mag. Branko Lotrič
Diploma	Mag. Branko Lotrič

Tabela 3: Izbirni predmeti na VS programu v štud. letu 2020/2021

<i>Predmet</i>	<i>Nosilec</i>
Okolje in zdravje	Dr. Nikola Holeček
Gensko spremenjeni organizmi	Dr. Martin Batič
Jedrska tehnologija	dr. Luka Snoj
Varstvo morskih ekosistemov	Robert Turk
Okolje in prehrana	Matej Stražiščar, univ. dipl. ing. živ. tehnol.
Trajnostni turizem	Dr. Jožica Fabjan
Poslovno komuniciranje	Ana Peklenik
Varstvo naravnih vrednot	Mladen Berginc
Trajnostna potrošnja in proizvodnja	Mag. Alenka Burja

4.2.3 OPAZOVALNA PRAKSA:

Ekskurzije: v okviru ekskurzij si bomo prizadevali vključevanje novih podjetij.

Tabela 4: Aktivnosti na področju opazovalne prakse v štud. letu 2020/2021

Zap. št.	termin	Izvajalec	Ekskurzija / gostujoče predavanje
1	november	Muharem Husić	RCERO VOKA SNAGA
2	februar	Luka Snoj	Reaktorski center Podgorica
3	april	Aleš Bizjak	Vodarna Kleče

4.2.4 PRAKSA V PODJETJU:

Praksa v podjetju poteka praviloma v podjetjih, ki si jih poiščejo študenti sami, kljub temu pa ima šola z več podjetji sklenjene ustrezne pisne dogovore za izvedbo praktičnega izobraževanja – v skladu s Pravilnikom o izvajanju študijske prakse.

Tabela 5: Partnerska podjetja za izvajanje prakse

Zap. št.	Organizacija
1	Gozdarski inštitut Slovenije
2	Snaga
3	Centralna čistilna naprava Ljubljana
4	Gospodarska zbornica Slovenije
5	Podjetniško-trgovska zbornica
6	GS1 Slovenija
7	AJPES
8	MORS
9	Logistični center BTC

5 DIPLOMANTI

5.1 DELAVNICA PISANJA DIPLOMSKE NALOGE

Na šoli opažamo, da kar nekaj študentov z opravljenimi vsemi obveznostmi ni zaključilo študija z diplomom. Kot že pretekla leta bomo tudi v študijskem letu 2020/2021 izvedli diplomski seminar z namenom pospešitve diplomiranja.

Delavnico bo vodila mag. Maja Zalokar.

5.2 POVIŠANJE ŠTEVILA DIPLOMANTOV

Tabela 6: Število diplomantov po letih

Študijsko leto	2017/18	2018/19	2019/20	Plan 2020/21
Diplomanti	1	8	11	13

6 POVEZOVANJE IN SODELOVANJE Z OKOLJEM

6.1 SODELOVANJE Z OKOLJEM

B&B Visoka šola za trajnostni razvoj si prizadeva čim aktivnejše sodelovanje z gospodarstvom in lokalnim okoljem.

Svoje razvojne aktivnosti usmerjamo v širjenje povezav in partnerstev z akademskim, s poslovnim in raziskovalnim okoljem ožje in širše regije.

Podpisane imamo dokumente o razvojnem sodelovanju z izobraževalnimi institucijami in združenji.

Tabela 7: Domače in tuje partnerske visokošolske institucije, inštituti, skupnosti in združenja

Biotehniški šolski center Naklo	dogovor o sodelovanju
Šolski center Novo mesto	dogovor o sodelovanju
Izobraževalni center energetskega sistema	dogovor o sodelovanju
Fakulteta za organizacijske vede	dogovor o sodelovanju
Fakulteta za industrijski inženiring	dogovor o sodelovanju
Fakulteta za organizacijske študije	dogovor o sodelovanju
Fakulteta za komercialne in poslovne študije	dogovor o sodelovanju
Alma Mater Europaea	dogovor o sodelovanju
Ljudska univerza Jesenice	dogovor o sodelovanju
Ljudska univerza Kranj	dogovor o sodelovanju
Visoka šola Centar za poslovne studije u Kiseljaku	dogovor o sodelovanju
Visoka šola Logos Centar v Mostarju	dogovor o sodelovanju

Tabela 8: Partnerske skupnosti in združenja

Organizacija	Predmet pogodbe	Datum
Zeleno omrežje	Članstvo	18.02.2015
Biotehniški center Naklo	Dogovor o sodelovanju	19.05.2017
Gozdarski inštitut Slovenije	Dogovor o sodelovanju	9.06.2017
GS1	Pismo o nameri sodelovanja	26.10.2017
SRIP ACS	Članstvo	10.04.2018
Inštitut Jožef Stefan	Pismo o nameri sodelovanja	17.07.2019
Kompetenčni center LOGINS	Pismo o nameri sodelovanja	4.02.2020
Kompetenčni center ENERGIJA	Pismo o nameri sodelovanja	4.02.2020
ADRA	Pismo o nameri sodelovanja	1.10.2020

6.2 OBŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI IN DOGODKI

Tudi v študijskem letu 2020/2021 bomo na B&B Visoki šoli za trajnostni razvoj poleg formalnih organizirali tudi neformalne obštudijske dejavnosti.

Tabela 9: Dejavnosti in dogodki na B&B Visoki šoli za trajnostni razvoj

Aktivnost	Odgovorna oseba/organ	Predviden termin
Informativni dan	Saša Plaznik	September 2020
Suvereno online izvajanja predavanj	Maja Zalokar	September 2020
Podelitev diplom	Tatjana Čeh Naglič	September 2020
Pregledna delavnica Zoom za predavatelje	Maja Zalokar	Oktober 2020
Mednarodna konferenca Izzivi trajnostnega razvoja	Tatjana Čeh Naglič	November 2020
Dobrodelna akcija za družine v stiski zaradi pandemije Covid 19	Saša Plaznik	December 2020
Prehod v brezogljično družbo (strokovni posvet)	Tatjana Čeh Naglič	Februar 2021
Informativni dan	Saša Plaznik	Februar 2021
Delavnica pisanja diplome	Tatjana Čeh Naglič	Februar 2021
Program virtualnih delavnic	Tatjana Čeh Naglič	Marec-junij 2021
Management poslovnih procesov - od razumevanja procesne usmerjenosti do merjenja učinkovitosti	Maja Zalokar	Marec 2021
Teden vseživljenjskega učenja	Saša Plaznik	Maj 2021
Čistilna akcija – očistimo okolico šole	Tatjana Čeh Naglič	Junij 2021

6.3 TUTORSKI SISTEM

Sistem tutorstva B&B Visoke šole za trajnostni razvoj se izvaja skladno s Pravilnikom o tutorstvu.

Tabela 10: Načrt delovanja tutorskega sistema na MLC Ljubljana 2020/2021

Zap. št.	Aktivnost	Predviden termin
1	Objava razpisa za tutorje	September 2020
2	Imenovanje tutorjev	Oktober 2020
3	Uvodno srečanje s tutorji študenti in priprava načrta dela za študijsko leto 2020/2021	Oktober 2020
4	Mesečne tutorske ure	November 2020 – maj 2021
5	Zaključno srečanje za študijsko leto 20/21	Junij 2021

6.4 KARIERNI CENTER

Karierni center organizira dogodke, delavnice in individualna svetovanja, povezana z različnimi temami, kot so: načrtovanje kariere, priprava življenjepisa in ponudbe za zaposlitev, obiske delodajalcev s predstavitvami načina kadrovanja, pogajanja o višini plače in druge aktivnosti, povezane z delom in zaposlitvijo.

Aktivno spremljanje trga dela je kompetenca, ki se je lahko naučimo. Udeležencem nudimo tudi pomoč pri iskanju primerne delodajalca za praktično izobraževanje. Vse postopke povezane s praktičnim izobraževanjem imamo zapisane v Pravilniku o praktičnem izobraževanju.

V spletni učilnici Karierni center objavljamo prosta delovna mesta in možnosti za opravljanje prakse ter druge koristne napotke.

Karierno svetovanje je namenjeno vsem, ki želijo poglobiti znanje s področja vodenja kariere in razvoja zaposlitvenih kompetenc. S pomočjo osebnega svetovalca bodo lahko udeleženci prepoznali lastne kompetence, spoznali ključne dejavnike, potrebne za karierni uspeh, ugotovili kako stopiti iz množice in prepričati delodajalca, usvojili sodobne veščine učinkovitega nastopa na trgu dela.

Tabela 11: Načrt dogodkov v sklopu delovanja kariernega centra za študijsko leto 2020/21

Zap. št.	Aktivnost	Predviden termin
1	Objava razpisa za tutorje	September 2020
2	Karierni dan	November 2020
3	Nova zakonodaja in tehnične zahteve za področje obnovljivih virov energije OVE	Marec 2021
4	Nova zakonodaja in tehnične zahteve za področje izgradnje polnilne infrastrukture	April 2021
5	Delavnica BLOCKCHAIN	Maj 2021
6	Konferenca Izzivi trajnostnega razvoja II.	Maj 2021

7 ALUMNI KLUB

Alumni klub B&B Visoke šole za trajnostni razvoj je organizacija, namenjena povezovanju diplomantov šole, spodbujanju vseživljenjskega učenja, izmenjavi izkušenj in vzpostavljanju mreže strokovnjakov na področju trajnostnega razvoja.

Alumni klub si prizadeva ohranjati in krepiti vezi med šolo in njenimi diplomanti, podpirati profesionalni razvoj članov ter spodbujati trajnostne prakse v različnih sektorjih.

Cilji:

- Povezovanje diplomantov šole in ustvarjanje močne skupnosti.
- Organizacija dogodkov za strokovno izpopolnjevanje in mreženje.
- Podpora članom pri kariernem razvoju in iskanju zaposlitev.
- Spodbujanje in podpiranje raziskovalnih in razvojnih projektov

Cilji za leto 2020/2021:

- povečati število aktivnih članov za 20%.
- izvesti dva dogodka
- vzpostaviti vsaj tri nova partnerstva z organizacijami iz industrije.

Alumni klub B&B Visoke šole za trajnostni razvoj ima pomembno vlogo pri povezovanju diplomantov in spodbujanju trajnostnih praks. Letni delovni načrt za 2020/2021 je usmerjen v krepitev skupnosti, profesionalni razvoj članov in podporo raziskovalnim in razvojnim projektom.

Tabela 12: Načrt dogodkov za Alumni klub 2020/21

Zap. št.	Aktivnost	Predviden termin
1	Karierni dan	November 2020
2	Nova zakonodaja in tehnične zahteve za področje obnovljivih virov energije OVE	Marec 2021
3	Nova zakonodaja in tehnične zahteve za področje izgradnje polnilne infrastrukture	April 2021
4	DELAVNICA BLOCKCHAIN	Maj 2021
5	Konferenca Izzivi trajnostnega razvoja II.	Maj 2021

8 RAZISKOVALNA IN STROKOVNA DEJAVNOST

Raziskovalna dejavnost je ključnega pomena za napredek in inovacije na vseh področjih znanosti in tehnologije. V kontekstu visokošolskih institucij, kot je B&B Visoka šola za trajnostni razvoj, raziskovalna dejavnost vključuje različne vidike, od temeljnih raziskav do aplikativnih študij, ki neposredno prispevajo k trajnostnemu razvoju.

8.1 RAZISKOVALNA SKUPINA

B&B Visoka šola za trajnostni razvoj je vpisana v Evidenco raziskovalnih organizacij pri Javni agenciji za raziskovalno dejavnost RS (ARRS), pod številko 3922. V evidenci je vpisana tudi raziskovalna skupina B&B Visoke šole za trajnostni razvoj (pod št. 3922-001), katere vodja je dekan, mag. Branko Lotrič.

Tabela 13: Člani Raziskovalne skupine Trajnostni razvoj

Št.	Evidenčna št.	Naziv	Priimek in ime	Raziskovalno področje
1	53235	Mag.	Branko Lotrič	Naravoslovje, Interdisciplinarne vede
2	53234	Mag.	Maja Zalokar	Naravoslovje, Interdisciplinarne vede
3	53236		Tatjana Čeh Naglič	Naravoslovje, Interdisciplinarne vede

Raziskovalna skupina Trajnostni razvoj je specializirana raziskovalna enota, kjer sodelujejo raziskovalci zaposleni na šoli. Skupina se osredotoča na raziskovanje kompleksnih problemov trajnostnega razvoja v sodobnem poslovnem okolju. Glede na to, da gre za novo dejavnost šole, v študijskem letu 2020/21 načrtujemo povečanje aktivnosti in povezovanje z drugimi organizacijami.

Tabela 14: Aktivnosti Raziskovalne skupine v študijskem letu 2020/2021

Zap. št.	Aktivnost	Odgovorna oseba	Termin/rok
1	Prijava na projekt Horizon 2020 - Španija-Švedska-Maroko	Tatjana Čeh Naglič	Jesen 2020
2	Konferenca Izzivi trajnostnega razvoja II.	Tatjana Čeh Naglič	Maj 2021
3	Izdaja zbornika	Tatjana Čeh Naglič	Junij 2021

8.2 RAZISKOVALNA INFRASTRUKTURA

Raziskovalna infrastruktura B&B Visoke šole za trajnostni razvoj se nenehno razvija skladno z rastjo institucije, njenimi programi in potrebami raziskovalcev ter študentov. Šola razpolaga z naslednjo infrastrukturo:

Raziskovalna in študijska oprema

B&B Visoka šola za trajnostni razvoj zagotavlja sodobno raziskovalno in študijsko opremo, ki omogoča učinkovito izvajanje študijskih procesov in raziskovalnih dejavnosti. Med ključne elemente infrastrukture sodijo:

- E-študij: Platforme za e-izobraževanje, ki omogočajo interaktivno in prilagodljivo učenje na daljavo.
- Spletni referat: Centraliziran informacijski sistem za upravljanje študijskih podatkov in komunikacijo med študenti ter šolo.
- Programi za vodenje študijskega procesa na daljavo: Orodje za videokonference in sodelovanje, kot sta ZOOM in Microsoft Teams, ki omogoča izvajanje predavanj, seminarjev in delavnic na daljavo.

Povezljivost in dostopnost

Oddaljen dostop: Omogočanje raziskovalcem in študentom dostop do raziskovalnih virov in opreme na daljavo.

Spletne knjižnice: Dostop do obsežnih zbirk znanstvenih člankov, knjig in drugih virov preko spleta.

Podpora raziskovalcem

Administrativna podpora: Pisarne za podporo raziskovalcem pri prijavih na raziskovalne projekte, upravljanju financ in poročanju.

Tehnična podpora: Strokovna pomoč pri uporabi raziskovalne opreme in tehnologij.

Izobraževanje in usposabljanje: Programi za stalno strokovno izpopolnjevanje raziskovalcev in študentov.

Tabela 15: Aktivnosti na področju uporabe in razvoj raziskovalne infrastrukture

Zap. št.	Predvidena aktivnost	Odgovorna oseba	Predviden termin
1	Izobraževanje predavateljev za uporabo spletnih učilnic Moodle	Maja Zalokar	September 2020
2	Izobraževanje predavateljev za izvedbo predavanj na daljavo (Zoom)	Maja Zalokar	September 2020

9 KONFERENCE IN SEMINARJI

Šola organizira in sodeluje na konferencah in seminarjih s širšega strokovnega področja delovanja. Za študijsko leto 2020/2021 na področju konferenc, seminarjev in drugih strokovnih dogodkov so predvidene naslednje aktivnosti.

Tabela 16: Aktivnosti na področju konferenc in seminarjev za študijsko leto 2020/2021

Zap. št.	Konferenca in dogodek	Odgovorna oseba	Termin
1	Raziskovanje v vzgoji in izobraževanju: Medsebojni vpliv raziskovanja in prakse	Tatjana Čeh Naglič	September 2020
2	Posvet: Izobraževanje za trajnostni razvoj: Izzivi in priložnosti izvajanja študijskega procesa na daljavo	Maja Zalokar	Oktober 2020
3	The Future of Global Business and Marketing	Maja Zalokar	November 2020
4	Konferenca: Vodik - gorivo prihodnosti	Brane Lotrič	Marec 2020
5	Strokovni posvet »Prehod v brezogljično družbo«	Brane Lotrič	Februar 2021
6	Konferenca Izzivi trajnostnega razvoja II	Tatjana Čeh Naglič	Maj 2021

10 MEDNARODNO SODELOVANJE

Skladno z vizijo šole, so cilji usmerjeni v povečanje mednarodnih povezav z izobraževalnimi in gospodarskimi organizacijami.

10.1 ERASMUS+

Skladno z vizijo B&B Visoke šole za trajnostni razvoj so naši cilji usmerjeni v:

- krepitev mednarodnih povezav,
- organizacijo mobilnosti zaposlenih, študentov in predavateljev (Erasmus+),
- sodelovanje v mednarodnih projektih,
- izmenjava izkušenj in dobrih praks.

Mednarodna komponenta je ključna za trajnostni razvoj in obstoj podjetja. Z vpetostjo in upoštevanjem globalnih trendov, bomo še naprej uspešno razvijali nove izobraževalne programe in tako zagotavljali ustrezno usposobljen kader, ki bo sledil novostim in spremembam na trgu.

Tabela 17: Aktivnosti na področju Erasmus+ v štud. letu 2020/2021

Zap. št.	Aktivnost	Vsebina	Predviden termin
1	Predstavitev programa Erasmus+ in možnosti mobilnosti	V okviru Dneva odprtih vrat - organizacija in promocija mednarodne mobilnosti na fakulteti.	September 2020
2	Erasmus+ odhodne mobilnosti	Erasmus+ projekt 2019: 2 mobilnosti študentov za prakso, 1 mobilnost za osebje	Celo študijsko leto
3	Erasmus+ dohodne mobilnosti	1 mobilnost visokošolskega učitelja za poučevanje (gostujoče predavanje)	marec 2021
4	Širitev mreže Erasmus+	Sklepanje pogodb za Erasmus+ mobilnosti z visokošolskimi ustanovami in vključevanje v mednarodne projekte.	Celo študijsko leto

11 KADRI

11.1 STROKOVNE SLUŽBE

Imamo vzpostavljeno ustrezno kadrovske strukturo, ki po številu in kakovosti ustreza za izvajanje enega študijskega programa in strokovne dejavnosti.

Tabela 18: Struktura zaposlenih v strokovnih službah

Delovno mesto	Leto 2020/2021	
	Število	FTE
Direktor	1	0,2
Dekan	1	0,2
Organizator izobraževanja	2	1
SKUPAJ	4	1,4

Tabela 19: Načrt izobraževanja in usposabljanja nepedagoških delavcev 2020/2021

Spletni tečaj copywritinga	Oktober 2020
Individualni tečaj angleškega jezika - konverzacija	oktober 2020
Strokovnjak za kadrovske delo	Oktober 2020
Prodajna komunikacija	Oktober 2020
ECAT - EFQM Certified Assesor Transformation Training	Oktober 2020
USPOSABLJANJE ZA VODENJE PROJEKTOV	Marec 2021
Management poslovnih procesov - od razumevanja procesne usmerjenosti do merjenja učinkovitosti	Marec 2021
Manager delovne sreče	April 2021
Mentorski sistem - nuja, modna muha ali vaša priložnost za prenos kompetenc na delovnem mestu?	April 2021
Celovito prestrukturiranje podjetja - 1. modul (Merjenje učinkovitosti procesov)	Junij, julij 2021
Celovito prestrukturiranje podjetja - 2. modul (Sistemi stalnih izboljšav v podjetju)	Avgust 2021

11.2 VISOKOŠOLSKI UČITELJI IN SODELAVCI

Na šoli skrbimo za redno in ažurno spremljanje habilitacij visokošolskih učiteljev in pravočasno ter korektno izvedene postopek ponovnih izvolitev v naziv. Podlaga so merila in navodila za izvolitve v nazive visoke šole za trajnostni razvoj.

Vzpostavili smo ustrezno kadrovske strukturo za izvajanje študijskega programa in strokovne dejavnosti, kar potrjujejo odločbe o izvolitvi v naziv. Vsi učitelji in predavatelji imajo ustrezne nazive, postopek habilitacije pa skrbno upoštevamo. Zadovoljstvo študentov merimo z anketami, kjer je

pozitivna ocena dosežena pri vrednosti 2,6 ali višje. Nihče od predavateljev ni bil ocenjen nižje. Ob slabši oceni bi sledil pogovor z dekanom ali strokovnim sodelavcem za izboljšave.

Nekateri predavatelji dosegajo uspehe tudi na področju raziskovanja, kar je razvidno iz sistema Cobiss in njihovih osebnih map. Po potrebi objavimo razpise za nove predavatelje. Kadrovske zadeve ureja kadrovska služba ustanovitelja.

Tabela 20: Struktura pedagoških sodelavcev po nazivih

PROGRAM	SKUPAJ – št.	Red. prof.	Izr. prof.	Doc.	Viš. pred.	Pred. / Asist.	SKU PAJ	POV. RAN G
Lestvica rangiranja nazivov		5	4	3	2	1		
Število predavateljev		1	2	6	14	10		
Varstvo okolja VS	33	3,03%	6,06%	18,18%	42,42%	30,31%	100%	2,09

Visokošolski program Varstvo okolja VS bo izvajalo 33 pedagoških sodelavcev s povprečnim nazivom izvolitve 2,09.

Tabela 21: Načrt izobraževanja in usposabljanja pedagoških delavcev 2021/2022

Suvereno online izvajanja predavanj	september 2020
Pregledna delavnica Zoom za predavatelje	oktober 2020
Delavnica Blockchain in UI v logistiki	maj 2021

12 SVETOVANJE IN KOMUNICIRANJE

Za vse svetovalne storitve povezane z vpisom in informacijami o študiju skrbita Referata za študentske zadeve. Informiranje in obveščanje poteka po telefonu, osebno v prostorih referatov, preko e- pošte ter preko objavljanja na spletnem portalu. Komuniciranje z zunanjo javnostjo poteka tudi preko spletne strani šole, socialnih omrežij (Facebook, Instagram, LinkedIn), radijskih medijev, objav v revijah in drugih tiskanih medijih in drugimi plakati ter obvestili ipd.

12.1 SVETOVANJE ŠTUDENTOM IN VISOKOŠOLSKIM UČITELJEM TER SODELAVCEM

12.1.1 Svetovanje študentom

Svetovanje in pomoč za študente nudimo vsi zaposleni na šoli v obliki informacij, ki jih posredujejo osebno na razgovorih, informativnih dnevih, preko telefona, po e-mailu, preko spletnih portalov (Spletni referat - Evidenca), preko spletne strani šole idr.

Tabela 22: Načini in termini svetovalnih aktivnosti študentom v štud. letu 2020/2021

Zap. št.	Vsebina	Način obveščanja	Predviden termin	Odgovorna oseba
1	Splošne zadeve glede vpisa	Osebno/po telefonu/na daljavo	V času delovnih ur	Saša Plaznik
2	Splošne zadeve glede študija	Osebno/po telefonu/na daljavo	V času delovnih ur	Saša Plaznik
3	Urniki za štud. leto 2020/2021	e-mail, e-portal	September 2020	Saša Plaznik
4	Informacije o spletni učilnici Moodle, navodila za uporabo in ponudba delavnic za uporabo	e-mail, e-portal, spletna stran	Oktober 2020	Maja Zalokar
5	Dostopni podatki za Spletni referat, Moodle, VPN ipd.	e-mail	Ob vpisu študenta	Saša Plaznik
6	Gostujoča predavanja, ekskurzije, praksa	e-mail, Moodle, spletna stran, socialna omrežja	Tekom študijskega leta 2020/2021	Tatjana Čeh Naglič
7	Obštudijske dejavnosti, dogodki,	e-mail, Moodle, spletna stran, socialna omrežja	Tekom študijskega leta 2020/2021	Tatjana Čeh Naglič
8	Tutorstvo, demonstratorji	e-mail, Moodle	Tekom študijskega leta 2020/2021	Maja Zalokar
9	Podelitve certifikatov in diplom	Osebna vabila na e-mail	Ob dogodku	Saša Plaznik
12	Mednarodno sodelovanje	e-mail, spletna stran	Ob izvedbi dogodka	Tatjana Čeh Naglič
13	Aktivnosti Kariernega centra	e-mail, spletna stran	Ob izvedbi dogodka	Tatjana Čeh Naglič

12.1.2 Svetovanje visokošolskim učiteljem ter sodelavcem

Na B&B Visoki šoli za trajnostni razvoj nudimo svetovanje in pomoč predavateljem in sodelavcem predvsem preko rednih letnih osebnih razgovorov, telefona in elektronske pošte. Predavanja, namenjena predavateljem, so dostopna na e-portalu z možnostjo ogleda za nazaj.

V študijskem letu 2020/21 bomo nadaljevali s sprotnim komuniciranjem in svetovanjem vsem visokošolskim sodelavcem pred začetkom predavanj.

Predavateljem smo pred začetkom poletja poslali vabilo na letni pogovor pred predavanji ter, pobudo, za ureditev spletne učilnice, izvedbenega načrta, dnevnika dela, ter PPT predstavitev.

12.2 KOMUNICIRANJE Z ZUNANJO IN NOTRANJO JAVNOSTJO

Razumevanje notranje in zunanje javnosti je ključno za učinkovito komunikacijo in uspešno delovanje Visoke šole za trajnostni razvoj. Medtem ko notranja javnost neposredno prispeva k oblikovanju znanstveno-raziskovalnega in študijskega procesa, zunanja javnost omogoča širšo podporo, prepoznavnost in povezave, ki krepijo poslanstvo šole.

Zunanja javnost

Zunanja javnost zajema vse skupine in posameznike, ki niso neposredno vključeni v akademsko skupnost B&B Visoke šole za trajnostni razvoj.

- Potencialni študenti in njihovi starši
- Splošna javnost in lokalna skupnost
- Mediji in novinarji
- Državne in lokalne oblasti
- Nevladne organizacije
- Gospodarski sektor in industrija
- Mednarodne organizacije in partnerji

Notranja javnost

Notranja javnost zajema vse člane akademske skupnosti B&B Visoke šole za trajnostni razvoj.

- Študenti: Vsi, trenutno vpisani v program šole.
- Predavatelji
- Strokovne službe: Administrativno in tehnično osebje, ki podpira delovanje šole.
- Alumni: Diplomanti in bivši študenti, ki ohranjajo vezi s šolo in prispevajo k njenemu razvoju.
- Poslovni partnerji: Organizacije in podjetja, ki sodelujejo s šolo v študijskem procesu.

12.2.1 Komuniciranje z zunanjo javnostjo

Odnose z javnostmi razumemo kot proces, ki ga B&B Visoka šola za trajnostni razvoj načrtuje in izvaja z namenom, da ohranja in razvija naklonjenost deležnikov šoli. S tem procesom stremimo k povečevanju ugleda in položaja vseh deležnikov šole v poslovnem in družbenem okolju. Ta prizadevanja razvijajo ključni dejavnik strateške vloge šole v ožjem partnerstvu ter širšem gospodarskem in družbenem prostoru – torej, širši javnosti.

Tabela 23: Promocijske aktivnosti za vpis v študij na B&B Visoko šolo za trajnostni razvoj 2020/2021

Aktivnost	Predviden termin	Odgovorni
Spletno oglaševanje <ul style="list-style-type: none"> - Remarketing - Kampanije - YouTube - Search oglasi - GSP 	celo leto	marketing
Oglaševanje na socialnih omrežjih <ul style="list-style-type: none"> - Facebook - Instagram 	celo leto	marketing
Radijsko oglaševanje	marec, september	marketing
Blogi na teme, ki se pogosto pojavljajo kot vprašanja v referatu.	celo leto	marketing
Informativni dnevi		referat
Konferenca Izzivi trajnostnega razvoja II.	maj	koordinator raziskovalne skupine
Program brezplačnih virtualnih delavnic	marec, april	referat

13 MATERIALNI POGOJI

13.1 PROSTORI IN OPREMA

Na B&B Visoki šoli za trajnostni razvoj smo razpolagamo s prostori ter opremo, ki omogočajo kakovostno izvajanje študijskega procesa.

Vsa predavanja in upravni prostori se nahajajo na dveh lokacijah v Kranju in v Ljubljani. Šola je opremljena s sodobno računalniško opremo in razpolaga s številnimi učilnicami, ki ustrezajo potrebam študentov. Prostori so prostorni, svetli in zračni, opremljeni z LCD projektorji, platni, belimi tablam, računalniki in brezžičnim dostopom do interneta. V Ljubljani imamo štiri večje predavalnice za različno število oseb, vključno z mobilno računalniško učilnico, medtem ko v Kranju ponujamo računalniško učilnico in pet predavalnic. Za večje dogodke, kot je podelitev diplomskih listin, smo pripravili večnamenski prostor s kapaciteto 140 ljudi.

Posebno pozornost namenjamo tudi dostopnosti prostorov za študente z različnimi oblikami invalidnosti, kar zagotavljamo s pomočjo podjetja Soča oprema s katerimi imamo dogovorjen najem stopnišnega vzpenjalnika – goseničarja (pogodba o samoplačniški izposoji medicinskega pripomočka št. 5/2019 z dne 5. 2. 2019). Dolgoročno pa načrtujemo implementacijo dvigala, poleg referata.

Študenti so pred začetkom predavanj prejeli dostopne podatke za vstop kot spletno učilnico Moodle. V spletni učilnici so objavljeni izvedbeni načrti predmetov, učni načrti, gradiva, priporočena literatura ter možnosti za oddajo nalog in krajše kvize.

Tabela 24: Prostori šole Ljubljana in Kranj

Prostor/leto	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Dekanat	1	1	1	1	1	1
Tajništvo/Referat	2	2	2	2	2	2
Predavalnica	9	9	9	9	9	9
Predavalnica sedeži	20 - 80	20 - 80	20 - 80	20 - 80	20 - 80	20 - 80
Računalniška učilnica	2	2	2	2	2	2
Knjižnica in seminarska soba	1	1	1	1	1	1
Sedežev seminarska	8	8	8	8	8	8
Skupaj prostorov	15	15	15	15	15	15

*Ena od predavalnic se poveže s sosednjo predavalnico in se število sedežev dvigne iz 40 na 80.

Tabela 25: Razvoj in uporaba IKT opreme

Zap. št.	Predvidena aktivnost	Odgovorna oseba	Predviden termin
1	Uvajanje enotne identitete za študente in predavatelje	mag. Maja Zalokar	Maj – september 2021
2	Uvajanje novega sistema za e-študij, Moodle	mag. Maja Zalokar	Maj – september 2021
3	Izobraževanje za uporabo Moodle	mag. Maja Zalokar	Avgust 2020, Oktober 2020, Januar 2021

4	Izobraževanje za uporabo ZOOM	mag. Maja Zalokar	Avgust 2020, Oktober 2020, Januar 2021
7	Pridobitev dodatnih licenc za Detektor podobnih vsebin (DPV)	mag. Maja Zalokar	Tekom študijskega leta 2021/2022

14 KNJIŽNICA

V šolski knjižnici hranimo izvode diplomskih nalog ter izbrano literaturo, gradivo, za pomoč pri študiju udeležencem ter predavateljem za izvedbo predavanj.

Ker je knjižnica osrednji komunikacijski prostor šole in gre skozi njo in njene dejavnosti veliko udeležencev, ki se ob knjigi bogatijo, se jo naučijo ceniti in uporabljati, bomo tudi letos tej dejavnosti namenili veliko pozornosti.

Knjižnica ima ustrezno literaturo, založenost, dostopnost gradiva, informacijsko podporo in dostop do baz podatkov. Imamo tudi sklenjeno pogodbo s centralno knjižnico - Mestno knjižnico Kranj, s knjižnico ACS smo povezani kot partnerji na področju medknjižnične izposoje, redno sodelujemo v raziskavah o razvoju knjižnic, ki jih pripravi Center za razvoj knjižnic (Cezar, NUK).

Odpiralni čas knjižnice je od 9 do 17 od ponedeljka do petka, kar je objavljeno tudi na spletni strani. Knjižnica B&B je sodobno opremljeno in dostopno mesto, ki pomaga študentom in udeležencem izobraževanj pri reševanju problemov. Ponosni smo na to, da smo polnopravni član sistema COBISS, ki združuje že preko 440 slovenskih knjižnic. Omogoča namreč hitro obdelavo gradiva, iskanje, rezervacije in podaljševanje gradiva od doma preko spleta.

Od leta 2013 knjižnico dopolnjujemo z monografskimi publikacijami in serijskimi publikacijami, izdelujemo bibliografije predavateljev, imamo dostop do, brezplačnih baz: dLib, Repozitorij UP, UM, UL, Arhiv družboslovnih podatkov, Sage Publications; SpringerLink; Tax Fin Lex, Directory of open access journals; na področju bibliotekarskega dela, posebno odprtega dostopa (OA) se stalno strokovno izpopolnjujemo.

Študente in predavatelje bomo vedno spodbujali k idejam nakupa knjižničnega gradiva. Pobuda se izrazi na srečanjih akademskega zbora in uvodnem predavanju.

15 FINANCIRANJE

B&B VŠTR se financira izključno iz šolnin in projektov, saj ne prejema državnih sredstev. Glavni vir prihodkov so šolnine, zato se osredotočamo na ohranjanje konkurenčnih šolnin, povečanje vpisa ter razvoj novih programov, ki ustrezajo potrebam trga in področju trajnostnega razvoja. Poleg tega prijavljamo projekte na domače in mednarodne razpise, zlasti na področjih trajnostnega razvoja, raziskav in inovacij, pri čemer gradimo strokovno projektno ekipo in krepimo sodelovanje z zunanjimi partnerji. Za zagotavljanje finančne stabilnosti nenehno optimiziramo stroške, digitaliziramo procese in uvajamo fleksibilne oblike zaposlovanja. Naše finančno poslovanje je transparentno, podatki o bilancah pa so javno dostopni. Načrt financiranja šole temelji na trajnostnem povečevanju prihodkov iz šolnin in projektov ter stroškovni učinkovitosti.

16 KAKOVOST

V letu 2020/2021 si B&B Visoka šola za trajnostni razvoj želi nadaljevati svojo zavezo k visoki kakovosti izobraževanja in izvajanju trajnostnih pristopov v študijskem procesu.

Akademski kader

B&B Visoka šola za trajnostni razvoj ohranila visoko raven akademskega kadra, sestavljenega iz strokovnjakov iz različnih področij trajnostnega razvoja. Profesorji in predavatelji so izkušeni praktiki, ki študentom zagotavljajo relevantno in aktualno znanje.

Infrastruktura in oprema

Šola še naprej investira v izboljšanje infrastrukture in opreme na obeh lokacijah v Kranju in Ljubljani. Sodobno opremljene učilnice, računalniške učilnice, knjižnica in ostala infrastruktura omogočajo učinkovito izvajanje študijskega procesa.

Spletna učilnica in tehnološke inovacije

V prihodnjem letu želi šola nadgraditi svoje tehnološke zmogljivosti z uvedbo sodobne spletne učilnice in vpeljavo novih tehnoloških rešitev, ki bi študentom omogočale boljše sodelovanje in učenje na daljavo.

Prilagodljivost študijskega procesa

Šola se prilagaja izzivom, ki jih je prinesla pandemija COVID-19, in uspešno izvajala kombinacijo tradicionalnih in virtualnih učnih metod, ki so omogočile nemoteno izvajanje študijskega procesa.

Poudarek na trajnostnem razvoju

B&B Visoka šola za trajnostni razvoj še naprej ohranja svoj poudarek na trajnostnem razvoju, ki se kaže skozi vsebine študijskih programov, raziskovalne dejavnosti in projekte, ki jih šola izvaja v sodelovanju z zunanjimi partnerji.

V 2020/2021 je želja B&B Visoke šole za trajnostni razvoj ohraniti visoke standarde kakovosti in nadaljevati svojo zavezo k trajnostnemu razvoju in odličnosti v izobraževanju.